



CITTÀ DI ARONA

PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° 47

della GIUNTA COMUNALE

Seduta del giorno 27 MARZO 2012

OGGETTO

**IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE
AFFISSIONI - APPROVAZIONE TARIFFE PER L'ANNO 2012 - CONFERMA ALIQUOTE
ANNO 2011**

L'anno duemiladodici, addì 27 del mese di MARZO alle ore 17:30 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore/V. Sindaco	X	
TAVECCHI Angelo	Assessore	X	
MONTI Federico	Assessore	X	
DI NATALE Agostino	Assessore	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale Dr.ssa Antonella MOLLIA. Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI – APPROVAZIONE TARIFFE PER L'ANNO 2012 – CONFERMA ALIQUOTE ANNO 2011

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo n. 507 del 15 novembre 1993 con il quale sono stati rivisti ed armonizzati l'Imposta Comunale sulla Pubblicità ed i Diritti sulle Pubbliche Affissioni;

Visto il Regolamento Comunale per l'applicazione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e dei diritti sulle Pubbliche Affissioni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 10 febbraio 1995 e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario n. 116 del 18.02.1994, con la quale sono state determinate le tariffe per l'Imposta Comunale sulla Pubblicità ed i diritti sulle Pubbliche Affissioni, ai sensi del D. Lgs. n. 507/93;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 16 del 27 marzo 1999 con la quale vennero approvate le tariffe di cui trattasi, applicando un incremento pari al 20%;
- la delibera del Consiglio Comunale del 17.03.2003 con n. 28 con la quale veniva istituita la categoria speciale nelle seguenti località del territorio comunale: Viale Berrini – Viale Baracca – Via Gen. Chinotto – Via Gramsci – Corso Liberazione – Corso Marconi – Via Matteotti – Via Monte Grappa – Via Monte Nero – Via Monte Pasubio – Via Monte Zeda – Via Piave – Corso Repubblica – Via Torino – Via XX Settembre – Via Vittorio Veneto – Via Turati – Via Milano – Via Cavour – Piazza Vittime di Bologna – Via Cantoni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 20 gennaio 2005 con la quale sono state approvate le tariffe dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità ed i diritti sulle pubbliche affissioni per l'anno 2005;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 10 marzo 2006 con la quale sono state approvate le tariffe dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità ed i diritti sulle pubbliche affissioni per l'anno 2006;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 13 febbraio 2007 con la quale sono state approvate le tariffe dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità ed i diritti sulle pubbliche affissioni per l'anno 2007;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 28 febbraio 2008 con la quale sono state approvate le tariffe dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità ed i diritti sulle pubbliche affissioni per l'anno 2008;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 5 febbraio 2009 con la quale sono state approvate le tariffe dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità ed i diritti sulle pubbliche affissioni per l'anno 2009;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 28 febbraio 2010 con la quale sono state approvate le tariffe dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità ed i diritti sulle pubbliche affissioni per l'anno 2010;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 1 marzo 2011 con la quale sono state approvate le tariffe dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità ed i diritti sulle pubbliche affissioni per l'anno 2011;

Richiamato l'art. 53 comma 16 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388 che fissa il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi e dei servizi locali entro il termine di approvazione del Bilancio di previsione annuale;

Visto l'art. 151 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone la possibilità di differimento di tale termine in presenza di motivate esigenze, con decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la conferenza Stato-città ed autonomie locali;

Visto l'art. 29 c. 16 quater del D.L. 29 dicembre 2011 n. 216 convertito con L. 24 febbraio 2012 n. 14 pubblicato nel supplemento ordinario della G. U. n. 48 del 27.02.2012, che ha differito al 30.06.2012 il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione degli enti locali per l'anno 2012;

Richiamato l'art. 1 comma 169 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che fissa il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione avente per efficacia il 1° gennaio anche se le deliberazioni sono approvate successivamente all'inizio dell'esercizio.

Considerato che ai sensi dell'art. 48 comma 2 lettera f) del D. Lgs. 18/8/00 n.267 la competenza nella determinazione delle aliquote dei tributi comunali è attribuita alla Giunta Comunale salvo altre norme specifiche;

Dato atto che per gli impianti pubblicitari ubicati nella categoria speciale e le affissioni commerciali ivi affisse la tariffa è sottoposta ad una maggiorazione del 150%;

Ritenuto di confermare anche per l'anno 2012 le tariffe dell'imposta e dei diritti vigenti nell'anno 2011;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Tributi in ordine alla regolarità tecnica e ed il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio "Gestione Risorse Finanziarie" ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

con successiva votazione unanime espressa in forma palese,

DELIBERA

1. Di confermare per l'anno 2012 le tariffe dell'Imposta comunale sulla Pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni già in vigore per l'anno 2011 come di seguito indicato:

PUBBLICITA' ORDINARIA

Effettuata mediante insegne, cartelli, locandine, standardi o qualsiasi altro mezzo, non previsto nei successivi punti (art. 12 comma 1 d. Lgs 507/93)

Per ogni metro quadrato e per anno solare € 16,112

- per la pubblicità di cui sopra che abbia durata non superiore a tre mesi si applica, per ogni mese o frazione, una tariffa pari ad un decimo di quella ivi prevista (art. 12 comma 2);
- per la pubblicità di cui sopra che abbia superficie compresa tra mq. 5,5 e 8,5 la tariffa è maggiorata del cinquanta per cento, per quella parte di superficie superiore a mq. 8,5 la maggiorazione è del cento per cento (art. 12 comma 4).

PUBBLICITA' EFFETTUATA CON VEICOLI IN GENERE (art. 13 comma 1)

All'interno o all'esterno di vetture autofilotramviarie, battelli, barche e simili di uso pubblico o privato in base alla superficie complessiva e per anno solare (art. 13 comma 1) € 16,112

- per la pubblicità effettuata all'esterno dei veicoli è dovuta una maggiorazione del cinquanta per cento, se la superficie complessiva è superiore a mq. 5,5 ed inferiore a mq. 8,5 e del cento per cento se superiore a mq. 8,5 (art. 13 comma 1)

PUBBLICITA' EFFETTUATA PER CONTO PROPRIO (art. 13 comma 3)

- | | | |
|--|---|---------|
| a) Per autoveicoli con portata superiore a 3.000 Kg | € | 111,553 |
| b) Per autoveicoli con portata inferiore a 3.000 Kg | € | 74,368 |
| c) Per motoveicoli non ricompresi nelle due categorie precedenti | € | 37,183 |

- per i veicoli circolanti con rimorchio la tariffa di cui alle precedenti lettere è raddoppiata.

PUBBLICITA' EFFETTUATA CON PANNELLI LUMINOSI E PROIEZIONI (art. 14)

- a) Per la pubblicità effettuata per conto altrui con pannelli luminosi e simili per ogni metro quadrato di superficie per anno solare € 61,974
- per la pubblicità di cui sopra di durata non superiore a tre mesi si applica, per ogni mese o frazione, una tariffa pari a un decimo di quella annuale (art. 14 comma 2)
- per la pubblicità effettuata per conto proprio dall'impresa si applica l'imposta in misura pari alla metà delle rispettive tariffe (art. 14 comma 3)
- b) Per la pubblicità realizzata attraverso diapositive, proiezioni luminose o cinematografiche e simili (art. 14 comma 4)
per ogni giorno indipendentemente dal numero dei messaggi e della superficie adibita alla proiezione € 3,873
- c) per durata superiore ai trenta giorni si applica una tariffa giornaliera pari alla metà (art. 14 comma 5) € 1,936

PUBBLICITA' VARIA

- a) con striscioni o mezzi simili che attraversano strade o piazze per ciascun metro quadrato e per ogni periodo di esposizione di quindici giorni o frazione (art. 15 comma 1) € 20,140
- b) con aeromobili per giorno o frazione di giorno (art. 15 comma 2) € 92,961
- c) con palloni frenati (art. 15 comma 3) € 46,480
- d) mediante distribuzione, anche con veicoli, di manifestini o altro, per ogni giorno o frazione indipendentemente dalla misura dei mezzi pubblicitari e dalla quantità di materiale distribuito (art. 15 comma 4) € 3,873
- e) mediante apparecchi amplificatori e simili per ciascun punto di pubblicità e per ciascun giorno o frazione (art. 15 comma 5) € 11,619

DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (art. 19)

La misura del diritto sulle pubbliche affissioni per ciascun foglio di cm. 70x100 e per i periodi sotto indicati è la seguente:

- per i primi 10 giorni € 1,704
- per ogni periodo successivo di 5 giorni o frazione € 0,511

2. Di confermare nel cinquanta per cento l'aumento stagionale di tariffa di cui all'art. 3, comma 6 del D. Lgs. 507/93 per il periodo di mesi quattro decorrenti dal 15 maggio al 15 settembre.
3. Di dare atto che il gettito dell'imposta che si quantifica presumibilmente in € 132.000,00 sarà introitato alla risorsa 1.01.0025 Cap. 25/1 del Bilancio di previsione es. 2012 in corso di predisposizione, mentre il gettito dei diritti per le pubbliche affissioni, quantificato in € 50.000,00 sarà introitato alla risorsa 1.03.0080 del medesimo bilancio.

Ravvisata, inoltre, la necessità e l'urgenza di rendere immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267,

a seguito di unanime votazione

delibera

di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto deliberativo.

Responsabile del Procedimento:
Responsabile dell'Istruttoria:
Responsabile della Elaborazione Dati:

Rag. Maurizio LUONGO
Rag. Maurizio LUONGO



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Alberto GUSMEROLI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Antonella MOLLIA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su conforme relazione del Messo Comunale, si certifica che il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 29 MAR. 2012 per 15 giorni consecutivi.

