



CITTA' DI ARONA

Provincia di Novara

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A SOSTEGNO DEI GIOVANI IMPRENDITORI OPERANTI SUL TERRITORIO ARONESE

1. Finalità

Con il presente bando l'Amministrazione Comunale intende sostenere i giovani imprenditori che nell'anno 2016 abbiano iniziato una nuova attività di tipo artigianale, di commercio al dettaglio o di pubblico esercizio sul territorio aronese, attraverso la concessione di un contributo a fondo perduto secondo le modalità previste dal Regolamento approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 70 del 28/05/2007 e s.m. e i..

2. Beneficiari

Sono ammesse ai benefici del presente bando le imprese operanti sul territorio aronese nei settori dell'artigianato, del commercio al dettaglio e dei pubblici esercizi che:

- Abbiamo configurazione di **IMPRESA INDIVIDUALE**
- Abbiamo iniziato l'attività nel 2016
- Il cui titolare abbia età **NON SUPERIORE A 35 ANNI**
- Occupino meno di 3 persone (escluso il titolare) alla data di presentazione della domanda
- Nei cui confronti non sia stata applicata una delle misure previste dal decreto legislativo 159/2011 (antimafia);

3. Spese ammesse al contributo

Il contributo è finalizzato a sostenere le spese sostenute per:

- Acquisizione di beni strumentali (impianti, attrezzature, tecnologie, macchinari, automezzi) destinati alla nuova attività
- Acquisizione di arredi destinati alla nuova attività
- Adempimenti burocratici necessari per l'avvio e la gestione dell'attività (es. spese per commercialista, spese per iscrizione registro imprese, ecc.)
- Installazione di nuove insegne o altri impianti pubblicitari o di elementi di arredo urbano esterni all'esercizio

4. Misura del contributo

Il Comune di Arona ha stanziato € 1.500,00 da destinarsi a contributi a fondo perduto a sostegno dei giovani imprenditori che abbiano avviato un'attività commerciale o artigianale o di pubblico esercizio in Arona nell'anno 2016.

Viene riconosciuto un contributo pari al 30% delle spese finanziabili ammesse a contributo e comunque per una somma non superiore a quella determinata, ai sensi del vigente Regolamento, dalla Giunta Comunale. L'importo massimo di ogni contributo non potrà superare comunque € 1.000,00 .

I contributi saranno concessi ai concorrenti secondo la graduatoria finale stilata ed approvata secondo le prescrizioni indicate all'art. 6 del presente bando e per l'entità come sopra determinata.

5. Presentazione delle domande

Per partecipare al bando gli interessati devono presentare domanda sull'apposito modulo allegato al presente bando di cui fa parte integrante (ALL.A), debitamente compilato e sottoscritto dal richiedente. Il modulo di domanda è disponibile anche presso l'Ufficio Polizia Amministrativa ed Annona oppure sul sito internet www.comune.arona.no.it.

Nella domanda devono essere indicati :

- dati anagrafici del richiedente
- codice fiscale e partita iva
- denominazione dell'impresa individuale
- elenco delle voci di spesa ammesse a contributo

ed inoltre dovranno essere dichiarati a pena di inammissibilità:

- numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese
- tipologia di attività esercitata
- data di inizio attività
- ubicazione dell'attività
- di non aver superato, alla data di inizio dell'attività, l'età di 35 anni
- di impiegare, alla data di presentazione della domanda, meno di 3 persone (escluso il titolare)
- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione previste dal libro I, titolo I Capo II del decreto legislativo 159/2011 (antimafia)

Le domande dovranno essere consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Arona - Via San Carlo 2 (aperto dal lun. al ven. dalle 9,30 alle 12,30 e al mar. e gio. anche dalle 17,00 alle 18,00) e dovranno essere presentate **a partire dalle ore 9,30 del 18 settembre 2017 ed entro le ore 18,00 del 17 ottobre 2017**. Ai fini della loro ammissibilità farà fede il numero, la data ed eventualmente l'ora di protocollazione. Le domande eventualmente pervenute fuori di detti termini sono respinte.

