



# CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

-----  
Originale

Settore SERVIZI PER IL TERRITORIO  
Servizio LL.PP.

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Determinazione n. 524 / 2018**

**OGGETTO: Ammissione candidati prova scritta selezione pubblica di n° 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo - Categoria D a tempo parziale ed determinato e nomina commissione giudicatrice.**

### Il Dirigente

Premesso che con determinazione dirigenziale n° 454/2018 veniva indetta selezione per la copertura a tempo parziale e determinato di un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D;

Preso atto che al bando è stata data idonea pubblicità nelle forme previste dalla normativa vigente;

Considerato che sono state presentate in tempo utile n. 4 domande;

Preso atto del contenuto delle domande presentate;

Dato atto che si è proceduto alla verifica dei requisiti previsti nel bando di selezione per ciascuna domanda;

### DETERMINA

Di ammettere alla prova scritta della selezione pubblica per soli esami per la copertura, a tempo parziale e determinato di un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D i seguenti candidati:

| nr. | cognome      | nome                 |
|-----|--------------|----------------------|
| 1   | TUCCIARIELLO | JESSICA              |
| 2   | TUCCILLO     | ELOISA MARIA ROSARIA |
| 3   | ZACA'        | ANDREA               |

Di non ammettere i seguenti candidati in quanto in possesso di titolo di studio non equipollente/equivalente o assorbente al titolo di studio richiesto nel bando di selezione:

| nr. | cognome | nome   |
|-----|---------|--------|
| 1   | ZONCA   | SILVIA |

Di confermare che la prova scritta **si svolgerà il giorno Martedì 13 Novembre alle ore 09.30 presso Palazzo Comunale in Via San Carlo 2 ad ARONA (NO).**

Di designare la seguente Commissione per la Selezione Pubblica in oggetto:

Ing. Mauro Marchisio    Presidente – Dirigente Settore 2°

Ing. Francesca Parietti    Membro Esperto

Dott. Marco Gualano     Membro esperto

Di individuare quale Segretario della Commissione medesima:

Rag. Sonia Simeone    Segretario – Istruttore Ufficio Gestione Risorse Umane Interne

ARONA, li 12/11/2018

Il Responsabile del procedimento: ing. Mauro Marchisio  
Il Responsabile dell'istruttoria: Rag. Sonia Simeone  
Elaborazione dati: Rag. Sonia Simeone

**Il Dirigente**  
**FIRMATO DIGITALMENTE**  
**Mauro Marchisio**