



CITTA' DI ARONA

Provincia di Novara

Codice Fiscale 81000470039

Partita Iva 00143240034

SETTORE 2° - SERVIZI PER IL TERRITORIO SERVIZIO DI POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIO E SERVIZI DEMOGRAFICI UFFICIO POLIZIA AMMINISTRATIVA E COMMERCIO

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 2 AUTORIZZAZIONI PER IL SERVIZIO PUBBLICO DA NOLEGGIO CON CONDUCENTE EFFETTUATO CON NATANTE A MOTORE

IL CAPO SERVIZIO DELEGATO

Visto il "Regolamento per i servizi pubblici di trasporto non di linea nelle acque di navigazione interna nella città di Arona" deliberato con atto del Consiglio Comunale n. 103 del 30/11/2013;

RENDE NOTO

Che è indetto un pubblico concorso, per soli titoli, per l'assegnazione di n. 2 autorizzazioni per il servizio pubblico da noleggio con conducente effettuato con natante a motore

1. Normativa del concorso

Il concorso è disciplinato dal Regolamento per i servizi pubblici di trasporto non di linea nelle acque di navigazione interna nella città di Arona" deliberato con atto del Consiglio Comunale n. 103 del 30/11/2013 (d'ora in poi "Regolamento"), nonché dalle disposizioni di legge che regolamentano la materia.

2. Requisiti per il rilascio dell'autorizzazione

Può essere titolare dell'autorizzazione solamente chi possiede i seguenti requisiti:

a) idoneità morale:

- a) non aver riportato per uno o più reati, una o più condanne irrevocabili alla reclusione in misura superiore complessivamente ai due anni per delitti non colposi;
- b) non aver riportato una condanna irrevocabile a pena detentiva per delitti contro la persona, il patrimonio, la fede pubblica, l'ordine pubblico, l'industria ed il commercio;
- c) non aver riportato una condanna irrevocabile per reati puniti a norma degli articoli 3 e 4 della legge 20 febbraio 1958, n. 75 (Abolizione della regolamentazione della prostituzione e lotta contro lo sfruttamento della prostituzione altrui);
- d) non risultare appartenenti ad associazioni di tipo mafioso di cui al decreto legislativo 159/2011 (Disposizioni contro la mafia);

e) non risultare sottoposto, con provvedimento esecutivo ad una delle misure di prevenzione previste dalla legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (Misure di prevenzione nei confronti delle persone pericolose per la sicurezza e per la pubblica moralità).

Il possesso dei requisiti di idoneità morale continua a non essere soddisfatto fintantoché non sia intervenuta la riabilitazione ovvero una misura di carattere amministrativo con efficacia riabilitativa.

b) idoneità professionale:

- iscrizione alla specifica sezione del ruolo dei conducenti di natanti adibiti a servizio pubblico non di linea, presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Novara (art. 6 L. 21/92, art. 20 L.R. 2/2008; DPGR 28 luglio 2009 n. 12/R);

c) disponibilità di una sede operativa idonea all'esercizio (non necessariamente coincidente con la sede legale) sita in territorio comunale di Arona

d) disponibilità di una rimessa e/o di un pontile situati nel territorio del Comune di Arona

Nel caso in cui il soggetto titolare di autorizzazione sia una società o cooperativa, i requisiti di idoneità professionale di cui al precedente punto devono essere posseduti da almeno una persona, regolarmente inserita nella struttura dell'impresa in qualità di socio amministratore per ogni altro tipo di società e legale rappresentante per le cooperative.

E' ammesso il cumulo in capo ad un medesimo soggetto di più autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente. È inoltre ammesso, in capo ad un medesimo soggetto, il cumulo della licenza per l'esercizio del servizio di taxi con natante e dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente con natante.

Sono causa di impedimento al rilascio dell'autorizzazione:

- 1) l'aver esercitato in modo continuativo e sistematico l'attività di noleggio effettuato con unità di navigazione senza i presupposti e le condizioni soggettive e oggettive previste dalla normativa vigente;
- 2) l'essere incorsi in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente autorizzazione da parte di questo che di altri Comuni (salvo che siano trascorsi almeno 5 anni dalla data della revoca o decadenza stessa)
- 3) aver trasferito una o più autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente

I requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti dal richiedente alla data di presentazione della domanda di ammissione al concorso. Tutti i requisiti devono permanere in capo allo stesso fino a quando mantiene la titolarità dell'autorizzazione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per il rilascio dell'autorizzazione determina, in qualunque tempo, la decadenza dell'assegnazione stessa.

