



CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

Codice Fiscale 81000470039

Partita Iva 00143240034

SETTORE 2° - SERVIZI PER IL TERRITORIO

Servizio I – Servizi Tecnici, Opere ed Infrastrutture

OGGETTO: Servizio di Pulizia Immobili Comunali - ANNI 2014- 2015 – Richiesta di Iscrizione per invito procedura in economia esclusivamente tramite piattaforma MePa

Premesso che:

- In data 15 settembre 2014 termina il contratto per la gestione dei servizi in oggetto;
- Visto l'art. 1 comma 1 D.L. 95 del 6 luglio 2012 – come convertito in L. 135 del 7 agosto 2012 – che commina la sanzione della nullità, tra l'altro, per i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione di CONSIP Spa, configurando, altresì, una ipotesi di responsabilità disciplinare oltre che una causa di responsabilità amministrativa;
- Preso atto che nel portale MEPA, risultano presenti numerose ditte che prestano il servizio sopra descritto, nella Provincia di Novara;
- Ritenuto quindi necessario procedere, al fine di assicurare la continuazione del Servizio, nel rispetto della normativa vigente tramite "Richiesta di Offerta (RDO)", tra i fornitori iscritti per la Provincia di Novara sulla piattaforma MePa, all'iniziativa: "SIA 104 SERVIZI DI PULIZIA E DI IGIENE AMBIENTALE – SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE" e alla Categoria/Metaprodotto: "PULIZIA IMMOBILI AD USO UFFICIO, che effettivamente sono interessati all'appalto;

PRINCIPALI CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

- Oggetto: servizio pulizia immobili comunali;
- Importo servizio (per 2 anni) : € 200.000;
- Durata contrattuale: anni 2;
- Fascia orario d'intervento: dalle ore 18,00 alle ore 22,00

CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

I concorrenti devono possedere:

- a) Certificazione di iscrizione al Registro delle imprese o albo delle imprese artigiane per le attività oggetto del presente appalto (gestione servizi pulizia);
- b) Iscrizione al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) e attivazione sulla piattaforma all'iniziativa: "SIA 104 SERVIZI DI PULIZIA E DI IGIENE AMBIENTALE – SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE" e alla Categoria/Metaprodotto: "PULIZIA IMMOBILI AD USO UFFICIO" per la Provincia di Novara;

c) la capacità economica-finanziaria attraverso:

l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA per la fascia di classificazione per volume di affari di cui all'art. 3 D.M. 274/97 : b) fino a 206.583,00 euro;

d) la capacità tecnica attraverso:

- l'elenco dei principali servizi analoghi (gestione servizi pulizia immobili) prestati nell'ultimo triennio antecedente la data del presente avviso, o nel minore periodo di attività, in ogni caso non inferiore a due anni (dalla data del presente avviso), dei quali l'Appaltatore possiede l'attestato di servizio. L'elenco dovrà dimostrare che l'appaltatore ha svolto nel suddetto triennio servizi analoghi per un importo non inferiore ad € 200.000 (duecentomila euro) e che tali contratti sono stati tutti regolarmente eseguiti.

Il presente Avviso per l'iscrizione all'Elenco Fornitori Servizi per la "Pulizia Immobili ad uso Ufficio" per l'acquisizione in economia dei medesimi è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal comma 3 dell'art. 7 del vigente "Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi, e lavori" (deliberazione C.C. n. 76 del 23/06/08).

1. – DENOMINAZIONE E INDIRIZZO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Arona - SETTORE 2° - SERVIZIO 1°- Manutenzioni – LL.PP. - Via San Carlo, 2- 28041 Arona, tel. 0322/231207 o 231293 - fax 0322/243101
Indirizzo internet: www.comune.arona.no.it

2. – OGGETTO DELLA PROCEDURA

La procedura ha ad oggetto l'iscrizione all'Elenco Fornitori Servizi "Pulizia Immobili ad uso Ufficio" del Settore 2° - GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO del Comune di Arona.

Il servizio per il quale è possibile richiedere l'iscrizione è esclusivamente il Servizio di "PULIZIA IMMOBILI AD USO UFFICIO".

