

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome,	Gualano Marco
Indirizzo	Via Alpi Giulie 33
Telefono	0323-581343
Fax; E-mail	marcguala@gmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	24-03-1960

ESPERIENZA LAVORATIVA (1)

• Date (da - a)	Dal 1999 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Verbania
• Tipo di azienda o settore	Ufficio Appalti - Centrale di Committenza - Assicurazioni e sinistri
• Tipo di impiego	Istruttore Direttivo CAT. D3 part time fino al 2012 Posizione Organizzativa dal 2013- Responsabile della Centrale dal 2017
• Principali mansioni e responsabilità	Cura di tutto il procedimento relativo agli appalti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I principali compiti sono i seguenti: <ul style="list-style-type: none">• Responsabile dei Procedimenti di gara• Stesura bandi di gara• Cura della Pubblicazione dei bandi secondo le previsioni di legge• Stesura dei verbali di gara• Verifica dei requisiti dei partecipanti• Cura della fase di aggiudicazione• Interpretazione delle norme in materia di appalti Gestione pratiche assicurative e sinistri

ESPERIENZA LAVORATIVA (2)

• Date (da - a)	Dal 1999 al 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gea Agenzia di Sviluppo
• Tipo di azienda o settore	Agenzia di Sviluppo
• Tipo di impiego	Amministratore
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">• Attività di formazione, progettazione e realizzazione di interventi di politiche attive del lavoro• Controllo di gestione e rendicontazione delle attività finanziate

ESPERIENZA LAVORATIVA (3)

• Date (da - a)	Dal 01/01/1989 al 31/12/1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Verbania
• Tipo di azienda o settore	Comune di Verbania presso Assessorato alle Politiche Giovanili, come Istruttore fino al 1996 e come Istruttore Direttivo successivamente

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Dipendente
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> • Centro di Iniziativa Locale dell'Occupazione a partire dalla sua costituzione (1989). Oltre ad aver assunto per diversi periodi il coordinamento del gruppo operativo del C.I.L.O., nell'ambito di tale attività mi sono occupato della progettazione e gestione di progetti di politiche attive del lavoro, di orientamento, di servizi di incontro domanda ed offerta, di promozione e sviluppo di nuove iniziative imprenditoriali.
ESPERIENZA LAVORATIVA (4)	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) 	Dal 31/12/1982 al 31/12/1988 dipendente del Comune di Verbania
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Verbania
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Comune di Verbania
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Agente Polizia Municipale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	
PUBBLICAZIONI	
<ul style="list-style-type: none"> • Date e tipologia 	L'applicazione della legge n. 863/84 (Contratti di Formazione Lavoro e part-time) nell'area del VCO nel 1989, 1990 ed. Comune di Verbania
<ul style="list-style-type: none"> • Date e tipologia 	Percorso nella scuola, esperienza nel lavoro: una collaborazione possibile, 1992, 1993, 1994, 1995, 1996 ed. Comune di Verbania
<ul style="list-style-type: none"> • Date e tipologia 	Il mercato del lavoro nel Verbano Cusio Ossola, 1992 ed. Comune di Verbania
<ul style="list-style-type: none"> • Date e tipologia 	L'alternanza scuola lavoro in Disoccupazione e Politiche locali del Lavoro, 1994, a cura di Maiello-Maugeri, ed. Franco Angeli s.r.l., Milano
<ul style="list-style-type: none"> • Date e tipologia 	Il C.I.L.O. e le politiche locali del lavoro, 1996, ed. Comune di Verbania
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) 	1980
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	I.T.I.S. Cobianchi - Verbania
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Diploma di Perito Elettrotecnico
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) 	1998
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli Studi di Milano
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Laurea in Scienze Politiche - indirizzo politico amministrativo
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Regione Piemonte

- Qualifica conseguita

Progettista politiche locali del lavoro

CORSI E CONVEGNI

- Date (da - a)

Dublino (Irlanda) 24-26 maggio 1993

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Tipo di corso

Fondazione Europea per il miglioramento delle condizioni di vita e di lavoro e dalla Commissione dell'Unione Europea nell'ambito del progetto Eurocounsel
Partecipazione alla Conferenza "Migliorare i servizi di consulenza per i disoccupati e per quanti rischiano di diventarlo"

- Date (da - a)

Manresa (Spagna) 29/30 maggio 1997

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Tipo di corso

Partecipazione in qualità di relatore al Seminario "Experiences d'intervenció Socio-Professional per la inserció laboral" all'interno del progetto comunitario Leonardo - Manresa

- Date (da - a)

Torino - 1997

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Tipo di corso

Regione Piemonte

Frequenza del corso per "Animatori per il lavoro autonomo"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

discreta

elementare

elementare

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona

sufficiente

sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è

*importante e in situazioni in cui è
essenziale lavorare in squadra
(ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato
(ad es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

Componente del Consiglio di Amministrazione di Gea Agenzia di Sviluppo dal 1998 e
Presidente dal 2008 al 2012.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza del sistema operativo Windows
Discreta conoscenza del sistema operativo Linux nella versione Ubuntu
Buona conoscenza del pacchetto Office e di Open Office
Discreta conoscenza di Dreamweaver
Discreta conoscenza di Photoshop

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

Ho scritto testi per spettacoli di teatro di figura distribuiti in Italia e all'estero

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

Partecipazione in qualità di relatore in seminari sul tema dell'inserimento delle clausole
sociali negli appalti pubblici.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2007 al 2015 ho prestato attività di consulenza ad Enti Pubblici in materia di
appalti

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data e luogo

Verbania: 29/11/2017

Firma