6. Ammissione al contributo

L'istruttoria delle domande, consistente nella verifica del rispetto delle disposizioni del presente bando e del regolamento vigente in materia, sarà effettuata dall' "Ufficio Polizia Amministrativa ed Annona". Il responsabile del procedimento istruisce le pratiche delle domande validamente pervenute e formula la graduatoria tenendo conto nell'ordine dei seguenti criteri:

- 1) Localizzazione dell'attività nel centro storico di Arona o nelle fraz. di Mercurago, Dagnente e Montrigiasco – Punti 10
- 2) Localizzazione dell'attività nella restante parte del territorio - Punti 6
- 3) Età anagrafica del richiedente :
 - a) fino a 20 anni - Punti 10
 - b) Da 21 anni a 25 anni - Punti 8
 - c) Da 26 anni a 30 anni - Punti 6
 - d) Da 31 anni a 35 anni - Punti 4

A parità di punteggio verrà presa in considerazione la data di presentazione dell'istanza (all'uopo fanno fede il numero, la data e l'ora di acquisizione al protocollo del Comune).

Nel contempo il responsabile del procedimento dà avviso alle imprese escluse per mancanza dei requisiti del possibile rigetto dell'istanza ai sensi dell'art. 10-bis della L. 241/90. Decorsi 10 giorni dal ricevimento da parte dell'interessato del suddetto avviso senza che questo abbia presentato osservazioni o, se presentate, queste non fossero ritenute meritevoli di accoglimento, il responsabile del procedimento procederà a diniegare definitivamente l'istanza.

La graduatoria delle imprese ammesse, indicante altresì l'entità del contributo teorico assegnato, sarà approvata entro il 31/12/2017. La stessa verrà trasmessa alla Giunta Comunale per presa visione e poi pubblicata sul sito internet del Comune e all'albo pretorio on line.

7. Liquidazione del contributo

I contributi nominalmente assegnati alle imprese verranno liquidati in presenza della seguente documentazione da presentarsi entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo pretorio :

- dichiarazione sostitutiva (art. 47 e 76 del D.P.R. 445/00) con la quale il titolare attesta:
 - che l'impresa è in regola con le norme obbligatorie vigenti in materia di salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro
 - che l'impresa applica nei confronti dei suoi dipendenti e/o collaboratori la disciplina normativa e le condizioni retributive previste dalla legge, dai CCNL, nonché ogni altra disposizione di legge in materia di assistenza e previdenza
 - che la ditta è in attività e non è in stato di fallimento, di concordato preventivo, amministrazione controllata, scioglimento o liquidazione
 - che le voci di spesa per le quali è stato richiesto ed ottenuto il contributo sono state oggetto di fatture debitamente quietanziate

La suddetta dichiarazione dovrà essere presentata utilizzando il modulo allegato al presente bando di cui fa parte integrante (ALL. B).

Il Comune di Arona si riserva la facoltà di richiedere, in qualsiasi momento, integrazioni della documentazione fornita e disporre ispezioni e controlli presso la sede del soggetto beneficiario del contributo allo scopo di verificare la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte.

La liquidazione del contributo avverrà nel termine di 90 giorni dalla data di presa visione da parte della Giunta Comunale della graduatoria.

8. Decadenza

Nel caso in cui i requisiti di ammissione risultino non sussistenti, verrà adottato provvedimento per l'immediata revoca del contributo concesso, disponendo l'attivazione della procedura di recupero delle somme erogate e delle relative spese.

9. Norma finale

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia al "Regolamento per la concessione di contributi a fondo perduto a sostegno dei giovani imprenditori operanti sul territorio aronese" approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 70 del 28 maggio 2007 e s.m. e i.;

10. Avvertenze

Ai sensi della L. 241 del 7.8.1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modifiche ed integrazioni si avverte che il procedimento amministrativo riferito al presente bando di concorso è svolto dall'"Ufficio Polizia Amministrativa ed Annona" del Comune di Arona.