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Al fine dell'inserimento nell'Elenco Fornitori Servizi, l'impresa dovrà far pervenire al Comune, con qualsiasi mezzo non telematico, un plico, a pena di esclusione chiuso e sigillato in maniera tale da non consentire manomissioni e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa singola o dell'impresa mandataria in caso di Raggruppamento temporaneo, contenente l'istanza di iscrizione.

3.1 - Formalità

Il plico dovrà recare le seguenti diciture:

- "**NON APRIRE**": "Servizio di Pulizia Immobili Comunali - ANNI 2014- 2015 – Richiesta di iscrizione per invito procedura in economia esclusivamente tramite piattaforma MePa";
- la denominazione sociale, la sede, i recapiti telefonici e di fax dell'operatore economico;

3.2 - Recapito

Il plico deve essere **inviato** al seguente indirizzo: *Comune di Arona – SETTORE 2° - SERVIZI PER IL TERRITORIO - Servizio I – Servizi Tecnici, Opere ed Infrastrutture – Via San Carlo, 2 – 28041 Arona (NO)- Italia*

Gli operatori economici che intendano procedere alla **consegna a mano** (anche tramite corriere) devono recapitare i suddetti plichi direttamente presso il Comune - Ufficio Protocollo - *nei seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico: dal lun. al ven. dalle 9,30 alle 12,30, mart. e giov. anche dalle 17 alle 18.*

3.3 - Termine di consegna

Il plico deve pervenire entro e non oltre **il termine perentorio delle ore 12.30 del (28 maggio 2014) del 04 giugno 2014 a pena di esclusione.**

3.4 - Modalità di consegna

Il plico deve essere recapitato come indicato in precedenza al punto 3.2 – Recapito.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione aggiudicatrice ove, per qualsiasi motivo ivi compresi disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio di scadenza di cui al precedente punto 3.3 ; del giorno e dell'ora del recapito farà fede il protocollo dell'Ufficio ricevente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

3.5 – Contenuto

Il plico di cui sopra dovrà contenere, a **pena di esclusione dalla procedura**, la documentazione di cui al successivo punto A).

A) Una busta recante la dicitura " DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" - debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente:

A.1. l'istanza di iscrizione all'Elenco Fornitori Servizi "Pulizia Immobili Comunali" redatta, **pena l'esclusione**, da tutti gli operatori economici (anche da operatori economici mandanti in caso di raggruppamento temporaneo costituendo), resa in bollo, contenente la dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n°445.

Tale istanza, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (il concorrente può, a discrezione, usare il modello già predisposto dal Comune di Arona), **deve, a pena di esclusione:**

avere allegata una fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n°445;

contenere le seguenti dichiarazioni, attestanti¹:

la situazione soggettiva dell'operatore economico, con riferimento a:

a) l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, co. 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), m) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., come ivi individuate e di cui dichiara di aver preso visione;

b) l'inesistenza della causa di esclusione di cui all'art. 38, co. 1, lett. l) del D. Lgs. n. 163/2006, come ivi individuata e di cui dichiara di aver preso visione, tramite:

- presentazione della certificazione di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;

- ovvero, in alternativa, dichiarazione attestante:

(per gli operatori economici che occupano non più di 15 dipendenti e per gli operatori economici che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;

oppure

(per gli operatori economici che occupano più di 35 dipendenti e per gli operatori economici che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) l'essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999;

c) l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA per l'attività oggetto della procedura di iscrizione, indicando il numero di codice attività e l'elenco dei legali rappresentanti con relativa qualifica (riportare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, residenza);

d) l'iscrizione al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) e di essere attiva sulla medesima piattaforma all'iniziativa: "SIA 104 SERVIZI DI PULIZIA E DI IGIENE AMBIENTALE – SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE" e alla Categoria/Metaprodotto : "PULIZIA IMMOBILI AD USO UFFICIO" per la Provincia di Novara;

e) relativamente alla certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 D.L. 210/2002, convertito con Legge n. 266/2002:

presentazione ed allegazione alla presente di modello D.U.R.C.