Arona 29 MAR. 2012

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to Barbara BELLOTTI

Estratto conforme all'originale per uso amministrativo.
Arona, 29 MAR. 2012



IL FUNZIONARIO INCARICATO

B. Bellotti

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

E' stata comunicata, con lettera n° _____ in data _____, ai capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lgs 267/2000 ;

☐ che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000

☐ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, _____

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA



CITTÀ DI ARONA

PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° 48

della GIUNTA COMUNALE

Seduta del giorno 27 MARZO 2012

OGGETTO

TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE - CONFERMA PER L'ANNO 2012 DELLE TARIFFE VIGENTI NELL'ANNO 2011

L'anno duemiladodici, addì 27 del mese di MARZO alle ore 17:30 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore/V.Sindaco	X	
TAVECCHI Angelo	Assessore	X	
MONTI Federico	Assessore	X	
DI NATALE Agostino	Assessore	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale Dr.ssa Antonella MOLLIA. Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE - CONFERMA PER L'ANNO 2012 DELLE TARIFFE VIGENTI NELL'ANNO 2011

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo n 507 del 15 novembre 1993 con il quale è stata rivista ed armonizzata la tassa occupazione spazi ed aree pubbliche;

Visto il Regolamento Comunale per l'applicazione della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche approvato con deliberazione n. 39 del 23/06/1994 del Commissario Straordinario nei poteri del Consiglio Comunale e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 5 febbraio 2009 con la quale le tariffe della tassa in oggetto sono state confermate per l'anno 2009

Richiamato l'art. 53 comma 16 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388 che fissa il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi e dei servizi locali entro il termine di approvazione del Bilancio di previsione annuale;

Visto l'art. 151 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone la possibilità di differimento di tale termine in presenza di motivate esigenze, con decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la conferenza Stato-città ed autonomie locali;

Visto l'art. 29 c. 16 quater del D.L. 29 dicembre 2011 n. 216 convertito con L. 24 febbraio 2012 n. 14 pubblicato nel supplemento ordinario della G. U. n. 48 del 27.02.2012, che ha differito al 30.06.2012 il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione degli enti locali per l'anno 2012;

Richiamato l'art. 1 comma 169 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che fissa il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione avente per efficacia il 1° gennaio anche se le deliberazioni sono approvate successivamente all'inizio dell'esercizio.

Considerato che ai sensi dell'art. 48 comma 2 lettera f) del D. Lgs. 18/8/00 n.267 la competenza nella determinazione delle aliquote dei tributi comunali è attribuita alla Giunta Comunale salvo altre norme specifiche;

Ritenuto di assicurare il pareggio di bilancio ed il livello qualitativo dei servizi offerti confermando anche per l'anno 2012 le tariffe già vigenti per l'anno 2011 per la Tassa occupazione Spazi ed aree pubbliche come dettagliate nella tabella allegata alla presente deliberazione sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile Servizio IV settore I° in ordine alla regolarità tecnica e ed il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio "Gestione Risorse Finanziarie" ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese,

DELIBERA

1. Di confermare per l'anno 2012 le tariffe già vigenti per l'anno 2011 relativamente alla tassa occupazione Spazi ed Aree Pubbliche per le occupazioni permanenti e per le occupazioni

temporanee secondo le tariffe dettagliate nelle tabelle allegate al presente provvedimento sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale;

2. Di dare atto che il gettito della tassa che si quantifica presumibilmente in € 376.000,00 sarà introitato alla risorsa 1.02.00.60 Cap. 60/1 del Bilancio di previsione es. 2012 in corso di predisposizione.

Ravvisata, inoltre, la necessità e l'urgenza di rendere immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267,

a seguito di unanime votazione

delibera

di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto deliberativo.

Responsabile del Procedimento:
Responsabile dell'Istruttoria:
Responsabile della Elaborazione Dati:

Rag. Maurizio LUONGO
Rag. Maurizio LUONGO

TARIFFA PER METRI QUADRATI

TABELLA 1

CATEGORIA DELLE STRADE	OCCUPAZIONI SUOLO	OCCUPAZIONI DI SOPRASSUOLO E SOTTOSUOLO
1	€ 22,207	€ 7,411
2	€ 19,986	€ 6,670
3	€ 17,766	€ 5,928
4	€ 15,545	€ 5,187

Art. 44 comma 2

Occupazioni permanenti di soprasuolo con Tende

TARIFFA PER METRI QUADRATI
TABELLA 2

CATEGORIA DELLE STRADE	OCCUPAZIONI DI SOPRASUOLO E SOTTOSUOLO
1	€ 6,662
2	€ 5,996
3	€ 5,329
4	€ 4,663

OCCUPAZIONI TEMPORANEE

Tabella 11 – Art. 45, cm 1,2

Occupazione temporanee di Suolo, Soprassuolo e Sottosuolo

Categoria delle strade		Occupazione di suolo € mq		Occupazione soprass. Sottos. € mq	
		al giorno	all'ora	al giorno	all'ora
1	€	2,000	0,083	1,000	0,042
2	€	1,800	0,075	0,900	0,038
3	€	1,600	0,067	0,800	0,033
4	€	1,400	0,058	0,700	0,029

Tabella 12 – Art. 45, cm.3

Occupazioni temporanee di Soprassuolo con tende

Categoria delle strade	Occupazione di Soprass. Con tende € mq	
	Al giorno	All'ora
	€ 0,600	€ 0,025
	€ 0,540	€ 0,023
	€ 0,480	€ 0,020
	€ 0,420	€ 0,018

Tabella 13 –Art. 45 c. 4

Occupazioni temporanee in occasione di fiere e festeggiamenti

Categoria delle strade	Occupazione di Suolo € mq		Occupazione di Soprass. Sottos. € mq	
	al giorno	all'ora	al giorno	All'ora
1 €	2,500	0,104	1,250	0,052
2 €	2,250	0,094	1,125	0,047
3 €	2,000	0,083	1,000	0,042
4 €	1,750	0,073	0,875	0,036

Occupazioni temporanee in occasione di fiere e festeggiamenti

Categoria delle strade	Occupazione Soprass. Con tende € mq	
	Al giorno	All'ora
1 €	0,750	0,031
2 €	0,675	0,028
3 €	0,600	0,025
4 €	0,525	0,022

Tabella 14 – Art. 45 c. 5
Occupazioni temporanee effettuate in area di Mercato

Categoria delle strade	Occupazione di Suolo € mq		Occupazione di Soprass. Sottos. € mq	
	6 ore	12 ore	6 ore	12 ore
1 €	0,500	1,000	0,250	0,500
2 €	0,450	0,900	0,225	0,450
3 €	0,400	0,800	0,200	0,400
4 €	0,350	0,700	0,175	0,350

Tabella 14 a – Art. 45, cm. 3
Occupazioni temporanee di Soprassuolo con tende in area di mercato

Categoria delle strade	Occupazione di Suolo € mq	
	6 ore	12 ore
1 €	0,150	0,300
2 €	0,135	0,270
3 €	0,120	0,240
4 €	0,105	0,210

Tabella 15 Art. 45 c. 5
Occupazioni temporanee effettuate da Venditori Ambulanti, Pubblici Esercizi e Produttori Agricoli che vendono direttamente i loro prodotti.

Tabella 15 a)
Soggetti di cui all'Art. 45 c. 5

Categoria delle strade	Occupazione di Suolo € mq		Occupazione di Soprass. Sottos. € mq	
	Al giorno	All'ora	Al giorno	All'ora
1 €	1,000	0,042	0,500	0,021
2 €	0,900	0,038	0,450	0,019
3 €	0,800	0,033	0,400	0,017
4 €	0,700	0,029	0,350	0,015

Tabella 15 b)

Categoria delle strade	Occupazione di Soprass. con tende € mq	
	Al giorno	All'ora
1 €	0,300	0,013
2 €	0,270	0,011
3 €	0,240	0,010
4 €	0,210	0,009

Tabella 15 c)

Medesime occupazioni in occasione di Fiere e Festeggiamenti

Categoria delle strade	Occupazione di Suolo € mq		Occupazione di Soprass. Sottos. € mq	
	Al giorno	All'ora	Al giorno	All'ora
1 €	1,200	0,050	0,600	0,025
2 €	1,080	0,045	0,540	0,0225
3 €	0,972	0,0405	0,486	0,0202
4 €	0,875	0,036	0,438	0,018

Medesime occupazioni con tende in occasione di Fiere e Festeggiamenti

Categoria delle strade	Occupazione di Soprass. con tende € mq	
	Al giorno	All'ora
1 €	0,375	0,016
2 €	0,338	0,014
3 €	0,300	0,013
4 €	0,263	0,011

Tabella 15 d)

Occupazioni effettuate da soggetti di cui all'art. 45, in aree di Mercato.

Categoria delle strade	Occupazione di Suolo € mq		Occupazione di Soprass. Sottos. € mq	
	6 ore	12 ore	6 ore	12 ore
1 €	0,250	0,500	0,125	0,250
2 €	0,225	0,450	0,113	0,225
3 €	0,200	0,400	0,100	0,200
4 €	0,175	0,350	0,088	0,175

Occupazioni effettuate da soggetti di cui all'art. 45 con tende in area di Mercato.

Categoria delle strade	Occupazione di Soprass. con tende € mq	
	6 ore	12 ore
1 €	0,075	0,150
2 €	0,068	0,135
3 €	0,060	0,120
4 €	0,053	0,105

Tabella 16 – Art. 45 c. 5

Occupazioni temporanee effettuate da attrazioni, giochi, e divertimenti dello spettacolo viaggiante.

Categoria delle strade	Occupazione di Suolo € mq		Occupazione di Soprass. Sottos. € mq	
	Al giorno	All'ora	Al giorno	All'ora
1 €	0,400	0,017	0,200	0,008
2 €	0,360	0,015	0,180	0,008
3 €	0,320	0,013	0,160	0,007
4 €	0,280	0,012	0,140	0,006

Occupazioni temporanee effettuate da attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante con TENDE.

Categoria delle strade	Occupazione di Soprass. con tende € mq	
	Al giorno	All'ora
1 €	0,120	0,005
2 €	0,108	0,005
3 €	0,096	0,004
4 €	0,084	0,004

Tabella 17 – art. 46, C. 1

Occupazioni temporanee effettuate con cantieri di lavoro per la messa a dimora o manutenzione di condutture, cavi ed impianti destinati all'esercizio o manutenzione di impianti di erogazione di Pubblici Servizi.

Categoria delle strade	Occupazione di Suolo € mq		Occupazione di Soprass. Sottos. € mq	
	Al giorno	All'ora	Al giorno	All'ora
1 €	1,000	0,042	0,500	0,021
2 €	0,900	0,038	0,450	0,019
3 €	0,800	0,033	0,400	0,017
4 €	0,700	0,029	0,350	0,015

Occupazioni temporanee effettuate con tende presso cantieri di lavoro per la messa a dimora o manutenzione di condutture cavi ed impianti destinati all'esercizio o manutenzione di impianti di erogazione di Pubblici Servizi.

Categoria delle strade	Occupazione di Soprasuolo. con tende	
	Al giorno	All'ora
1 €	0,300	0,013
2 €	0,270	0,011
3 €	0,240	0,010
4 €	0,210	0,009

Tabella 20 – art. 45 c. 7

Occupazioni effettuate nel corso di manifestazioni politiche, culturali e sportive.