3. Presentazione della domanda

I soggetti interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione al concorso **a partire dal 23 febbraio 2015 ed entro il 24 marzo 2015** utilizzando lo schema indicato nell'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente bando. La domanda, redatta in bollo, deve essere compilata in ogni sua parte, **sottoscritta in calce dal richiedente con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.00 n.445 (a pena d'inammissibilità della stessa), allegando obbligatoriamente, qualora la firma sull'istanza non sia apposta davanti ad un dipendente incaricato, fotocopia di un documento d'identità.** **Nel caso di inoltro tramite PEC è obbligatoria la firma digitale.**

La domanda deve essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- 1) spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:
Comune di Arona - Via S.Carlo, 2 - 28041 ARONA (NO)

2) consegna a mano presso

L'Ufficio Protocollo del Comune di Arona - Via S.Carlo, 2.

3) inoltro tramite PEC al seguente indirizzo:

protocollo@pec.comune.arona.no.it

Nel caso di inoltro tramite raccomandata o di consegna all'ufficio protocollo, sul retro della busta contenente la domanda dovranno essere indicati nominativo e indirizzo, nonché la dicitura "**bando autorizzazioni n.c.c. con natanti a motore**". Nel caso di inoltro tramite PEC tali dati dovranno essere indicati nell'oggetto.

Il rispetto del termine finale sarà comprovato dal timbro a data dell'ufficio postale di spedizione della raccomandata A.R.; se l'istanza è consegnata a mano, dal timbro a data apposto dall'ufficio protocollo del Comune; se l'istanza è presentata tramite PEC fa fede la ricevuta di consegna generata dal sistema.

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dal concorso le domande presentate alla Pubblica Amministrazione, o inviate a mezzo raccomandata A/r o PEC, oltre il termine prescritto.

I soggetti interessati possono concorrere all'assegnazione di una sola autorizzazione.

Nello stesso concorso una società o altro ente collettivo può presentare una sola richiesta e le persone fisiche che partecipano al concorso a titolo individuale non possono anche essere delegate da una società o altro ente collettivo pure concorrente

4) Contenuto della domanda

Nella domanda (da presentarsi in bollo da € 16,00), il richiedente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza anagrafica;
- b) di essere cittadino italiano o cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea residente in Italia;
- c) di possedere il requisito dell'idoneità morale di cui all'art. 2 lett. a del presente bando;
- d) di possedere il requisito dell'idoneità professionale di cui all'art. 2 lett. b del presente bando;
- e) di disporre di sede operativa idonea all'esercizio dell'attività sita in territorio comunale ovvero di procurarsi la disponibilità della stessa entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione della collocazione in graduatoria in posizione utile;
- f) di impegnarsi a non esplicare altra attività lavorativa che limiti il regolare svolgimento dei servizi;
- g) che prima del rilascio dell'autorizzazione fornirà dimostrazione, mediante idonea documentazione, del possesso, da parte dei natanti che saranno adibiti al servizio, dell'idoneità alla navigazione previste dalla legge ed iscrizione nei registri delle autorità competenti, e le esatte indicazioni circa la potenza dei mezzi di propulsione, la conformazione degli scafi ed ogni altro accorgimento tecnico finalizzato alla salvaguardia delle sponde e alla riduzione dei livelli di inquinamento;
- h) non aver trasferito una o più autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente di unità di navigazione
- i) di impegnarsi a presentare domanda di concessione per lo spazio acqueo necessario per lo stazionamento operativo dell'unità di navigazione e per il pontile¹ nonché ogni altra autorizzazione necessaria alla realizzazione di quest'ultimo.
- l) di non avere esercitato in modo continuativo e sistematico l'attività di noleggio effettuato con unità di navigazione senza i presupposti e le condizioni soggettive e oggettive previste dalla normativa vigente;
- m) di non essere incorso in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente autorizzazione da parte di questo che di altri Comuni (salvo che siano trascorsi almeno 5 anni dalla data della revoca o decadenza stessa)
- n) Di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente bando di concorso e nel regolamento comunale