ovvero, in alternativa, dichiarazione attestante:

di essere in regola con i versamenti INPS, INAIL e Cassa Edile, di impegnarsi su richiesta a presentare la certificazione di regolarità contributiva e di avere le seguenti posizioni:

- INPS matricola _____ sede di _____

- INPS matricola _____ sede di _____

- Cassa Edile (se dovuta) _____ i _____

f) (per i soggetti che si trovano in situazioni di controllo ex art. 2359 c.c e 72 D. Lgs. 209/2005 o di collegamento sostanziale ex art. 34 co 2 D.lgs 163/2006) l'indicazione, a pena di esclusione, delle società (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trovi in situazioni di controllo ex art. 2359 c.c e/o di collegamento sostanziale ex art. 34, co. 2, D.Lgs. 163/2006 (come controllante o come controllato);

oppure

(per i soggetti che non si trovano in situazioni di controllo ex art. 2359 c.c e 72 D. Lgs. 209/2005 o di collegamento sostanziale ex art. 34 co 2 D.lgs 163/2006) l'inesistenza di situazioni di controllo ex art. 2359 c.c. e/o di collegamento sostanziale ex art. 34, co. 2, D.Lgs. 163/2006;

g) la capacità economico-finanziaria:

¹ In merito alle dichiarazioni presentate in sede di richiesta di iscrizione Elenco Fornitori Servizi si precisa che:

- le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00;

- la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione alla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto

l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA per la fascia di classificazione per volume di affari di cui all'art. 3 D.M. 274/97 minimo pari a: b) fino a 206.583,00 euro;

la capacità tecnica attraverso:

h) l'elenco dei principali servizi analoghi (gestione servizi pulizia immobili comunali) prestati nell'ultimo triennio antecedente la data del presente avviso, o nel minore periodo di attività, in ogni caso non inferiore a due anni (dalla data del presente avviso), dei quali l'Appaltatore possiede l'attestato di servizio. L'elenco dovrà dimostrare che l'appaltatore ha svolto nel suddetto triennio servizi analoghi pari ad € 200.000 (duecentomila euro); Tale elenco deve contenere l'espressa dichiarazione di regolare esecuzione dei servizi.

i) **per i soli Consorzi:** di concorrere per i seguenti consorziati:

l) **per le società cooperative e per i consorzi di cooperative:** l'iscrizione nell'albo delle società cooperative;

m) che la ditta è in possesso di una o più certificazioni, che si allegano in copia alla presente (barrare quelle pertinenti):

UNI EN ISO9001 (certificazione di qualità)

Altro (specificare) _____

n) che ogni comunicazione relativa alla presente procedura deve essere inviata al seguente indirizzo _____ n. _____ tel. _____ n° fax _____ indirizzo pec _____

A.2 Nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta siano sottoscritti da un procuratore dell'operatore economico, la **procura speciale** (in originale o copia autentica) da cui lo stesso trae i poteri di firma, a **pena di esclusione**.

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI ISCRIZIONE

4.1. Condizioni generali di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto i soggetti di cui all'art. 34 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., con i limiti ivi espressamente indicati.

5. RESPONSABILI

Il Responsabile del procedimento amministrativo, nonché Responsabile della corretta esecuzione della presente procedura, è l'Ing. Mauro Marchisio, Dirigente del Settore II – Gestione e sviluppo territorio del Comune di Arona.

6. TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente procedura saranno trattati dal Comune esclusivamente ai fini dello svolgimento delle proprie attività istituzionali. Essi saranno archiviati nei locali dell'Ente, ai sensi di quanto disposto dal Titolo III del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati, i concorrenti possono esercitare i diritti di cui al Titolo III del predetto decreto. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente del Settore II del Comune di Arona.

7. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per informazioni di carattere tecnico e amministrativo rivolgersi a:
geom Del Prato Moreno – 0322-231207; e-mail: m.delprato@comune.arona.no.it

Arona, li 20 maggio 2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II
Ing. Mauro Marchisio

Allegati:

A1) Fac simile istanza di iscrizione

MODELLO : ISTANZA DI ISCRIZIONE

AVVERTENZE

L'istanza di iscrizione all'ELENCO FORNITORI SERVIZI "Pulizia Immobili" che segue e le relative dichiarazioni sostitutive (ex artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000) devono essere rese dal concorrente complete dei dati richiesti nell'avviso.

