



CITTÀ DI ARONA
Provincia di Novara

SETTORE 3° - SERVIZI ALLA PERSONA

AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI CURRICULA FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PRESSO LO SPORTELLO IMMIGRATI DEL COMUNE DI ARONA

IL DIRIGENTE

In esecuzione della propria determinazione dirigenziale n. 428 del 9.11.2015

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende procedere a una selezione di curricula per il conferimento di un incarico professionale ai sensi dello Statuto del Comune di Arona in materia di collaborazioni esterne e al vigente Regolamento interno sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Oggetto dell'incarico: interventi di intermediazione culturale;

Durata: il contratto di lavoro avrà durata di anni 1 con la possibilità di rinnovo per ulteriori anni 1.

Trattamento economico: Il compenso per la prestazione a tempo determinato oggetto del presente avviso è rinviata a successiva determinazione del Dirigente del settore interessato e sarà rapportato alla complessità del progetto, alla tipologia, alla qualità e quantità dell'opera e della prestazione richiesta.

Requisiti per la partecipazione alla selezione: i candidati, oltre ai requisiti generali per accedere agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere: 1) in possesso del diploma di laurea 2) in possesso della qualifica professionale di mediatore culturale 3) essere titolari di partita Iva.

La mancanza di uno dei requisiti è causa di esclusione dalla procedura di selezione.

Modalità di partecipazione: I soggetti interessati dovranno presentare domanda esclusivamente a mezzo dell'apposito modulo "Allegato A", corredato da "curriculum vitae" con indicazione dei titoli, delle particolari specializzazioni o esperienze posseduti e dalla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

La modulistica sarà disponibile presso il settore Servizi alla Persona in orario di apertura al pubblico e comunque scaricabili dal sito Web del Comune di Arona www.comune.arona.no.it

La domanda dovrà pervenire **in busta chiusa all'Ufficio Protocollo del Comune di Arona entro le ore 12.30 del giorno venerdì 27 novembre 2015**, pena esclusione dalla selezione. La busta dovrà essere indirizzata al **Comune di Arona - Settore 3° - Servizi alla Persona, via S. Carlo, 2 Arona (NO)** e dovrà essere apposta in calce la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione comparativa per il conferimento di incarico professionale di mediazione culturale presso lo sportello immigrati del Comune di Arona".

Non farà fede il timbro della data di spedizione postale. L'Amministrazione non si assume la responsabilità di eventuali disguidi postali e/o ricevimenti di domande incomplete o illeggibili.

Tra gli aspiranti all'incarico si farà luogo a valutazione comparativa dei curricula.

Solo laddove l'Amministrazione abbia individuato un candidato idoneo al ruolo di cui trattasi si procederà con l'affidamento dell'incarico e con la sottoscrizione del contratto individuale.

Eventuali informazioni possono essere richieste telefonicamente ai seguenti numeri:

- tel. 0322.231260 - Rag. A. Mancuso

- tel. 0322.231232 - Dott.ssa A. Facondo

Copia dell'avviso è disponibile sul sito internet www.comune.arona.no.it.

SETTORE 3°- SERVIZI ALLA PERSONA
IL DIRIGENTE
F.to. Dott. Giovanni VESCO

ALLEGATO A - Modulo di partecipazione

**Al Comune di Arona
Settore 3°- Servizi alla Persona
via S. Carlo, 2
28041 Arona (NO)**

Oggetto: " **Partecipazione all' avviso pubblico per la presentazione di curricula finalizzato al conferimento di incarico professionale di mediazione culturale presso lo Sportello Immigrati del Comune di Arona** "

Il/la sottoscritto/a _____

chiede di partecipare all'Avviso Pubblico in oggetto. Allega pertanto la documentazione richiesta.

Scheda Dati

Cognome e nome _____

nato a _____ il _____ residente a _____

CAP _____ Prov. _____ via _____ Tel. _____

fax _____ e-mail _____

professione _____ cittadinanza _____

Cod. Fiscale _____

Ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali alle quali può andare incontro in caso di falsità in atti, uso di atti falsi e/o di dichiarazioni mendaci e, in particolare, consapevole delle sanzioni di cui all'art. 76 del citato DPR 445/2000

dichiara

sotto la sua esclusiva responsabilità (barrare la dicitura che interessa):

- di essere soggetto IVA (fattura) Partita IVA _____ rivalsa _____ % ;
- di essere a tutt'oggi in regola con gli obblighi contributivi e con gli adempimenti previdenziali, assistenziali, assicurativi e fiscali ;
- di non essere di essere titolare di posizione INPS e INAIL;
- di non avere riportato sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;

- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- di essere iscritto obbligatoriamente quale lavoratore dipendente o autonomo alla seguente cassa di previdenza _____
datore di lavoro _____
- di non essere iscritto a casse di previdenza;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

conseguito presso _____

Il/la sottoscritto/a si impegna ad accettare le condizioni indicate nell'avviso pubblico

Arona , _____

Firma _____

Allegati obbligatori:

- fotocopia carta d'identità
- curriculum vitae

Il/la sottoscritto/a autorizza il Comune di Arona al trattamento dei suddetti dati per fini istituzionali dello stesso ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

Firma _____