Categoria delle strade	Occupazione di Suolo € mq		Occupazione di Soprass. Sottos. € mq	
	Al giorno	All'ora	Al giorno	All'ora
1 €	0,400	0,017	0,200	0,008
2 €	0,360	0,015	0,180	0,008
3 €	0,320	0,013	0,160	0,007
4 €	0,280	0,011	0,140	0,006

Occupazioni effettuate con TENDE nel corso di manifestazioni politiche, culturali e sportive.

Categoria delle strade	Occupazione di Soprassuolo con tende	
	Al giorno	All'ora
1 €	0,120	0,005
2 €	0,108	0,005
3 €	0,096	0,004
4 €	0,084	0,004



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.

All'originale firmato

IL PRESIDENTE

F.to Dr. Alberto GUSMEROLI

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dr.ssa Antonella MOLLIA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su conforme relazione del Messo Comunale, si certifica che il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 29 MAR. 2012 per 15 giorni consecutivi.

Arona, 29 MAR. 2012

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA

F.to Barbara BELLOTTI

Estratto conforme all'originale per uso amministrativo

Arona, 29 MAR. 2012



IL FUNZIONARIO INCARICATO

B. Bellotti

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

E' stata comunicata, con lettera n° _____ in data _____, ai capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lgs 267/2000 ;

☐ che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000

☐ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, _____

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° 77

della GIUNTA COMUNALE

Seduta del giorno 4 GIUGNO 2013

OGGETTO

**SERVIZI IGIENICI AUTOMATIZZATI - CONFERMA TARIFFA DI UTILIZZO PER GLI
UTENTI - ANNO 2013**

L'anno duemilatrecento, addì 4 del mese di GIUGNO alle ore 17:00 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore/V. Sindaco	X	
TAVECCHI Angelo	Assessore	X	
MONTI Federico	Assessore	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X	
ALBENGA Sergio	Assessore	In videoconferenza X	

Partecipa il Segretario Generale Dr.ssa Antonella MOLLIA, nonche', tramite videoconferenza (ai sensi dell'art. 32, comma 4, dello Statuto Comunale), l'Ass. esterno Matteo POLO FRIZ.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: SERVIZI IGIENICI AUTOMATIZZATI - CONFERMA TARIFFA DI UTILIZZO
PER GLI UTENTI - ANNO 2013**

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Delibera di Giunta n. 10 del 22 novembre 2005 con la quale, a fronte dell'analisi dei costi di manutenzione previsti, si determinava la tariffa di € 0,50, iva compresa, per la fruizione, da parte dell'utenza, dei servizi igienici automatizzati;

Vista la Delibera di Giunta n. 56 del 27 marzo 2012 con la quale, a fronte dell'analisi dei costi di manutenzione previsti, si determinava la tariffa di € 0,50, iva compresa, per la fruizione, da parte dell'utenza, dei servizi igienici automatizzati;

Dato atto che nel corso dell'anno 2008 è stato attivato un ulteriore bagno pubblico automatizzato il cui costo di manutenzione era previsto nel prezzo a base di gara per un ammontare di € 3.908,75 iva inclusa/anno ;

Dato atto che nel corso dell'anno 2011 è stato attivato un ulteriore bagno pubblico automatizzato il cui costo di manutenzione era previsto nel prezzo a base di gara per un ammontare di € 4.104,00 iva inclusa/anno ;

Dato atto che si intende contribuire alla copertura dei costi di gestione attraverso la tariffazione del servizio;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983, come modificato dal Decreto del Ministero dell'Interno del 1 luglio 2002, con cui vengono individuate le categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale, tra cui rientra il suddetto servizio e richiamate le relative normative;

Dato atto che la fruizione del servizio può avvenire solo mediante l'inserimento di monete in euro nella apposita gettoniera alloggiata a fianco della porta di ingresso che, a raggiungimento dell'ammontare della tariffa, si apre automaticamente e con essa si attivano l'illuminazione interna, l'impianto di ventilazione ed il sistema a velo d'acqua all'interno del vaso;

Visto il Decreto Legislativo 267/2000 con particolare riferimento all'articolo 48 e all'articolo 117;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del 2° Dipartimento, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile di Ragioneria ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000;

con voti unanimi favorevoli espressi per forma palese,

DELIBERA

1. Di determinare la tariffa di € 0,41 (eurozero/41) per la fruizione dei servizi igienici automatizzati da parte dell'utenza;
2. Di dare atto che la tariffa di utilizzo per gli utenti è soggetta a iva al 21% e che nel corso dell'anno 2013 l'iva sarà rivalutata al 22% e che pertanto la somma che sarà versata dall'utente all'atto di ogni singolo utilizzo è di € 0,50 (eurozero/50);
3. Di introitare i proventi della tariffa di utilizzo per gli utenti dei servizi igienici automatizzati, che si quantificano presumibilmente in € 7.000,00, con imputazione alla risorsa 3010317 del Bilancio di Previsione 2013 in fase di predisposizione.

Con successiva votazione unanime, espressa per forma palese, la presente deliberazione è resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del D.Lgs 267/2000.

Responsabile del procedimento: Ing. Mauro MARCHISIO



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Alberto GUSMEROLI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Antonella MOLLIA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su conforme relazione del Messo Comunale, si certifica che il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 10 GIU. 2013 per 15 giorni consecutivi.

Arona, 10 GIU. 2013

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to Dr.ssa Barbara BELLOTTI

Estratto conforme all'originale per uso amministrativo.

Arona, 10 GIU. 2013



F.to Funzionario INCARICATO

[Signature]

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

E' stata comunicata, con lettera n° _____ in data _____, ai capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lgs 267/2000 ;

☐ che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000

☐ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, _____

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to _____



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° 66

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno **8 MAGGIO 2014**

OGGETTO

APPROVAZIONE TARIFFE IMPOSTA DI SOGGIORNO ANNO 2014

L'anno duemilaquattordici, addì otto del mese di maggio alle ore 16:30 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
PEVERELLI Claudio	Vice Sindaco	X	
TAVECCHI Angelo	Assessore	X (in audioconferenza)	
MONTI Federico	Assessore	X (in audioconferenza)	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X (in audioconferenza)	
ALBENGA Sergio	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Antonella MOLLIA, nonché, tramite audio conferenza (ai sensi dell'art. 32, comma 4, dello Statuto Comunale) gli Ass.ri Angelo TAVECCHI, Federico MONTI e Matteo POLO FRIZ.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE IMPOSTA DI SOGGIORNO ANNO 2014

L'Assessore Albenga illustra la proposta di deliberazione, del tenore seguente:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 4 del decreto legislativo 14 marzo 2011 n. 23 avente per oggetto "Disposizioni in materia di federalismo fiscale municipale" ha introdotto la possibilità per i comuni inclusi negli elenchi regionali delle località turistiche o città d'arte, di istituire, con delibera del Consiglio Comunale, un'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive ubicate sul proprio territorio, da applicare secondo criteri di gradualità in proporzione al prezzo, nella misura massima di cinque euro per notte di soggiorno;
- il medesimo art. 4 prevede inoltre che il relativo gettito sia destinato a finanziare interventi in materia di turismo, di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 114 del 30 Novembre 2011 con la quale è stata istituita l'Imposta di Soggiorno e contestualmente è stato approvato il relativo regolamento di applicazione;

Atteso che l'art. 5 del citato regolamento prevede che la misura dell'imposta, fatta salva la prima applicazione, sia stabilita con deliberazione della Giunta Comunale;

Atteso che il Comune di Arona, a seguito della riduzione dei trasferimenti statali, non sarebbe in grado di assicurare la manutenzione della città e l'erogazione dei servizi sinora garantiti e che quindi si rende necessario incrementare la richiamata imposta di soggiorno per consentire di integrare parte delle minori risorse trasferite dallo Stato e per garantire il mantenimento ed il miglioramento del patrimonio, del decoro urbano e dei servizi offerti ai cittadini ed ai turisti;

Rilevato che la città di Arona rappresenta una meta turistica di rilievo come dimostrano i dati relativi alle presenze rilevate per l'anno 2013 pari a n. 69.537 pernottamenti;

Precisato che la misura dell'imposta è stabilita con criteri di gradualità e proporzionalità e che, per tali effetti si assumono le tipologie e classificazioni delle strutture ricettive come previste dalla normativa regionale di settore, che tiene conto delle caratteristiche e dei servizi offerti dalle singole strutture ricettive e conseguentemente dei prezzi applicati;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, dal Responsabile del servizio interessato;

Visto il parere di regolarità contabile da parte della Responsabile di posizione organizzativa in ruolo presso il servizio "Gestione risorse finanziarie ed assicurazioni", in esecuzione dell'atto di organizzazione n. 2/2014;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 dal Responsabile di ragioneria;

Visto l'art. 42 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

DELIBERA

1. Di approvare, per le ragioni indicate in premessa e che si intendono integralmente riportate, le tariffe dell'imposta di soggiorno così come prevista dall'art. 4 del decreto legislativo 14 marzo 2011 n. 23;
2. di determinare l'imposta di soggiorno, per ogni pernottamento, nelle seguenti misure:

STRUTTURA- Classificazione	IMPOSTA
Settore alberghiero	(euro)
Alberghi	
5 stelle	€ 5,00
4 stelle	€ 3,00
3 stelle	€ 2,00
2 stelle	€ 1,00
1 stella	€ 1,00
Residenze turistico alberghiere	
5 stelle	€ 5,00
4 stelle	€ 3,00
3 stelle	€ 2,00
2 stelle	€ 1,00
1 stella	€ 1,00

Settore extra-alberghiero	
Agriturismo	€ 1,00
Bed & breakfast	€ 1,00
Case per ferie	€ 1,00
Residence	€ 1,00
Case e appartamenti per vacanze	€ 1,00
Affittacamere	€ 1,00
Alloggi vacanze	€ 1,00

3. di dare atto che le suindicate misure dell'imposta hanno decorrenza dal 1° giugno 2014;
4. di dare altresì atto che il gettito dell'imposta per l'anno 2014 si quantifica in € 122.000,00 e sarà introitato alla risorsa 1.01.0023 del Bilancio di previsione es. 2014 in corso di predisposizione.

A questo punto,

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la su estesa proposta di deliberazione e ritenutola meritevole di approvazione;

Dato atto che il Capo Servizio delegato ha espresso **parere tecnico favorevole**, ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso **parere contabile favorevole**, ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 267/2000;

con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la su estesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Responsabile del Procedimento:
Responsabile dell'Istruttoria:

Rag. Maurizio LUONGO
Rag. Maurizio LUONGO



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Alberto GUSMEROLI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Antonella MOLLIA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 09/05/2014 per 15 giorni consecutivi.