L'istanza di iscrizione e le relative dichiarazioni sostitutive devono essere rese dal concorrente, nel rispetto di quanto disposto dagli art. 3 e 38, co 3, D.P.R. n. 445/2000, i cui testi sono riportati nelle note sottostanti.

Pertanto:

- per i soggetti di cui all'art.3, commi 1, 2, 3² (cittadini italiani, UE ed assimilati), la suddetta istanza e le relative dichiarazioni sostitutive di atto notorio dovranno essere sottoscritte nelle forme stabilite dall'art. 38, co. 3, D.P.R. n. 445/2000³ e dovranno quindi essere accompagnate da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore;
- per i soggetti di cui all'art.3, comma 4⁴ (cittadini stranieri diversi dai precedenti) gli stati, le qualità personali e i fatti, possono essere documentati come indicato dalla norma citata³, oppure mediante dichiarazione solenne da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di procedere a verifiche d'ufficio, anche a campione.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

² Art. 3 - Soggetti - commi 1, 2, 3

- "1. Le disposizioni del presente testo unico si applicano ai cittadini italiani e dell'Unione europea, alle persone giuridiche, alle società di persone, alle pubbliche amministrazioni e agli enti, alle associazioni e ai comitati aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea.
2. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.
3. Al di fuori dei casi previsti al comma 2, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante."

³ Art. 38, comma 3

"Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica; nei procedimenti di aggiudicazione di contratti pubblici, detta facoltà è consentita nei limiti stabiliti dal regolamento di cui all'articolo 15, comma 2 della legge 15 marzo 1997, n.59."

⁴ "Art. 3 - Soggetti - comma 4

"Al di fuori dei casi di cui ai commi 2 e 3 gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri."

Marca da
bollo da
€ 16,00⁵

Spett.le

Comune di Arona
SETTORE 2° – Servizio 1°
Via San Carlo, 2
28041 – Arona (NO)

**OGGETTO: SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI - SETTORE 2° - SERVIZIO 1° - MANUTENZIONI – LL.PP. DEL
COMUNE DI ARONA (NO) – Anni 2014- 2015 – ELENCO FORNITORI**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente a _____

Via _____

Documento tipo: _____ n° _____

Codice fiscale _____

Nella sua qualità di ⁶ _____

Del concorrente _____

Con sede in _____

Via _____

Con codice fiscale n° _____ IVA/VAT n. _____

Telefono _____ telefax _____ E-mail _____

Quale⁷

Operatore economico che partecipa singolarmente

Consorzio

CHIEDE

di essere iscritto all'Elenco Fornitori Servizi del Settore 2° Servizio 1° - Manutenzioni e LL.PP. del Comune di Arona per la categoria Servizio Pulizia Immobili.

A tale fine, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questo concorrente decadrà dai benefici e dalle autorizzazioni per le quali la stessa dichiarazione è stata rilasciata,

⁵ La marca da bollo del valore di € 16,00 deve essere apposta ogni 4 fogli.

⁶ Nel caso in cui l'istanza di iscrizione all'Elenco Fornitore Servizi sia sottoscritta da un procuratore del concorrente, dev'essere presentata, a pena di esclusione, in originale o copia autentica, la relativa procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.

⁷ Barrare ciò che risponde alla propria situazione soggettiva.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00:

a) che non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 38, co. 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), m) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., come ivi individuate e di cui dichiara di aver preso visione;

b) che non sussiste la causa di esclusione di cui all'art. 38, co. 1, lett. l) del D. Lgs. n. 163/2006, come ivi individuata e di cui dichiara di aver preso visione, che attesta tramite:

presentazione della certificazione di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;

ovvero, in alternativa, dichiarazione attestante:

(per gli operatori economici che occupano non più di 15 dipendenti e per gli operatori economici che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;

oppure

(per gli operatori economici che occupano più di 35 dipendenti e per gli operatori economici che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) l'essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999;

c) di essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA per le seguenti attività....., il cui numero di codice attività è