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" la presentazione della domanda di contributo comporta il consenso al trattamento dei dati esclusivamente per gli scopi previsti dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di sistemi informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è ispirata l'attività dell'Ente.

Il titolare dei dati forniti è il Comune di Arona nella persona della Dott.ssa Rondoni Monica responsabile del Servizio Polizia Amministrativa ed Annona .

ALL. A

AL COMUNE DI ARONA

**DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A
SOSTEGNO DEI GIOVANI IMPRENDITORI OPERANTI SUL TERRITORIO ARONESE**

Fondo stanziato: € 1500,00 (spazio riservato al Comune)

Il/La sottoscritto/a				
COGNOME e NOME				
<i>(cognome)</i> _____ <i>(nome)</i> _____				
DATA E LUOGO DI NASCITA				
<i>(data)</i> _____ <i>(luogo di nascita)</i> _____				
Codice fiscale		Partita IVA		n° REA
Residente in via/piazza		comune		CAP
tel.		fax		
cell.		e-mail		
Casella di posta certificata				
Titolare della seguente impresa individuale				
<i>(indicare la denominazione dell'impresa. Se corrisponde al cognome e nome del titolare indicare "omonima")</i>				
Sede dell'impresa				
<i>(indirizzo completo)</i>				
Tipologia di attività avviata in Arona		commercio al dettaglio artigianato		
		pubblico esercizio: _____		
		<i>(specificare tipo attività - es. bar, ristorante, sala giochi, ecc.)</i>		

CHIEDE

la concessione del contributo a fondo perduto previsto dal Comune di Arona per giovani imprenditori

FORNISCE IL SEGUENTE ELENCO DELLE VOCI DI SPESA PER LE QUALI CHIEDE CONTRIBUTO¹

acquisto di beni strumentali (impianti, attrezzature, tecnologie, macchinari, automezzi):

- voce di spesa _____ euro _____
- voce di spesa _____ euro _____
- voce di spesa _____ euro _____
- voce di spesa _____ euro _____

.....²

acquisto di arredi destinanti alla nuova attività

- voce di spesa _____ euro _____
- voce di spesa _____ euro _____
- voce di spesa _____ euro _____
- voce di spesa _____ euro _____

.....

spese per adempimenti burocratici necessari per l'avvio e la gestione dell'attività

- voce di spesa _____ euro _____
- voce di spesa _____ euro _____
- voce di spesa _____ euro _____
- voce di spesa _____ euro _____

.....

spese per installazione nuove insegne o altri impianti pubblicitari o di elementi di arredo urbano
esterni all'esercizio

- voce di spesa _____ euro _____
- voce di spesa _____ euro _____
- voce di spesa _____ euro _____
- voce di spesa _____ euro _____

.....

Totale euro _____

¹ Il calcolo del contributo verrà effettuato, secondo i criteri previsti dal Regolamento e dal bando, sulla base delle spese ritenute ammissibili

² nel caso lo spazio sia insufficiente si alleggi ulteriore foglio

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (articolo 76 del Decreto Presidente Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000)

DICHIARA

- di essere iscritto al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____ al n. _____;
- di aver iniziato nell'anno 2016, e precisamente in data _____, l'attività di _____ nei locali siti in Arona Via _____ n. _____
- di non aver superato, alla data di inizio dell'attività sopra indicata, l'età di 35 anni ;
- di impiegare, alla data di presentazione della presente domanda, meno di 3 persone (escluso il sottoscritto)
- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dal libro I, titolo I Capo II del decreto legislativo 159/2011 (antimafia);

SI IMPEGNA

- a presentare tempestivamente, su richiesta del Comune, la documentazione giustificativa delle affermazioni o dichiarazioni rilasciate al momento della presentazione della domanda;
- a comunicare tempestivamente al Comune ogni eventuale variazione relativamente alle notizie contenute nella presente domanda e nella documentazione allegata.

