



CITTA' di ARONA  
PROVINCIA DI NOVARA

---

## CITTÀ DI ARONA

**Oggetto: Avviso di indagine di mercato per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata sotto-soglia, per l'affidamento di un servizio esternalizzato di assistenza e facilitazione nell'attraversamento della strada da parte degli alunni delle scuole, presso i parchi giochi e negli eventi nel periodo da Gennaio 2018 a Dicembre 2019.**

Con il presente avviso il Comune di ARONA intende effettuare un'indagine di mercato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, finalizzata all'individuazione di coop./ ONLUS /operatori economici da invitare alla procedura di negoziata sotto soglia per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di comunicare la loro disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Il presente avviso ha scopo unicamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di ARONA, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento della fornitura di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

### *1) Oggetto, durata e importo della fornitura*

il servizio oggetto dell'esternalizzazione consiste nell'impiego di personale dipendente direttamente dal soggetto aggiudicatario (cooperativo/onlus,ecc) e che sarà gestito da un loro tecnico referente senza alcun vincolo di subordinazione con il Comune di ARONA, che prevede l'erogazione delle seguenti prestazioni ed interventi:

- assistenza e facilitazione nell'attraversamento della strada da parte degli alunni delle n. 4 scuole elementari (15 minuti prima e 15 minuti dopo rispetto all'orario di ingresso e 15 minuti prima e 15 minuti dopo rispetto l'orario di uscita), al fine di tutelare la loro sicurezza, così come nei parchi giochi e nelle manifestazioni pubbliche o patrociniate dal Comune;
- interfaccia con l'utenza e con gli uffici comunali interessati da parte del responsabile tecnico del soggetto aggiudicatario (cooperative/onlus, ecc);

Il servizio sarà attivo in tutti i giorni di frequenza previsti nel calendario scolastico nel periodo compreso tra Gennaio 2018 - Dicembre 2019.

Inoltre si dovrà garantire :

- di svolgere il servizio sulla base delle indicazioni fornite dalla Polizia Locale del Comune di ARONA;
- di rispettare, per gli operatori impiegati nella gestione del servizio, tutte le norme e gli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalla contrattazione del settore;

- di assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni, igiene e sicurezza sul lavoro; di garantire la continuità del servizio in caso di malattia, ferie o altro previa sostituzione dell'operatore incaricato e di a garantire il servizio anche in condizioni climatiche ed atmosferiche critiche salvo impedimenti eccezionali legati alla viabilità ed alla sicurezza del territorio;
- di stipulare un'apposita polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e contro gli infortuni e le malattie che possano accadere agli utenti durante le attività previste nel presente appalto;
- di prevedere incontri di verifica periodica e monitorare i servizi svolti;
- di assumersi le conseguenti responsabilità ed oneri nei confronti dell'Ente affidante e di terzi nel caso di mancata adozione dei provvedimenti necessari alla tutela delle persone e degli strumenti impiegati nella gestione dell'attività in oggetto. In caso di mancata realizzazione dell'attività prevista l'Ente affidante interviene a garanzia del risultato in virtù del potere di controllo sostitutivo, anche mediante l'affidamento a terzi del servizio in questione con spese a carico dell'affidataria medesima;
- di garantire la riservatezza del personale, i quali dovranno adattarsi all'ambiente di lavoro e alla sua organizzazione.

Il servizio avrà durata *da Gennaio 2018 – dicembre 2019 – eventualmente prorogabili* a far data dal perfezionamento dello scambio di corrispondenza di cui all'art. l'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e prevede un importo massimo di € 24.000 (Iva 5% inclusa).

## *2) Procedura di gara*

L'Amministrazione, acquisite le manifestazioni d'interesse, potrà procedere ad inviare la lettera d'invito a partecipare alla procedura negoziata sotto soglia, a coloro che abbiano utilmente formulato detta manifestazione.

## *3) Criteri di aggiudicazione*

L'affidamento verrà aggiudicato al minor prezzo offerto in conformità a quanto disposto dall'art. 95, comma 4 del D.lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di un solo soggetto partecipante.

L'aggiudicatario dovrà rispettare tutte le condizioni contenute nel capitolato d'oneri e tecnico che verrà allegato alla richiesta di preventivo e che sarà parte integrante del contratto.

4

## *) Soggetti ammessi alla procedura*

Possono presentare domanda di selezione le cooperative e le onlus, non che' tutti i soggetti di cui all'art. 45 del DLgs 50/2016, costituiti da operatori economici singoli o riuniti o consorziati ai sensi degli artt. 47, 48 del DLgs 50/2016, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del DLgs 50/2016.

## *5) Requisiti di partecipazione*

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti di cui al precedente punto 4. in possesso dei seguenti requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono:

a) essere in possesso dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. o dell'iscrizione agli Albi regionali delle Cooperative nel ramo di attività compatibile con quello oggetto di selezione o all'Anagrafe unica delle ONLUS (L. n. 460/1997, art. 11);

b) Avere i seguenti requisiti specifici di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 6, del D.Lgs. 50/2016.

#### *6) Termine e modalità di presentazione della manifestazione di interesse*

La manifestazione d'interesse, redatta sul modulo predisposto e allegato al presente avviso o in conformità allo stesso (ALLEGATO A), dovrà essere redatta in lingua italiana, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.

La suddetta manifestazione d'interesse, dovrà pervenire, unitamente a fotocopia del documento di identità del dichiarante, entro e non oltre **le ore 12.30 del giorno 12.01.2018** con qualsiasi mezzo compresa la consegna a mano all'Ufficio Protocollo o tramite posta certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.arona.no.it (la documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante).

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura *“Manifestazione di interesse, per l'affidamento di un servizio esternalizzato di assistenza e facilitazione nell'attraversamento della strada da parte degli alunni delle scuole, presso i parchi giochi e negli eventi nel periodo da Gennaio 2018 – Dicembre 2019”*

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre il termine stabilito;
- non sottoscritte con firma digitale.

#### *7. Altre informazioni*

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet [www.comune.arona.no.it](http://www.comune.arona.no.it), alla sezione “BANDI”.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 196/2003, per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

Per informazioni e/o chiarimenti di natura amministrativa, contattare il Comandante la Polizia Locale Via San Carlo 2 tel. 0322/231199

Firmato digitalmente  
Dr.ssa Floriana Quatraro