_____ e che i legali rappresentanti indicati nella CCIAA sono i seguenti:
(riportare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, residenza);

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

d) di essere iscritto al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) e attivo sulla piattaforma all'iniziativa: "SIA 104 SERVIZI DI PULIZIA E DI IGIENE AMBIENTALE – SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE" e alla Categoria/Metaprodotto : "PULIZIA IMMOBILI AD USO UFFICIO" per la Provincia di Novara;

e) relativamente alla certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 D.L. 210/2002, convertito con Legge n. 266/2002:

presentazione ed allegazione alla presente di modello D.U.R.C.

ovvero, in alternativa, dichiarazione attestante:

di essere in regola con i versamenti INPS, INAIL e Cassa Edile, di impegnarsi su richiesta a presentare la certificazione di regolarità contributiva e di avere le seguenti posizioni:

- INPS matricola _____ sede di _____

- INPS matricola _____ sede di _____

- Cassa Edile (se dovuta) _____ i _____

f) di avere rapporti

di controllo (come controllante o come controllata), ai sensi degli artt. 2359 c.c. e 72 D. Lgs. n. 209/2005, con i seguenti operatori economici di cui dichiara denominazione o ragione sociale e sede:

di collegamento, ai sensi dell'art. 34 co. 2 D. Lgs. 163/2006, con i seguenti operatori economici di cui dichiara denominazione o ragione sociale e sede:

oppure

di non avere rapporti di controllo (come controllante o come controllata) né di collegamento con altri operatori economici ai sensi delle predette norme;

capacità economico-finanziaria:

g) l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA per la fascia di classificazione per volume di affari di cui all'art. 3 D.M. 274/97:

..... (minimo pari a b) fino a 206.583,00 euro);

capacità tecnica

h) l'elenco dei principali servizi analoghi (gestione servizio pulizia immobili) prestati nell'ultimo triennio antecedente la data del presente avviso, o nel minore periodo di attività, in ogni caso non inferiore a due anni (dalla data del presente avviso), dei quali l'Appaltatore possiede l'attestato di servizio:

OGGETTO	IMPORTO	PERIODO DI VIGENZA	COMMITTENTE (nominativo e tipologia)

e che tali contratti sono stati tutti regolarmente eseguiti.⁸)

i) per i soli Consorzi: di concorrere per i seguenti consorziati:

l) per le società cooperative e per i consorzi di cooperative: di essere iscritte/i nell'albo delle società cooperative;

⁸ Detto elenco deve dimostrare che:
- l'appaltatore ha svolto nel suddetto triennio servizi analoghi per un importo non inferiore a € 200.000 (duecentomila euro) e che tali contratti sono stati tutti regolarmente eseguiti.

m) che la ditta è in possesso di una o più certificazioni ,che si allegano in copia alla presente (barrare quelle pertinenti):

UNI EN ISO9001 (certificazione di qualità)

Altro (specificare)_____

n) che ogni comunicazione relativa alla presente procedura deve essere inviata al seguente indirizzo _____ n _____ tel _____ n° fax _____ indirizzo pec _____

PRENDE ATTO

- che i dati sopra riportati, forniti in occasione della partecipazione alla presente procedura saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento della attività istituzionale del Comune di Arona, ai sensi di quanto disposto dal Titolo III del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196;
- che tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento;
- che in relazione al trattamento dei predetti dati, i concorrenti possono esercitare i diritti di cui al Titolo III del suddetto decreto;
- che la comunicazione dei predetti dati ha natura di onere al fine di poter partecipare alla presente procedura; che un'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità per l'Amministrazione di accogliere la presente istanza provvedendo all'esclusione.

Letto, confermato e sottoscritto.

(Luogo, data) _____

Il Dichiarante⁹

⁹ **Allegare:**

- fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/i ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000;
- la certificazione di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, qualora non sia resa l'autodichiarazione
- il modello D.U.R.C., qualora non sia resa l'autodichiarazione
- certificazione UNI EN ISO9001 od altre certificazioni sopraindicate