Arona, 09/05/2014

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to Dr.ssa Barbara BELLOTTI

Estratto conforme all'originale per uso amministrativo.

Arona, 09/05/2014

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata, con lettera n° _____ in data _____, ai Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lgs. 267/2000;

- ☐ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, _____

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to _____



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° 140

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno **11 DICEMBRE 2015**

OGGETTO

APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE, TRASPORTO SOCIALE, ASILO NIDO - ANNO 2016. CONFERMA TARIFFE ANNO PRECEDENTE.

L'anno duemilaquindici, addì undici del mese di dicembre alle ore 12:00 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
MONTI Federico	Vice Sindaco	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
GRASSANI Marina	Assessore	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore		X
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X	
		In audioconferenza	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Corrado ZANETTA, nonche', tramite audioconferenza (ai sensi dell'art. 32, comma 4, dello Statuto Comunale), l'Ass. Matteo POLO FRIZ.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

L'Assessore Marina GRASSANI illustra la proposta di deliberazione del tenore seguente:

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 151 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 il quale individua nel 31.12 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo degli enti locali;

- che in ottemperanza al disposto dell'art. 172, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 267/2000 occorre allegare al Bilancio annuale di Previsione, fra le altre, la deliberazione con la quale sono determinati per l'esercizio successivo le tariffe per i servizi a domanda individuale ed i tassi di copertura, in percentuale, del costo di gestione degli stessi;
- che con il D.M. dell'Interno 31 dicembre 1983 (G.U. 17 gennaio 1984, n. 16) sono state individuate le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.L. n. 55/1983, convertito con modificazioni, nella Legge n. 131 del 26/4/1983;

- che i costi dei servizi individuali devono essere coperti in misura non inferiore al 36% solo a cura degli Enti locali che si trovano in condizioni strutturalmente deficitarie, giusto quanto dispone l'articolo 243, comma 2, lettera a) del D.lgs n. 267/2000;
- che dalla verifica dei parametri di deficitarietà risulta che il Comune non è nella condizione di deficit strutturale e pertanto non è tenuto alla copertura minima del costo dei servizi, fissato nel 36%;

Accertato che, questo Comune, tra i servizi previsti dal D.M. 31/12/1983 gestisce, per il tramite di ditta esterna, il servizio di assistenza domiciliare:

Dato atto che le tariffe del servizio di Assistenza Domiciliare in vigore sono le seguenti:

<i>fascia ISEE</i>	<i>costo orario Tariffa all'utenza</i>
fino a 8.500,00	€ -
da 8.500,01 a 10.000,00	€ 1,48
da 10.000,01 a 12.500,00	€ 1,97
da 12.500,01 a 15.000,00	€ 2,95
da 15.000,01 a 17.500,00	€ 3,93
da 17.500,01 a 20.000,00	€ 4,92
da 20.000,01 a 22.500,00	€ 6,88
da 22.500,01 a 25.000,00	€ 8,85
da 25.000,01 a 27.500,00	€ 10,82
da 27.500,01 a 30.000,00	€ 12,79
oltre 30.000,01	€ 19,67

Accertato inoltre che, questo Comune, tra i servizi previsti dal D.M. 31/12/1983 gestisce, per il tramite di associazioni, il servizio di trasporto sociale;

Dato atto che le tariffe del servizio di trasporto sociale in vigore sono le seguenti:

<i>fascia ISEE</i>	<i>tariffa al km</i>
da 0,00 a 8.000,00	gratuito
da 8.000,01 a 12.000,00	€ 0,20
da 12.000,01 a 15.000,00	€ 0,30
oltre 15.000,01	€ 0,50

Con esenzione al pagamento per tariffazioni inferiori o uguali a 10,00 € al semestre, in quanto anti economiche rispetto all'attività burocratico-amministrativa necessaria alla tariffazione e riscossione dell'importo;

Dato atto inoltre che le tariffe del servizio di Asilo Nido in vigore sono le seguenti:

<i>fascia ISEE</i>	<i>Residenti</i>			<i>Non residenti</i>		
	<i>tempo pieno</i>	<i>part time con pasto</i>	<i>post nido</i>	<i>tempo pieno</i>	<i>part time con pasto</i>	<i>post nido</i>
fino a € 8.000,00	€ 250,00	€ 200,00	€ 50,00	€ 350,00	€ 280,00	€ 70,00
da 8.000,01 a 18.000,00	€ 280,00	€ 230,00	€ 55,00	€ 370,00	€ 300,00	€ 75,00
da 18.000,01 a 27.000,00	€ 310,00	€ 250,00	€ 60,00	€ 400,00	€ 320,00	€ 80,00
da 27.000,01 a 50.000,00	€ 340,00	€ 280,00	€ 70,00	€ 430,00	€ 350,00	€ 90,00
oltre € 50.000,01	€ 420,00	€ 350,00	€ 100,00	€ 520,00	€ 430,00	€ 120,00

Con riduzione del 40% della retta per il secondo e terzo figlio contemporaneamente iscritti al primo, presso l'asilo nido comunale di Arona;

Considerato inoltre che per il servizio di Asilo Nido sono stabilite le seguenti regole:

- *Ai fini dell'ammissione all'Asilo Nido ed all'emissione della retta di frequenza si farà riferimento alla residenza del nucleo familiare del bambino.*
- *Stante l'applicazione delle norme previste dai contratti nazionali del lavoro e la conseguente apertura dell'Asilo Nido per 42 settimane, non si prevedono riduzioni della retta di frequenza per i mesi in cui vi saranno giorni di chiusura del servizio (fissati da calendario di apertura del servizio e comunicati alle famiglie ad inizio anno) ad esclusione del mese di agosto.*
- *Dal momento del ricevimento della raccomandata relativa all'ammissione del bambino al Nido, la famiglia avrà 15 giorni di tempo per dare disdetta scritta al servizio, in caso contrario sarà tenuta al pagamento della retta del primo mese di frequenza e comunque delle rette di competenza sino a comunicazione avvenuta.*
- *Per il primo mese di frequenza, la retta decorrerà dal 1° giorno di inserimento del bambino. I giorni di inserimento, in cui è prevista inizialmente una frequenza ridotta del bambino al servizio rispetto all'orario scelto (tempo pieno o part-time), saranno considerati giorni di frequenza a tutti gli effetti e non prevedono pertanto una decurtazione della tariffa.*
- *In caso di assenza per malattia del bambino superiore ai 5 giorni sarà scalata dalla retta mensile una quota pari a 3,00 euro per ogni giorno di mancata fruizione del servizio. A tal fine, il periodo*

- Gli eventuali ritiri in corso d'anno andranno segnalati per iscritto al Comune di Arona entro la fine del mese precedente il ritiro. La retta dell'ultimo mese in cui il/la bambino/a usufruisce del servizio di Nido verrà emessa per intero, indipendentemente dal fatto che il bambino frequenti parzialmente il servizio.
- Nel caso di ritiro dal servizio del bambino per i mesi di giugno e luglio, o solo luglio, la rinuncia andrà presentata entro il 31 maggio dell'anno in corso, mediante lettera, in caso contrario la famiglia si assumerà l'onere delle rette di frequenza sino al mese di luglio incluso. Il ritiro dalla frequenza per i mesi di giugno e luglio o solo luglio, non è consentito ai bambini per cui è prevista la frequenza al servizio anche per l'anno scolastico successivo. Eventuali richieste di modifica dei moduli di orario del servizio devono essere inoltrate per iscritto al Comune di Arona entro il 31 maggio. L'accoglimento della domanda è subordinato all'eventuale disponibilità dei posti e/o all'organizzazione del servizio.
- I cambi di servizi da tempo pieno a part-time, inoltre, possono essere accolti solamente dopo sei mesi dall'inserimento del/la bambino/a al Nido
- Per ogni ritardo nel pagamento della retta di oltre 10 giorni dalla data di scadenza della stessa, sarà applicata una maggiorazione pari a 10,00 euro.
- il servizio di post nido dalle ore 16.00 alle ore 18.00 sarà attivato solo ed esclusivamente in presenza di un numero minimo di bambini pari a sei per la sezione lattanti e semi-divezzi e otto per la sezione divezzi.

Visto l'art. 54 del D.Lgs. 15.12.97 n. 446:

Visto il parere favorevole espresso dal Dirigente III Settore - Servizi alla Persona - nella sua qualità di responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica della proposta ed il parere del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

1. Di confermare, per l'anno 2016, le tariffe già in vigore negli anni 2011, 2012, 2013, 2014 e 2015 per i servizi di Assistenza domiciliare, Trasporti sociali ed Asilo Nido, così come dettagliati in premessa.
2. Di allegare copia conforme della presente deliberazione al Bilancio di Previsione dell'esercizio 2015 in conformità a quanto disposto dall'art. 172, comma 1, lettera e) del D.lgs. n. 267/2000.
3. Con successiva votazione, espressa per forma palese, avente il seguente esito favorevole la presente è resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, per consentire l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016/2018.

A questo punto,

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la su estesa proposta di deliberazione e ritenutola meritevole di approvazione;

Acquisito il parere di regolarità del Dirigente di Settore ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio "Gestione risorse finanziarie e assicurazioni" in esecuzione dell'atto di organizzazione I settore n. 4 del 03.03.2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DELIBERA

Di approvare, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, la su estesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Successivamente:

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'urgenza;

Visto l'art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

All'unanimità dei voti, palesemente espressi per alzata di mano;

DELIBERA

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione.



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Alberto GUSMEROLI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Corrado ZANETTA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 14/12/2015 per 15 giorni consecutivi.

Arona, 14/12/2015

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to Valeria RODI

Estratto conforme all'originale per uso amministrativo.

