



CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

**Servizio Gestione Risorse Finanziarie
Ufficio Ragioneria**

AVVISO ESPLORATIVO

PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RELATIVA ALLA PROCEDURA DI CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE - PERIODO 1.01.2013 -31.12.2017 (CPV: 66600000-6).-

La Responsabile del Servizio rende noto che il Comune di Arona intende acquisire manifestazioni di interesse fra i soggetti qualificati ai sensi del disposto dell'art. 208 e seguenti del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.), in relazione all'affidamento in concessione del servizio di tesoreria e cassa dell'Ente per il periodo 01.01.2013-31.12.2017.

La scelta del concessionario avverrà, secondo il disposto dell'art. 30 del D.Lgs 163/2006, nel rispetto dei principi generali relativi ai contratti pubblici.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici. Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Comune la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi; si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare.

L'Ente si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare definitivamente la presente manifestazione di interesse consentendo, a richiesta degli esponenti, la sola restituzione della documentazione eventualmente presentata, senza che ciò possa costituire, in alcun modo, diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi ovvero delle spese eventualmente sostenute dall'esponente o suoi aventi causa.

In relazione al servizio da concedere, si precisa quanto segue:

Il servizio è da eseguirsi tramite uno sportello o altro luogo fisico identificato come "Tesoreria Comunale" nel territorio del comune di Comune di Arona nei giorni dal lunedì al venerdì e nel rispetto dell'orario stabilito tempo per tempo dal sistema bancario, facendo impiego di personale in possesso di adeguata professionalità idonea a garantire il regolare funzionamento del servizio stesso, e in numero idoneo a soddisfare gli utenti comunali

Le imprese concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dalla Parte I - Titolo I, Capo II del D. Lgs. 163/2006.

Saranno ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 208 del D.Lgs.267/2000, in forma singola o raggruppata secondo quanto previsto dagli artt. 34 e 37 del D. Lgs. 163/2006:

- banca autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art.10 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n.385;
- società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a euro 516.456.90, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e che alla data del 25 febbraio 1995 erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risultasse adeguato a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo;
- altri soggetti abilitati per legge che sono in possesso di tutte le licenze e/o autorizzazioni previste dalle attuali norme di legge per lo svolgimento dell'attività;

E' fatto **divieto** di partecipare alle società, anche in R.T. o in Consorzio, che abbiano rapporti di controllo (come controllante o come controllata), ai sensi dell'art. 2359 cod. civ., ovvero di collegamento sostanziale

ex art. 34 co. 2 D. Lgs. n. 163/2006, con altre società che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T. o di Consorzi, pena l'esclusione dalla gara, sia della società controllante che delle società controllate, nonché dei R.T. o dei Consorzi ai quali le società eventualmente partecipino.

E' fatto **divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di partecipare in più R.T. o consorzi, a pena di esclusione del concorrente individuale e dei raggruppamenti o consorzi ai quali partecipa.

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti dovranno avere in corso o aver **svolto negli ultimi 3 anni** (riferimento anni 2009, 2010, 2011) almeno **un** servizio di Tesoreria presso un Ente Locale con popolazione al 31.12.2011 pari o superiore a 10.000 abitanti. (La popolazione del comune di Arona alla data 31.12.2011 è pari 14.375 abitanti).

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

Gli operatori economici interessati ad essere invitati alla procedura, in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione a gare, possono inviare, **entro le ore 12.30 del giorno martedì 4 dicembre 2012**, al seguente indirizzo:

COMUNE DI ARONA "UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE" VIA SAN CARLO n. 2 - 28041 ARONA (NO)

indicando nell'oggetto, la seguente dicitura:

"PROCEDURA PER CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE - PERIODO 1.01.2013 - 31.12.2017",

dichiarando:

- ragione sociale, indirizzo, telefono;
- il possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione a gare, con particolare riferimento a quelli previsti dall'art.38 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i;
- recapito al quale inviare ogni comunicazione relativa alla gara: a tal fine dovrà essere specificato oltre all'indirizzo postale, il numero di telefono, di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata (pec).