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) titoli professionali di navigazione, corrispondenti al tipo di servizio che si intende svolgere;

¹ Per l'eventuale utilizzo del pontone di attracco di interscambio di proprietà della Provincia dovranno essere rispettate le condizioni di cui alla determina 2014/2166

- b) ogni altra documentazione ritenuta utile alla formazione della graduatoria, tenuti presenti i criteri indicati al successivo art.5.

In caso di società o cooperativa, la domanda deve essere presentata dal rappresentante legale e corredata da:

- a) deliberazione del Consiglio di Amministrazione dalla quale risulti la volontà e l'impegno dei soci ad esercitare il servizio pubblico previsto dall'autorizzazione;
- b) dichiarazione del possesso del requisito dell'idoneità morale come indicato all'art. 7 lett. a del regolamento;
- c) dichiarazione di possesso del requisito di idoneità professionale da parte della persona di cui all'art. 7 comma 3 del regolamento corredata di titoli professionali di navigazione

5) Titoli preferenziali e criteri di valutazione

I titoli valutabili nella formazione delle graduatorie sono i seguenti:

1) anzianità di iscrizione del concorrente nello specifico ruolo dei conducenti tenuto dalla Camera di Commercio di Novara (2 punti per anno o frazione di anno superiore a mesi 6, calcolati alla data di scadenza del bando, con un massimo di 10 punti) - per le società o cooperative si fa riferimento alla data di iscrizione al ruolo della persona di cui all'art. 7 comma 3 del Regolamento;

2) anzianità di presenza operativa del concorrente nell'ambito del servizio di trasporto pubblico di navigazione non di linea di cui alla L.21/92, in qualità di :

- titolare di licenza o autorizzazione
- socio di cooperativa privo di licenza o autorizzazione
- sostituto di titolare di licenza o autorizzazione
- dipendente di impresa titolare di autorizzazione
- collaboratore familiare

Per le società si fa riferimento alla data di iscrizione alla Camera di Commercio per l'esercizio del suddetto servizio.

(2 punti per anno o frazione di anno superiore a mesi 6, calcolati alla data di scadenza del bando, con un massimo di 30 punti)

3) numero di licenze o autorizzazioni all'esercizio di servizio di trasporto pubblico di navigazione non di linea di cui alla L. 21/92, in corso di validità alla data di scadenza del bando, già rilasciate al concorrente in qualità di titolare di impresa individuale, oppure a società di cui il richiedente sia socio (società di persone), socio accomandatario (società in accomandita semplice o per azioni) amministratore per tutti gli altri tipi di società, collaboratore (imprese familiari) (1 punto per ciascuna licenza o autorizzazione, con massimo di 10 punti).

Nei casi di parità di punteggio l'ordine della graduatoria verrà determinato in base alla minor anzianità anagrafica del concorrente (del legale rappresentante che presenta la domanda nel caso di società o cooperativa).

6) Domande incomplete e preclusione al concorso

Il Capo Servizio Delegato della Polizia Amministrativa può ammettere a regolarizzare dopo la scadenza del termine utile ed entro un termine dallo stesso fissato, quelle domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali. Non è consentita la regolarizzazione o l'integrazione delle dichiarazioni relative ai titoli dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande.

Preclusione dal concorso

Comporta l'esclusione dal concorso e la non partecipazione alla graduatoria il verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- Presentazione della domanda effettuata prima dell'apertura dei termini per la loro presentazione o successivamente ai termini di scadenza del bando;
- Omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda e delle dichiarazioni;

- Mancanza della fotocopia di un documento di identità valido (qualora la firma non sia stata apposta alla presenza di un addetto al ricevimento del Comune);
- Non essere in possesso dei requisiti per le attività di noleggio con conducente con natanti a motore;
- Il mancato utilizzo della modulistica predisposta dal Comune per la presentazione delle domande.