Arona, 14/12/2015

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata, con lettera n° _____ in data 14/12/2015 ,
ai Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lgs. 267/2000;

- ☐ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, _____

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° 141

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno **11 DICEMBRE 2015**

OGGETTO

**CONFERMA TARIFFE SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA,
ANZIANI E CENTRO DIURNO - ANNO 2016.**

L'anno duemilaquindici, addì undici del mese di dicembre alle ore 12:00 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
MONTI Federico	Vice Sindaco	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
GRASSANI Marina	Assessore	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore		X
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X	
		In audioconferenza	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Corrado ZANETTA, nonche', tramite audioconferenza (ai sensi dell'art. 32, comma 4, dello Statuto Comunale), l'Ass. Matteo POLO FRIZ.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

Visto l'art. 54 del D.Lgs. 15.12.97 n. 446;

Visto il parere favorevole espresso dal Dirigente III settore in ordine alla regolarità tecnica della proposta e del Responsabile P.O. del Servizio Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile ;

DELIBERA

1. Di confermare anche per l'anno 2016 le seguenti tariffe suddivise per fasce I.S.E.E., per il servizio ristorazione scolastica, anziani e Centro Diurno Disabili

FASCE	Tariffe in €	
1^ fascia (ISEE fam. Sup. a € 36.000,01) e non residenti in Arona o comuni convenzionati	5,20	a pasto
2^ fascia (ISEE fam. da € 17.000,01 a € 36.000,00)	4,80	a pasto
3^ fascia (ISEE fam. da € 14.000,01 a € 17.000,00)	4,50	a pasto
4^ fascia (ISEE fam. da € 8.000,01 a € 14.000,00)	4,00	a pasto
5^ fascia (ISEE fam. da € 4.000,01 a € 8.000,00)	3,50	a pasto
6^ fascia (ISEE fam. Fino a € 4.000,00)	gratuito	a pasto

con riduzione – da applicarsi per la sola ristorazione scolastica - del 30% del costo/pasto per il secondo, terzo figlio o ulteriore contemporaneamente iscritti al primo, presso il servizio mensa scolastica di Arona;

2. di allegare copia conforme della presente deliberazione al Bilancio di Previsione dell'esercizio 2016/18 in conformità a quanto disposto dall'art. 172, comma 1, lettera c) del D.lgs. n. 267/2000;

Ravvisata, inoltre, la necessità e l'urgenza di rendere immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, per consentire lo svolgimento dell'ordinaria gestione ed in particolare l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016/18

delibera

di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto deliberativo.

#####

A questo punto,

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la su estesa proposta di deliberazione e ritenutola meritevole di approvazione;

Acquisito il parere di regolarità del Dirigente di Settore ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio “Gestione risorse finanziarie e assicurazioni” in esecuzione dell’atto di organizzazione I settore n. 4 del 03.03.2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DELIBERA

Di approvare, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, la su estesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Successivamente:

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'urgenza;

Visto l'art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

All'unanimità dei voti, palesemente espressi per alzata di mano;

DELIBERA

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione.

Il Responsabile del procedimento: N. Pirali
Il Responsabile dell'istruttoria: N. Pirali
Elaborazione dati: A. Mancuso



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Alberto GUSMEROLI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Corrado ZANETTA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 14/12/2015 per 15 giorni consecutivi.

Arona, 14/12/2015

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to Valeria RODI

Estratto conforme all'originale per uso amministrativo.

Arona, 14/12/2015

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata, con lettera n° _____ in data 14/12/2015 ,
ai Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lgs. 267/2000;

- ☐ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, _____

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° **142**

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno **11 DICEMBRE 2015**

OGGETTO

CONFERMA TARIFFE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO, PRE SCUOLA - ANNO 2016

L'anno duemilaquindici, addì undici del mese di dicembre alle ore 12:00 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
MONTI Federico	Vice Sindaco	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
GRASSANI Marina	Assessore	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore		X
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X	
		In audioconferenza	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Corrado ZANETTA, nonche', tramite audioconferenza (ai sensi dell'art. 32, comma 4, dello Statuto Comunale), l'Ass. Matteo POLO FRIZ.
Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: CONFERMA TARIFFE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO, PRE SCUOLA - ANNO 2016

L'Assessore dott.ssa Chiara AUTUNNO illustra la proposta di deliberazione del tenore seguente:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, ai sensi dell'art. 27 comma 8 della Legge 28.12.2001, nr. 448, il termine per le deliberazioni concernenti le determinazioni delle aliquote e tariffe è stabilito contestualmente alla data di approvazione del Bilancio;

Visto l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 il quale individua nel 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio successivo;

Considerato:

- che in ottemperanza al disposto dell'art. 172, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 267/2000 occorre allegare al Bilancio annuale di Previsione, fra le altre, la deliberazione con la quale sono determinati per l'esercizio successivo le tariffe per i servizi a domanda individuale ed i tassi di copertura, in percentuale, del costo di gestione degli stessi;
- che con il D.M. dell'Interno 31 dicembre 1983 (G.U. 17 gennaio 1984, n. 16) sono state individuate le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.L. n. 55/1983, convertito con modificazioni, nella Legge n. 131 del 26/4/1983;

Dato atto:

- che i costi dei servizi individuali devono essere coperti in misura non inferiore al 36% solo a cura degli Enti locali che si trovano in condizioni strutturalmente deficitarie, giusto quanto dispone l'articolo 243, comma 2, lettera a) del D.lgs n. 267/2000;
- che dalla verifica dei parametri di deficitarietà risulta che il Comune non è nella condizione di deficit strutturale e pertanto non è tenuto alla copertura minima del costo dei servizi, fissato nel 36%;

Accertato che, questo Comune, tra i servizi previsti dal D.M. 31/12/1983 gestisce i servizi di trasporto scolastico e pre scuola;

Vista la deliberazione Consiglio Comunale n. 36 del 4 maggio 2010 con la quale si approvava la nuova struttura tariffaria per i servizi di scuolabus e pre- scuola;

Visti i Regolamenti per il servizio di pre- scuola e per il servizio di trasporto scolastico;

Dato atto che le tariffe relative all'anno 2015 sono state fissate come segue:

TRASPORTO SCOLASTICO e PRE SCUOLA		
FASCE	Tariffe in €	
1^ fascia (I.S.E.E. fam. sup. a € 30.000,01) e non – residenti in Arona	240,00	per anno scolastico
2^ fascia (I.S.E.E. fam. da € 14.000,01 a € 30.000,00)	130,00	per a.s.
3^ fascia (I.S.E.E. fam. da € 8.000,01 a € 14.000,00)	110,00	per a.s.
4^ fascia (I.S.E.E. fam. da € 4.000,01 a € 8.000,00)	85,00	per a.s.
5^ fascia (I.S.E.E. fam. fino a € 4.000,00)	GRATUITO	per a.s.

Acquisito il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio “Gestione risorse finanziarie e assicurazioni” in esecuzione dell’atto di organizzazione I settore n. 4 del 03.03.2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DELIBERA

Di approvare, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, la su estesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Successivamente:

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'urgenza;

Visto l'art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

All'unanimità dei voti, palesemente espressi per alzata di mano;

DELIBERA

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione.

Il Responsabile del procedimento: N. Pirali
Il Responsabile dell'istruttoria: N. Pirali
Elaborazione dati: A. Mancuso



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Alberto GUSMEROLI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Corrado ZANETTA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 14/12/2015 per 15 giorni consecutivi.

Arona, 14/12/2015

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to Valeria RODI

Estratto conforme all'originale per uso amministrativo.

Arona, 14/12/2015

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata, con lettera n° _____ in data 14/12/2015 ,
ai Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lgs. 267/2000;

- ☐ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, _____

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° **143**

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno **11 DICEMBRE 2015**

OGGETTO

CONFERMA TARIFFE SERVIZIO BIBLIOTECA - ANNO 2016.

L'anno duemilaquindici, addì undici del mese di dicembre alle ore 12:00 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
MONTI Federico	Vice Sindaco	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
GRASSANI Marina	Assessore	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore		X
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X	
		In audioconferenza	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Corrado ZANETTA, nonche', tramite audioconferenza (ai sensi dell'art. 32, comma 4, dello Statuto Comunale), l'Ass. Matteo POLO FRIZ.
Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: CONFERMA TARIFFE SERVIZIO BIBLIOTECA - ANNO 2016.

L'Assessore dott.ssa Chiara AUTUNNO illustra la proposta di deliberazione del tenore seguente:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, ai sensi dell'art. 27 comma 8 della Legge 28.12.2001, nr. 448, il termine per le deliberazioni concernenti le determinazioni delle aliquote e tariffe è stabilito contestualmente alla data di approvazione del Bilancio;

Visto l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 il quale individua nel 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio successivo;

Considerato:

- che in ottemperanza al disposto dell'art. 172, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 267/2000 occorre allegare al Bilancio annuale di Previsione, fra le altre, la deliberazione con la quale sono determinati per l'esercizio successivo le tariffe per i servizi a domanda individuale ed i tassi di copertura, in percentuale, del costo di gestione degli stessi;
- che con il D.M. dell'Interno 31 dicembre 1983 (G.U. 17 gennaio 1984, n. 16) sono state individuate le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.L. n. 55/1983, convertito con modificazioni, nella Legge n. 131 del 26/4/1983;

Dato atto:

- che i costi dei servizi individuali devono essere coperti in misura non inferiore al 36% solo a cura degli Enti locali che si trovano in condizioni strutturalmente deficitarie, giusto quanto dispone l'articolo 243, comma 2, lettera a) del D.lgs n. 267/2000;
- che dalla verifica dei parametri di deficiarietà risulta che il Comune non è nella condizione di deficit strutturale e pertanto non è tenuto alla copertura minima del costo dei servizi, fissato nel 36%;

Dato atto che si rende necessario provvedere all'approvazione delle tariffe relative ai servizi della Biblioteca Civica "Sen. Avv. Carlo Torelli";

Considerato che per l'anno 2015 è stata prevista una tariffa di iscrizione annua servizio di prestito bibliotecario così definita:

- € 8,00 per residenti in Arona;
- € 10,00 per non residenti in Arona;

Ritenuto opportuno confermare anche per il 2016 le medesime tariffe;

Visto l'art. 54 del D.L.gs. 15.12.97 n. 446;

Visto l'art. 42, comma 2 lettera f) del D. Lgs. 18.08.2000 n° 267/2000;

Visto il parere favorevole espresso dal Dirigente III Settore in ordine alla regolarità tecnica della proposta e del Responsabile P.O. del Servizio Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile ;

DELIBERA

1. Di prevedere per il 2016 le seguenti tariffe :
iscrizione annua servizio di prestito bibliotecario: € 8,00 per residenti in Arona
€ 10,00 per non residenti in Arona
2. Di allegare copia conforme della presente deliberazione al Bilancio di Previsione dell'esercizio 2016/18 in conformità a quanto disposto dall'art. 172, comma 1, lettera c) del D.lgs. n. 267/2000;

Ravvisata, inoltre, la necessità e l'urgenza di rendere immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, per consentire lo svolgimento dell'ordinaria gestione ed in particolare l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016/18

Delibera

di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto deliberativo.