La richiesta, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà essere corredata da fotocopia fronte/retro non autenticata, di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore; per la redazione della medesima dovrà essere utilizzato il modello messo a disposizione unitamente al presente avviso o sua fedele riproduzione.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 196/2003 per finalità unicamente connesse alla procedura di concessione del servizio in oggetto.

Il Comune di Arona potrà comunicare con gli operatori economici interessati alla presente procedura, alternativamente, per via posta elettronica certificata, mediante fax, mediante posta e mediante telefono. Gli operatori economici sono pertanto tenuti ad indicare i recapiti presso i quali gli stessi devono essere sempre raggiungibili e, in particolare:

- l'indirizzo di posta elettronica certificata;
- il recapito di fax;
- l'indirizzo;
- il recapito telefonico di rete fissa e l'eventuale recapito telefonico di rete mobile.

L'indicazione dei suddetti recapiti è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune nel caso in cui le comunicazioni tra il Comune e l'operatore economico, pur tempestivamente inviate dal Comune, non giungano, per qualsiasi motivo, all'operatore economico in tempo utile.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Finanziarie – Ufficio ragioneria tel. 0322/231.178, fax. 0322/231.253

Arona, 16 novembre 2012

La Responsabile del Servizio DI ARONA
D^{ssa} Anna Maria Silvia Bodio



Al **Comune di Arona**
Ufficio Protocollo Generale
Via San Carlo, 2
28041 ARONA (NO)

Oggetto: "PROCEDURA PER CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE - PERIODO 1.01.2013 -31.12.2017 (CPV: 66600000-6). - Manifestazione di interesse.

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome nome)

nato a _____ (____)
(luogo) (prov.)

residente a _____ (____)
(luogo) (prov.)

in Via _____ n. _____
(indirizzo)

in qualità di _____ della ditta _____
(ragione sociale)

sede legale in _____

partita iva _____, cod. fiscale _____

CHIEDE

Di essere invitato alla procedura per la concessione del servizio in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n° 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

1. che la ditta che rappresenta non si trova nelle situazioni che costituiscono causa ostativa alla partecipazione alle procedure di gara e alla stipula di contratti con le pubbliche amministrazioni di cui all'art.38 del D.L.gs.163/06 e s.m.i.;
2. di possedere i requisiti prescritti dall'art. 208 del D.Lgs.267/2000, in forma singola o raggruppata secondo quanto previsto dagli artt. 34 e 37 del D. Lgs. 163/2006:
 - banca autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art.10 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n.385;
 - società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a euro 516.456.90, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e che alla data del 25 febbraio 1995 erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risultasse adeguato a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo;
 - altri soggetti abilitati per legge che sono in possesso di tutte le licenze e/o autorizzazioni previste dalle attuali norme di legge per lo svolgimento dell'attività;

3. di avere in corso o aver **svolto negli ultimi 3 anni** (riferimento anni 2009, 2010, 2011) almeno **un** servizio di Tesoreria presso un Ente Locale con popolazione al 31.12.2011 pari o superiore a 10.000 abitanti.

4. che il numero di fax e/o la PEC al quale inviare la richiesta di invito sono i seguenti:

Fax _____ **PEC (obbligatoria)** _____

5. che altri recapiti della Ditta sono:

Indirizzo _____

tel _____, e-mail _____

dichiara di essere consapevole che il Comune di Arona potrà – a propria discrezione - comunicare con gli operatori economici interessati alla procedura, alternativamente, per via elettronica, mediante fax, mediante posta e mediante telefono.

Il sottoscritto allega alla presente copia fotostatica di proprio documento di riconoscimento in corso di validità, consapevole che la mancanza di tale documento comporta l'esclusione dalla procedura.

....., il.....

Firma del Legale Rappresentante della ditta