



**CITTÀ DI ARONA**  
PROVINCIA DI NOVARA

**COPIA**

-----  
registrata al protocollo

con n°.....  
-----

-----  
Assunto impegno il  
al capitolo

F.to Bodio  
-----

Verbale di deliberazione n° 1  
della GIUNTA COMUNALE

Seduta del giorno **11 GENNAIO 2005**

**OGGETTO**

**ANTICIPAZIONE DI SPESE A FAVORE DEL SERVIZIO DI CASSA INTERNO - ANNO  
2005 – N. 1^ ANTICIPAZIONE.**

L'anno duemilacinque, addì 11 del mese di GENNAIO alle ore 16:00 nella residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

|                     |                     | Presente | Assente |
|---------------------|---------------------|----------|---------|
| VELATI Mario        | Sindaco             | X        |         |
| CASERTA Franco      | Assessore/V.Sindaco |          | X       |
| ROGORA Alfredo      | Assessore           | X        |         |
| CASSANI Sergio      | Assessore           | X        |         |
| CARUGATI Alessandro | Assessore           | X        |         |
| COSTA Luigi         | Assessore           | X        |         |
| MAGGI Federico      | Assessore           | X        |         |

\*\*\*\*\*

Assiste il Segretario Generale dott. Sergio ALBENGA . Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco prof. Mario VELATI dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: ANTICIPAZIONE DI SPESE A FAVORE DEL SERVIZIO DI CASSA INTERNO. – ANNO 2005 - N° 1^ ANTICIPAZIONE.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 149 del vigente Regolamento di Contabilità che dispone l'assegnazione all'Economo da parte della Giunta Comunale di fondo di anticipazione di €. 25.800,00 destinato al pagamento delle spese minute ed indifferibili secondo gli ammontari dettati dal comma 2 del medesimo articolo da prelevarsi con mandati di importo singolo non superiore ad €. 2.580,00;

Visto il Capo VI della parte III del vigente regolamento di contabilità con il quale vengono stabilite le modalità di utilizzazione del fondo di anticipazione, di rendicontazione delle somme erogate, e di tenuta delle scritture contabili, da parte del servizio di cassa interno;

Che il fondo stesso è reintegrabile durante l'esercizio previa rendicontazione;

Ritenuto di dover provvedere alla 1^ anticipazione;

Visto il D.L. del 29.12.2004 in corso di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale, che ha differito al 28.02.2005 il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione per l'anno 2005 degli enti locali;

Atteso che questo Ente, non avendo a tutt'oggi, ancora approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2005, si trova in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del Dlgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 149 del vigente Regolamento di Contabilità e l'art. 153 del D.Lgs n. 267/2000;

Visti i pareri favorevoli resi ai sensi dell'Art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" in ordine alla regolarità tecnica e in ordine alla regolarità contabile della suindicata proposta;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

### DELIBERA

1. Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria, a disporre la 1^ anticipazione di euro 25.800 a favore del cassiere, prenotando la spesa al titolo IV, intervento 6°, Cap. 2320 avente ad oggetto "ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI CASSA INTERNA", del Bilancio 2005, precisando che la somma verrà prelevata con mandati di importo singolo non superiore a euro 2.580.
2. Di dare atto che le somme anticipate verranno rimborsate dal Capo Servizio IV Settore I a seguito di presentazione di apposito rendiconto, corredato dai buoni e dai documenti giustificativi delle spese effettuate.
3. di dare atto che con l'adozione del presente atto non si viola il disposto di cui all'art. 163, comma 1, del Dlgs. n. 267/2000, trattandosi di spesa non suscettibile delle limitazioni imposte alla predetta normativa;

Con successiva votazione unanime palese la presente è resa immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. 267/2000 art. 134, comma 4°

oooooooooooo

Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Anna Bodio  
Responsabile dell'Istruttoria: Sacchi Gigliola  
Responsabile della Elaborazione Dati: Sacchi Gigliola  
Per informazioni rivolgersi a: Sacchi Gigliola  
Ufficio: Politiche di Fornitura  
ORARIO DI APERTURA: LUN. MER. VEN. 9.30 – 12.30  
MAR. GIO. 9.30-12.30 e 17.00-18.00

**Via San Carlo, 2 – 28041 ARONA (NO) – tel.0322 231111 – fax 0322 231253**



**CITTÀ DI ARONA**

Letto, approvato e sottoscritto.

All'originale firmato

IL PRESIDENTE  
F.to Prof. Mario VELATI

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr. Sergio ALBENGA

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Su conforme relazione del Messo Comunale, si certifica che il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Arona, \_\_\_\_\_

P. RESP. UFF. SEGRETERIA  
F.to Valeria RODI

---

Estratto conforme all'originale per uso amministrativo.

Arona, \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

E' stata comunicata, con lettera n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, ai capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lgs 267/2000 ;

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

LA RESP. UFF. SEGRETERIA  
F.to rag. Daniela BARBERIS

---