))

A questo punto,

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la su estesa proposta di deliberazione e ritenutola meritevole di approvazione;

Acquisito il parere di regolarità del Dirigente di Settore ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio “Gestione risorse finanziarie e assicurazioni” in esecuzione dell’atto di organizzazione I settore n. 4 del 03.03.2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DELIBERA

Di approvare, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, la su estesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Successivamente:

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'urgenza;

Visto l'art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

All'unanimità dei voti, palesemente espressi per alzata di mano;

DELIBERA

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione.

Il Responsabile del procedimento: N. Pirali
Il Responsabile dell'istruttoria: N. Pirali
Elaborazione dati: A. Mancuso



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Alberto GUSMEROLI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Corrado ZANETTA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 14/12/2015 per 15 giorni consecutivi.

Arona, 14/12/2015

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to Valeria RODI

Estratto conforme all'originale per uso amministrativo.

Arona, 14/12/2015

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata, con lettera n° _____ in data 14/12/2015 ,
ai Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lgs. 267/2000;

- ☐ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, _____

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° **144**

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno **11 DICEMBRE 2015**

OGGETTO

CONFERMA TARIFFE SERVIZI MUSEALI - ANNO 2016

L'anno duemilaquindici, addì undici del mese di dicembre alle ore 12:00 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
MONTI Federico	Vice Sindaco	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
GRASSANI Marina	Assessore	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore		X
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X	
		In audioconferenza	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Corrado ZANETTA, nonche', tramite audioconferenza (ai sensi dell'art. 32, comma 4, dello Statuto Comunale), l'Ass. Matteo POLO FRIZ.
Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: CONFERMA TARIFFE SERVIZI MUSEALI - ANNO 2016

L'Assessore dott.ssa Chiara AUTUNNO illustra la proposta di deliberazione del tenore seguente:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, ai sensi dell'art. 27 comma 8 della Legge 28.12.2001, nr. 448, il termine per le deliberazioni concernenti le determinazioni delle aliquote e tariffe è stabilito contestualmente alla data di approvazione del Bilancio;

Visto l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 il quale individua nel 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio successivo;

Considerato:

- che in ottemperanza al disposto dell'art. 172, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 267/2000 occorre allegare al Bilancio annuale di Previsione, fra le altre, le deliberazioni con le quali sono determinate per l'esercizio successivo le tariffe per i servizi a domanda individuale ed i tassi di copertura, in percentuale, del costo di gestione degli stessi;
- che con il D.M. dell'Interno 31 dicembre 1983 (G.U. 17 gennaio 1984, n. 16) sono state individuate le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.L. n. 55/1983, convertito con modificazioni, nella Legge n. 131 del 26/4/1983;

Dato atto:

- che i costi dei servizi individuali devono essere coperti in misura non inferiore al 36% solo a cura degli Enti locali che si trovano in condizioni strutturalmente deficitarie, giusto quanto dispone l'articolo 243, comma 2, lettera a) del D.lgs n. 267/2000;
- che dalla verifica dei parametri di deficiarietà risulta che il Comune non è nella condizione di deficit strutturale e pertanto non è tenuto alla copertura minima del costo dei servizi, fissato nel 36%;

Dato atto che questo Comune gestisce il Civico Museo Archeologico che rientra tra i servizi individuati dal D.M. 31/12/1983 come servizi a domanda individuale (al punto 16);

Dato atto che si rende necessario approvare le tariffe relative all'ingresso al museo nonché alla partecipazione ad attività didattiche di gruppo;

Dato atto che per l'anno 2015 le tariffe risultavano le seguenti:

- ingresso: gratuito
- ingresso con visita guidata (scolaresche e gruppi di almeno 10 persone):
€ 1,50 cad.
- Partecipazione ad attività didattiche di gruppo (comprese scolaresche aronesi): € 5,00 per persona e per attività sia essa costituita da 1 o più incontri

Ritenuto di dover mantenere l'ingresso gratuito al Museo al fine di favorire una maggior frequentazione del museo quale centro di interesse culturale;

Dato atto inoltre che nel corso dell'anno vengono proposte attività didattiche di gruppo;

Ritenuto di dover mantenere la quantificazione tariffaria in € 5,00 intesa come tariffa pro capite (comprese le scolaresche aronesi);

Visto l'art. 54 del D.Lgs. 15.12.97 n. 446;

Visto il parere favorevole espresso dal Dirigente III Settore in ordine alla regolarità tecnica della proposta e del Responsabile P.O. del Servizio Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile ;

DELIBERA

1. Di prevedere per il 2016 le seguenti tariffe :
 - Ingresso: gratuito
 - ingresso con visita guidata (scolaresche e gruppi di almeno 10 persone):
 - € 1,50 cad.
 - partecipazione ad attività didattiche di gruppo (comprese scolaresche aronesi): € 5,00 per persona e per attività sia essa costituita da 1 o più incontri.
2. Di allegare copia conforme della presente deliberazione al Bilancio di Previsione dell'esercizio 2016/18 in conformità a quanto disposto dall'art. 172, comma 1, lettera c) del D.lgs. n. 267/2000;

Ravvisata, inoltre, la necessità e l'urgenza di rendere immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, per consentire lo svolgimento dell'ordinaria gestione ed in particolare l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016/18

delibera

di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto deliberativo.

))

A questo punto,

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la su estesa proposta di deliberazione e ritenutola meritevole di approvazione;

Acquisito il parere di regolarità del Dirigente di Settore ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio “Gestione risorse finanziarie e assicurazioni” in esecuzione dell’atto di organizzazione I settore n. 4 del 03.03.2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DELIBERA

Di approvare, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, la su estesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Successivamente:

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'urgenza;

Visto l'art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

All'unanimità dei voti, palesemente espressi per alzata di mano;

DELIBERA

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione.

Il Responsabile del procedimento: N. Pirali

Il Responsabile dell'istruttoria: N. Pirali

Elaborazione dati: A. Mancuso



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Alberto GUSMEROLI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Corrado ZANETTA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 14/12/2015 per 15 giorni consecutivi.

Arona, 14/12/2015

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to Valeria RODI

Estratto conforme all'originale per uso amministrativo.

Arona, 14/12/2015

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata, con lettera n° _____ in data 14/12/2015 ,
ai Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lgs. 267/2000;

- ☐ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, _____

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° 146

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno 11 DICEMBRE 2015

OGGETTO

**CONFERMA TARIFFE RILASCIO COPIE LISTE ELETTORALI - DETERMINAZIONE PER
L'ANNO 2016**

L'anno duemilaquindici, addì undici del mese di dicembre alle ore 12:00 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
MONTI Federico	Vice Sindaco	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
GRASSANI Marina	Assessore	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore		X
POLO FRIZ Matteo	Assessore		X

Partecipa il Segretario Generale Dott. Corrado ZANETTA,
Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: CONFERMA TARIFFE RILASCIO COPIE LISTE ELETTORALI - DETERMINAZIONE PER L'ANNO 2016

Sentita la proposta di deliberazione del tenore seguente:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 786/1981, convertito in Legge n. 51/1982, per i servizi pubblici a domanda individuale gli enti erogatori sono tenuti a richiedere la contribuzione degli utenti, anche a carattere non generalizzato;
- che l'art. 6 del D.L. 55/1983, convertito in Legge n. 131/1983, stabilisce l'obbligo per i Comuni di definire, non oltre la data di deliberazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi dei servizi pubblici a domanda individuale;

Visto l'art. 51 del D.P.R. 20.03.1967 n. 223, come modificato dall'art. 177 del D.lgs 30.06.2003 n. 196 (Codice della Privacy) ai sensi del quale "(...) Le liste elettorali possono essere rilasciate in copia per finalità di applicazione della disciplina in materia di elettorato attivo e passivo, di studio, di ricerca statistica, scientifica o storica, o carattere socio-assistenziale o per il perseguimento di un interesse collettivo o diffuso";

Visto l'art. 243 c. 2 lettera a) D. Lgs 267/2000 che dispone che la copertura del costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale sia coperto con i relativi proventi tariffari e contributi finalizzati in misura non inferiore al 36% per i soli comuni in condizioni strutturalmente deficitarie;

Rilevato che questo Comune non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, così come risulta dalla tabella allegata al Rendiconto della Gestione es. 2014, approvato con deliberazione consiliare n. 14 del 30.04.2014 e che quindi non ha l'obbligo di conseguire il livello minimo di copertura del costo dei servizi, fissato nel 36%;

Richiamata la precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 16.06.2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva determinato il costo del rilascio di copie delle liste elettorali per l'anno 2015;

Ritenuto di mantenere per l'anno in corso le tariffe per il rilascio di copie delle liste elettorali già deliberate per l'anno 2015;

Richiamato l'art. 53 comma 16 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388 che fissa il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali entro il termine di approvazione del Bilancio di previsione annuale;

Considerato che ai sensi dell'art. 48 comma 2 lettera f) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e dell'art. 10 del regolamento comunale per l'accesso la competenza nella determinazione del costo di riproduzione spetta alla Giunta Comunale;

Acquisito il parere di regolarità del Segretario Generale ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio "Gestione risorse finanziarie e assicurazioni" in esecuzione dell'atto di organizzazione n. 6/2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 in data 02.07.2015, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2015, nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale per il periodo 2015/2017;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 21.07.2015, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2015 – 2017;

Di approvare le tariffe per l'anno 2016 per il rilascio di copie delle liste elettorali di seguito indicate:

- Di dare atto che le tariffe in approvazione sono soggette ad IVA 22% e che pertanto le somme che saranno versate dall'utente all'atto della richiesta del servizio sono :

- Di dare atto che il gettito derivante dal suddetto servizio, che si quantifica presumibilmente in € 81,32, sarà introitato nel Bilancio Finanziario 2016-2018 in corso di predisposizione, secondo la seguente imputazione:

Di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00.

))

A questo punto,

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la su estesa proposta di deliberazione e ritenutola meritevole di approvazione;

Acquisito il parere di regolarità del Segretario Generale ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio "Gestione risorse finanziarie e assicurazioni" in esecuzione dell'atto di organizzazione I settore n. 4 del 03.03.2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DELIBERA

Di approvare, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, la su estesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Successivamente:

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'urgenza, per consentire l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016/2018;

Visto l'art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

All'unanimità dei voti, palesemente espressi per alzata di mano;

DELIBERA

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione.

Il Responsabile del procedimento: dr. Corrado ZANETTA
Il Responsabile dell'istruttoria: dr. Corrado ZANETTA
Elaborazione dati: Paola LIRA
Elaborazione dati:



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Alberto GUSMEROLI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Corrado ZANETTA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 14/12/2015 per 15 giorni consecutivi.