ALLEGA ALLA PRESENTE

- **copia fotostatica di un valido documento d'identità del richiedente** (nel caso che la firma non venga apposta alla presenza dell'addetto al ricevimento del Comune di Arona)

Data, _____

(firma)

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati forniti saranno trattati, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e informatici, per le esigenze del procedimento amministrativo al quale si riferisce la presente istanza. Per tali esigenze il conferimento dei dati è obbligatorio e il relativo trattamento non richiede il consenso degli interessati. **Il mancato conferimento comporta la non ammissione al contributo.** I dati saranno resi disponibili a terzi nei limiti e con le modalità previste dalle norme vigenti in materia di trasparenza amministrativa e di diritto di accesso agli atti. Il soggetto al quale i dati si riferiscono potrà esercitare in ogni momento i diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo n. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Arona nella persona della Dott.ssa Rondoni Monica responsabile del Servizio di Polizia Amministrativa ed Annona

ALL. B

AL COMUNE DI ARONA

**DICHIARAZIONE DA PARTE DI IMPRESA AMMESSA A CONTRIBUTO COMUNALE A FONDO
PERDUTO PER GIOVANI IMPRENDITORI OPERANTI SUL TERRITORIO ARONESE ³**

Il/la sottoscritto/a:

COGNOME e NOME				
DATA E LUOGO DI NASCITA	<i>(cognome)</i>		<i>(nome)</i>	
<i>Codice fiscale</i>		<i>Partita IVA</i>		<i>n° REA</i>
<i>Residente in via/piazza</i>		<i>c.a.p.</i>		<i>comune</i>
<i>tel.</i>		<i>fax</i>		
<i>cell.</i>		<i>e-mail</i>		
<i>Casella di posta certificata</i>				
<i>Titolare della seguente impresa individuale</i>				
<i>Sede dell'impresa</i>				

Coordinate bancarie dell'impresa (utilizzate solo per erogazione del contributo)

<i>Istituto di credito</i>	
<i>Agenzia</i>	
<i>n° c/c</i>	
<i>Codice IBAN</i>	

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 del "Regolamento per la concessione di contributi a fondo perduto a sostegno dei giovani imprenditori operanti sul territorio aronese" approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 70 del 28 maggio 2007.

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (articolo 76 del Decreto Presidente Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000)

³ Da presentarsi da parte delle sole imprese ammesse a contributo, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo pretorio

DICHIARA

- che l'impresa è in regola con le norme obbligatorie vigenti in materia di salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro
- che l'impresa applica nei confronti dei suoi dipendenti e/o collaboratori la disciplina normativa e le condizioni retributive previste dalla legge, dai CCNL, nonché ogni altra disposizione di legge in materia di assistenza e previdenza
- che la ditta è in attività e non è in stato di fallimento, di concordato preventivo, amministrazione controllata, scioglimento o liquidazione
- che le voci di spesa per le quali è stato richiesto ed ottenuto il contributo sono state oggetto di fatture debitamente quietanziate i cui dati sono qui di seguito riassunti:

N. FATTURA	DATA FATTURA	EMESSA DA	OGGETTO	IMPORTO PARI A
TOTALE				EURO

ALLEGA ALLA PRESENTE

- **copia fotostatica di un valido documento d'identità del richiedente** (nel caso che la firma non venga apposta alla presenza dell'addetto al ricevimento del Comune di Arona)

Data, _____

(firma)

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati forniti saranno trattati, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e informatici, per le esigenze del procedimento amministrativo al quale si riferisce la presente istanza. Per tali esigenze il conferimento dei dati è obbligatorio e il relativo trattamento non richiede il consenso degli interessati. **Il mancato conferimento comporta la non ammissione al contributo.** I dati saranno resi disponibili a terzi nei limiti e con le modalità previste dalle norme vigenti in materia di trasparenza amministrativa e di diritto di accesso agli atti. Il soggetto al quale i dati si riferiscono potrà esercitare in ogni momento i diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo n. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Arona nella persona della Dott.ssa Rondoni Monica responsabile del Servizio di Polizia Amministrativa ed Annona