7) Formazione della graduatoria

Il Capo Servizio Delegato di Polizia Amministrativa, procederà alla valutazione delle domande e alla valutazione dei titoli per la formazione della graduatoria finale entro 60 giorni dal termine di scadenza del presente bando. La graduatoria così formulata è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per almeno 10 giorni.

8) Validità delle graduatorie

La graduatoria avrà validità di tre anni dalla data di approvazione.

Le autorizzazioni che si rendono disponibili nel corso dei tre anni di validità della graduatoria, anche per eventuale ampliamento del contingente comunale, devono essere rilasciate utilizzando la graduatoria medesima fino al suo esaurimento.

9) Assegnazione delle autorizzazioni

L'ufficio comunale competente, sulla base della graduatoria di merito redatta dal Responsabile dell'Ufficio Polizia Amministrativa, provvede all'assegnazione delle autorizzazioni. A tal fine ne dà formale comunicazione agli interessati.

Prima di rilasciare autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente, il Responsabile dell'Ufficio Polizia Amministrativa è tenuto a verificare la permanenza dei requisiti di idoneità morale e professionale dei richiedenti nonché la disponibilità di strutture e veicoli.

Entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione della collocazione in graduatoria in posizione utile, il concorrente dovrà presentare a pena di decadenza, i documenti attestanti quanto dichiarato nella domanda di iscrizione in riferimento all'art. 4 lett. e) del presente bando.

Entro 120 giorni dal ricevimento della comunicazione, fatti salvi eventuali ritardi non imputabili al concorrente, dell'assegnazione dell'autorizzazione l'interessato dovrà produrre i seguenti documenti:

- a) copia attestante la proprietà o la disponibilità giuridica dell'unità di navigazione o di proprietà dell'organismo cooperativo di appartenenza,
- b) l'abilitazione dell'unità di navigazione al servizio per il quale viene rilasciata l'autorizzazione, corredata dalla dichiarazione che per la medesima unità di navigazione non è stata ottenuta né richiesta altra autorizzazione, all'esercizio di analogo servizio, da altra Autorità. In particolare copia della licenza di navigazione, della sigla di individuazione delle navi o galleggianti al rilascio della sigla di individuazione e dell'iscrizione nel registro delle navi a motore e senza motore- categoria navi a motore in servizio pubblico non di linea trasporto persone;
- c) attestazione della disponibilità dello spazio acqueo per lo stazionamento operativo dell'unità di navigazione situato in territorio comunale, regolarmente concesso;
- d) attestazione della disponibilità di una rimessa e/o di un pontile di attracco per l'acquisizione dei servizi situato nel territorio comunale presso i quali i natanti sostano e sono a disposizione dell'utenza;
- e) copia della polizza di assicurazione per la responsabilità civile, relativa all'unità di navigazione, e polizza di copertura globale per le persone trasportate e l'equipaggio;

In attuazione della direttiva della Giunta Comunale n. 12 del 21/01/2014 si precisa che il servizio oggetto del presente bando non dovrà interferire con le manifestazioni lacuali organizzate o patrociniate dal Comune.

10) Norme finali

Con la presentazione della domanda si intendono accettate da parte dell'interessato le condizioni del Bando, nonché le norme contenute nel vigente Regolamento in materia.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente, oppure da mancata o tardiva comunicazione scritta del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Per ulteriori informazioni o chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi direttamente all'Ufficio Polizia Amministrativa ed Annona dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 ed inoltre martedì e giovedì anche dalle ore 17.00 alle 18.00 - dr.ssa Monica Rondoni (tel. 0322.231270)

Il fac-simile della domanda di partecipazione è disponibile presso l'ufficio Polizia Amministrativa - via S. Carlo, 2, o sul sito del Comune www.comune.arona.no.it

Il bando, pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Arona, è consultabile via internet all'indirizzo www.comune.arona.no.it

Legge sulla privacy

Tutti i dati personali trasmessi dai richiedenti con la domanda di partecipazione all'assegnazione, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura ai sensi del "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Arona, Palazzo di Città li 20 febbraio 2015

IL CAPO SERVIZIO DELEGATO
POLIZIA AMMINISTRATIVA
f.to Monica RONDONI