Arona, 14/12/2015

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to Valeria RODI

Estratto conforme all'originale per uso amministrativo.

Arona, 14/12/2015

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata, con lettera n° _____ in data 14/12/2015 ,
ai Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lgs. 267/2000;

- ☐ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, _____

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° 147

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno **11 DICEMBRE 2015**

OGGETTO

CONFERMA TARIFFE E RIMBORSO SPESE UTILIZZO SALE COMUNALI PER L'ANNO 2016

L'anno duemilaquindici, addì undici del mese di dicembre alle ore 12:00 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
MONTI Federico	Vice Sindaco	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
GRASSANI Marina	Assessore	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore		X
POLO FRIZ Matteo	Assessore		X

Partecipa il Segretario Generale Dott. Corrado ZANETTA.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: CONFERMA TARIFFE E RIMBORSO SPESE UTILIZZO SALE COMUNALI PER L'ANNO 2016

L'Assessore Monti illustra la proposta di deliberazione del tenore seguente:

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che il Consiglio Comunale in data 30/11/2012 con deliberazione n. 97 ha approvato un regolamento che disciplina l'utilizzo delle principali sale di proprietà comunale, stabilendo le modalità di assegnazione, presentazione delle domande e utilizzo;

Visto quanto disposto dall'art.4 comma 1 del suddetto regolamento, il quale stabilisce che l'utilizzo delle sale sarà concesso:

- a titolo gratuito per le manifestazioni organizzate dall'A.C, per le assemblee sindacali del personale comunale se avvengono in conformità alle previsioni del C.C.N.L., per corsi ed attività di formazione rivolti al personale degli Enti Locali, anche organizzati da soggetti terzi, purché la partecipazione abbia il requisito della gratuità per i dipendenti del Comune di Arona, per le istituzioni scolastiche, in occasione di incontri informativi con genitori, rappresentanti;

- a titolo gratuito dietro versamento di un corrispettivo forfettario a titolo di rimborso spese vive in alcuni casi (associazioni aventi sede in Arona operanti, ai sensi dei rispettivi statuti senza fini di lucro);

- con richiesta di una tariffa a seconda del periodo estivo/invernale in tutti gli altri casi;

Considerato che con deliberazione di Giunta Comunale n.135 del 16/12/2014 erano state approvate per l'anno 2015 le tariffe di utilizzo sale comunali e il corrispettivo di rimborso forfettario spese vive;

Considerato che ai sensi di quanto disposto dall'art.4 comma 1 *"Le tariffe per l'utilizzo delle sale sono stabilite con deliberazione della Giunta Comunale e verranno aggiornate annualmente sulla base del 100% della variazione accertata dall'ISTAT nel mese di dicembre dei prezzi al consumo per operai ed impiegati"*;

Considerato che si è deciso di confermare le precedenti tariffe anno 2015 come indicato nell'allegato documento denominato *"Tariffe utilizzo sale comunali anno 2016"* senza aggiornamento Istat;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Settore 2° ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile di Ragioneria ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Con voti

DELIBERA

1) di confermare, per l'anno 2016, ai sensi di quanto disposto dall'art.4 comma 1 lettera a) e b) del Regolamento suddetto, il corrispettivo di rimborso forfettario spese vive e le tariffe di utilizzo sale comunali, come già previsto per l'anno 2015 e come indicato nell'allegato prospetto, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente;

2) di dare atto che le entrate derivanti dall'utilizzo delle sale comunali oggetto del presente regolamento, dovranno essere accertate alla risorsa 3.020330 cap.330/11 avente oggetto "sale comunali rimborsi - spese di utilizzo" del bilancio di previsione es. 2016 quantificandole presumibilmente in Euro 1.000,00;

=====

LA GIUNTA COMUNALE

Acquisito il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio “Gestione risorse finanziarie e assicurazioni” in esecuzione dell’atto di organizzazione I settore n. 4 del 03.03.2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

LA GIUNTA COMUNALE

Il Responsabile del procedimento: Ing. Mauro MARCHISIO
Il Responsabile dell'istruttoria: Arch. Tatiana COSUL
Elaborazione dati: Arch. Tatiana COSUL



CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

Codice Fiscale 81000470039
Partita Iva 00143240034

TARIFFE UTILIZZO SALE COMUNALI ANNO 2016

(ai sensi art. 4 comma2 Regolamento concessione in uso sale di proprietà comunale)

AULA MAGNA "PAOLO PERUCCHETTI" (capienza 90 posti)

Periodo invernale (dal 15 ottobre al 15 aprile) : € 250,00
Periodo estivo (dal 16 aprile al 14 ottobre) : € 200,00

SALA "TOMMASO MORO" (capienza 55 posti)

Periodo invernale (dal 15 ottobre al 15 aprile) : € 250,00
Periodo estivo (dal 16 aprile al 14 ottobre) : € 200,00

SALONE MERZAGORA (capienza 96 posti)

Periodo invernale (dal 15 ottobre al 15 aprile) : € 250,00
Periodo estivo (dal 16 aprile al 14 ottobre) : € 200,00

CONTRIBUTO A TITOLO RIMBORSO FORFETTARIO UTILIZZO SALE COMUNALI ANNO 2016

(ai sensi art. 4 comma1 Regolamento concessione in uso sale di proprietà comunale)

ESCLUSIVAMENTE ASSOCIAZIONI ARONESI SENZA SCOPO DI LUCRO

AULA MAGNA "PAOLO PERUCCHETTI" (capienza 90 posti)

Periodo invernale: € 80,00 al giorno (€ 50,00 ½ giornata)
Periodo estivo: € 50,00 al giorno (€ 50,00 ½ giornata)

SALA "TOMMASO MORO" (capienza 55 posti)

Periodo invernale: € 70,00 al giorno (€ 50,00 ½ giornata)
Periodo estivo: € 50,00 al giorno (€ 50,00 ½ giornata)

SALONE MERZAGORA (capienza 96 posti)

Periodo invernale: € 80,00 al giorno (€ 50,00 ½ giornata)
Periodo estivo: € 50,00 al giorno (€ 50,00 ½ giornata)

n.b: Indipendentemente dalle ore di utilizzo la tariffa minima dovuta dovrà essere pari a quanto richiesto per la ½ giornata.



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Alberto GUSMEROLI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Corrado ZANETTA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 14/12/2015 per 15 giorni consecutivi.

Arona, 14/12/2015

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to Valeria RODI

Estratto conforme all'originale per uso amministrativo.

Arona, 14/12/2015

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata, con lettera n° _____ in data 14/12/2015 ,
ai Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lgs. 267/2000;

- ☐ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, _____

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° 112

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno **18 OTTOBRE 2016**

OGGETTO

**ABBONAMENTI ANNUALI PER I PARCHEGGI A PAGAMENTO ANNO 2017 -
REGOLARMENTAZIONE ACCESSO IN Z.T.L. CENTRO STORICO DEI RESIDENTI E
COMMERCianti**

L'anno duemilasedici, addì diciotto del mese di ottobre alle ore 17:30 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
MONTI Federico	Vice Sindaco	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
GRASSANI Marina	Assessore	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore	X	
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Corrado ZANETTA.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: ABBONAMENTI ANNUALI PER I PARCHEGGI A PAGAMENTO ANNO 2017 -
REGOLAMENTAZIONE ACCESSO IN Z.T.L. CENTRO STORICO DEI RESIDENTI
E COMMERCianti**

L'Assessore dr. Matteo Polo Friz illustra la proposta di deliberazione del tenore seguente:

~~~~~

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 12/11/2013, con la quale veniva regolamentato l'acquisto degli abbonamenti annuali per i parcheggi a pagamento per l'anno 2014;

**Vista** la direttiva di Giunta Comunale n. 175 del 04/10/2016 avente ad oggetto: "*Abbonamenti annuali parcheggi a pagamento anno 2017 ed accessi alla Z.T.L. del centro storico*";

**Considerato** che con le direttive sopra citata viene prospettata la modifica parziale del contenuto della delibera n. 139 del 12/11/2013 in ordine alle condizioni di rilascio di alcuni abbonamenti;

**Atteso che** la proposta del Comando di Polizia Locale per l'anno 2017 prevede la conferma delle tariffe degli abbonamenti annuali come per gli anni scorsi, ovvero:

✓ PER HOTEL E ALBERGHI rilascio di ABBONAMENTO "VERDE"

- **€ 240,00** cad. per il rilascio dei primi 10
  - **€ 500,00** cad. per il rilascio dei successivi 20
  - **€ 700,00** cad. per il rilascio degli ultimi 20
- con limite di 50 abbonamenti per singolo albergo.

✓ PER I RESIDENTI IN ARONA rilascio di ABBONAMENTO "BLU" per un importo annuo pari a **€ 250,00**

Solo per i residenti in Via Monte Grappa, Corso della Repubblica, Via Paleocapa, Via Matteotti, Via Gramsci, Via Marconi, e vie ZTL "Centro Storico" (n. 1 abbonamento per ogni nucleo familiare):

PER I RESIDENTI IN ARONA rilascio di ABBONAMENTO "ROSSO" per un importo annuo pari a **€ 300,00** per tutti i residenti al di fuori delle sopra indicate Vie (abbonamento blu).

✓ PER I NON RESIDENTI IN ARONA rilascio di ABBONAMENTO "GIALLO" per un importo annuo pari a

**€ 350,00** riservato solamente a chi attesti l'ubicazione in Arona della propria attività lavorativa.

**Valutato** di dover modulare in maniera differente gli abbonamenti rilasciati ai veicoli in uso a Poste S.p.a. sia in termini economici sia come località di soste consentite nell'arco della settimana;

**Richiamata** la direttiva di Giunta Comunale n. 169 del 11/410/2016, con la quale si è ritenuto di regolamentare la concessione degli abbonamenti a Poste S.p.a. differenziando la sosta dal lunedì al sabato mattina in L.go Vidale, e gli altri giorni sugli stalli bianchi non regolamentati, preferibilmente in P.le Ferrari;

**Considerato** che, al fine di ottimizzare l'impiego delle risorse umane destinate al servizio ed evitare disagi per l'utenza, è opportuno stabilire di avviare le prenotazioni degli abbonamenti con decorrenza dal 02/11/2016 al 31/12/2016, per proseguire anche nel 2017;

**Ravvisata** per quanto sopra l'opportunità di far predisporre, a cura del Comando di Polizia Locale, idonea modulistica per il rilascio/rinnovo degli abbonamenti, di dare adeguata informazione all'utenza mediante affissione di manifesti negli impianti istituzionali e mediante pubblicazione sul sito web del Comune, e tramite ogni forma legale di diffusione dell'informazione;

**Acquisito** il parere di regolarità del Responsabile di Servizio di Polizia Locale ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Acquisito** il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio "Gestione risorse finanziarie e assicurazioni" in esecuzione dell'atto di organizzazione n. 6/2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il DUP ed bilancio di previsione finanziario 2016 – 2018, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 28.12.2015, rispettivamente con atto n. 72 e n.73 esecutivi ai sensi di legge;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 26.01.2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016 – 2018;

### **DELIBERA**

1. Di confermare le tariffe delle aree a pagamento (strisce blu) per l'anno 2017 come per gli anni scorsi nel rispetto delle precedenti deliberazioni di G.C., all'interno della fascia oraria di attività prevista dalle ore 09.00 alle ore 21.00 dal lunedì alla domenica;
2. Di regolamentare l'acquisto degli abbonamenti annuali per i parcheggi a pagamento per l'anno 2017 come segue:
  - PARCHEGGIO LARGO COMPAGNIA DEI QUARANTA  
Stalli complessivi n. 42, abbonamenti disponibili n. 60.  
In questo Minipark gli stalli di sosta verranno tutti riservati agli abbonati rossi (residenti) e gialli (destinati a soggetti che hanno attività più vicine al parcheggio stesso) dal lunedì alla domenica, senza garanzia di posto.
  - PARCHEGGIO - PIAZZALE BARBERI  
Stalli complessivi n. 104, di cui n. 74 abbonamenti disponibili tra rossi (per residenti) e gialli (per soggetti che hanno attività più vicine al parcheggio stesso) dal lunedì alla domenica.
  - PARCHEGGIO - L.GO ALPINI E VIALE DELLA CROCE ROSSA ( 1° e 2 tratto)  
N. 125 abbonamenti disponibili rossi (per residenti) o gialli (per soggetti che hanno attività più vicine al parcheggio stesso) dal lunedì alla domenica.  
In occasione del mercato settimanale del martedì e di altre manifestazioni che interesseranno l'intera area sarà loro consentito sostare in ogni altra area a pagamento.
3. Di determinare le tariffe degli abbonamenti annuali per i parcheggi a pagamento per l'anno 2017 secondo il dettaglio di seguito riportato:



PER HOTEL E ALBERGHI:

▪ ABBONAMENTO "VERDE"

- **€ 240,00** cad. per il rilascio dei primi 10
  - **€ 500,00** cad. per il rilascio dei successivi 20
  - **€ 700,00** cad. per il rilascio degli ultimi 20
- Limite di 50 abbonamenti per singolo albergo.

PER I RESIDENTI IN ARONA:

• ABBONAMENTO "BLU" € 250,00

Solo per i residenti in Via Monte Grappa, Corso della Repubblica, Via Paleocapa, Via Matteotti, Via Gramsci, Via Marconi, e vie ZTL "Centro Storico" (n. 1 abbonamento per ogni nucleo familiare):

• ABBONAMENTO "ROSSO" € 300,00

Tutti i residenti al di fuori delle sopra indicate Vie (Blu)

• ABBONAMENTO PER CENTRO STORICO "BIANCO" € 250,00

per ciascun nucleo familiare residente in centro storico, utilizzabile su più veicoli, indipendentemente dal numero di veicoli di proprietà (ed autorizzati ad accedere in ZTL centro storico) di ciascun nucleo familiare, da esporre ben visibile all'interno del veicolo, al fine di consentire la sosta in V.lo del Mulino, V.lo del Forno, Via Conte Amizzone, compatibilmente alla disponibilità di parcheggio all'interno degli stalli segnati

PER I NON RESIDENTI IN ARONA:

• ABBONAMENTO "GIALLO" € 350,00

Riservato solamente a chi attesti l'ubicazione in Arona della propria attività lavorativa.

PER POSTE S.P.A.:

• ABBONAMENTO PT € 275,00

Da lunedì alle ore 8.30 a sabato alle ore 13,00 sosta consentita sugli stalli blu in L.go Vidale (prosecuzione verso V.le Croce Rossa), e dalle ore 13.00 del sabato alle ore 8.30 del lunedì sosta consentita sugli stalli bianchi, non regolamentati neppure a zona disco, preferibilmente in P.le Ferrari.

4. Di concedere il transito in ZTL centro storico di tutte le targhe dei veicoli appartenenti ai residenti all'interno della ZTL centro storico;
5. Di concedere il transito in ZTL centro storico di una unica targa per ciascun esercizio commerciale/pubblico a scelta del titolare di quest'ultimo, ma non anche la sosta se non per operazioni legate al momentaneo carico/scarico delle merci;
6. Possibilità di frazionamento in dodicesimi del pagamento di abbonamenti richiesti durante il corso dell'anno in ragione di situazioni non prevedibili, quali cambi di residenza o trasferimenti di aziende;
7. Possibilità di rateizzare su base trimestrale il pagamento degli abbonamenti rilasciati ad alberghi, come concesso in passato a seguito di isolate richieste;
2. Di dare atto che l'obbligazione giuridica entrata in approvazione di € 110.000,00 complessivi, è esigibile con scadenza 31/12/2016 per € 50.000,00 e con scadenza 31/12/2017 per €

60.000,00 e trova imputazione nel Bilancio di Previsione finanziario es. 2016 - 2018 secondo i seguenti riferimenti:

| U<br>E | Missione<br>Programma<br>Titolo<br>Macroaggregato<br>Titolo<br>Tipologia<br>Categoria | Cap./Art. | Codice<br>Piano<br>Conti<br>Finanziario<br>(V livello)                        | Importo € | Eserc.<br>fin | n.<br>impegno<br>n.<br>accert. |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|--------------------------------|
| E      | 3-0100-0200                                                                           | 315/10    | E.3.01.02.01.02<br>0 - Proventi da<br>parcheggi<br>custoditi e<br>parchimetri | 50.000    | 2016          |                                |
| E      | 3-0100-0200                                                                           | 315/10    | E.3.01.02.01.02<br>0 - Proventi da<br>parcheggi<br>custoditi e<br>parchimetri | 60.000    | 2017          |                                |

3. Di dare atto ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento di contabilità comunale che il presente provvedimento è coerente con il DUP approvato con D.C.C. n. 72/2015;
4. Di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Successivamente:

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** l'urgenza;

**Visto** l'art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

All'unanimità dei voti, palesemente espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione.

Il Responsabile del procedimento: dr.ssa Donatella Creuso  
Il Responsabile dell'istruttoria: dr.ssa Donatella Creuso  
Elaborazione dati: dr.ssa Donatella Creuso

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

**ACQUISTO DEGLI ABBONAMENTI ANNUALI PER I PARCHEGGI A PAGAMENTO ANNO 2017 - REGOLAMENTAZIONE ACCESSO IN Z.T.L. CENTRO STORICO DEI RESIDENTI E COMMERCianti**

Numero proposta: 177/2016

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

IL RESPONSABILE SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Firmato digitalmente da **dr.ssa Donatella CREUSO** in data 11.10.2016

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

**ACQUISTO DEGLI ABBONAMENTI ANNUALI PER I PARCHEGGI A PAGAMENTO ANNO 2017 - REGOLAMENTAZIONE ACCESSO IN Z.T.L. CENTRO STORICO DEI RESIDENTI E COMMERCianti**

Numero proposta:        /

## PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

LA RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Firmato digitalmente da **dr.ssa Anna Maria Silvia BODIO** in data 18.10.2016

[illegible]

A questo punto,

## LA GIUNTA COMUNALE

**Udita** la su estesa proposta di deliberazione e ritenutola meritevole di approvazione;

**Acquisito** il parere di regolarità Responsabile di Servizio ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Acquisito** il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio “Gestione risorse finanziarie e assicurazioni” in esecuzione dell’atto di organizzazione I settore n. 6 del 03.06.2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

## DELIBERA

**Di approvare**, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, la su estesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Successivamente:

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** l'urgenza;

**Visto** l'art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

All'unanimità dei voti, palesemente espressi per alzata di mano;

## **DELIBERA**

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione.



## **CITTÀ DI ARONA**

Letto, approvato e sottoscritto.  
All'originale firmato digitalmente

**IL PRESIDENTE**  
**Dr. Alberto GUSMEROLI**  
*firmato digitalmente*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dr. Corrado ZANETTA**  
*firmato digitalmente*

---

*Estratto conforme all'originale, firmato digitalmente, per uso amministrativo.*



**CITTÀ DI ARONA**  
PROVINCIA DI NOVARA

**COPIA**

Verbale di deliberazione n° 139

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno **22 NOVEMBRE 2016**

**OGGETTO**

**DETERMINAZIONE CONTRIBUTO ALLE SPESE PER GLI INTERVENTI DELLA  
COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO -  
ANNO 2017**

L'anno duemilasedici, addì ventidue del mese di novembre alle ore 17:30 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

|                      |              | Presente | Assente |
|----------------------|--------------|----------|---------|
| GUSMEROLI Alberto    | Sindaco      | X        |         |
| MONTI Federico       | Vice Sindaco | X        |         |
| AUTUNNO Chiara Maria | Assessore    | X        |         |
| GRASSANI Marina      | Assessore    | X        |         |
| PEVERELLI Claudio    | Assessore    | X        |         |
| POLO FRIZ Matteo     | Assessore    | X        |         |

\*\*\*\*\*

Partecipa il Segretario Generale Dott. Corrado ZANETTA.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: DETERMINAZIONE CONTRIBUTO ALLE SPESE PER GLI INTERVENTI DELLA  
COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO  
SPETTACOLO - ANNO 2017**

L'Assessore dr. Claudio PEVERELLI illustra la proposta di deliberazione del tenore seguente:

~~~~~

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che, ai sensi dell'art.4 D.R.P. 311/01, è nominata la Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo con durata triennale;

Considerato che alla commissione partecipa un esperto in elettrotecnica e, inoltre, vi possono essere aggregati, ove occorra, uno o più esperti in acustica o altra disciplina tecnica, in relazione alle dotazioni tecnologiche del locale o impianto da verificare;

Visto che l'art. 144 del Regolamento di Esecuzione T.U.L.P.S. pone a carico dei conduttori dei locali/impianti le spese per la prima ispezione e per quelle straordinarie richiesta dall'autorità o dall'interessato, mentre nessun compenso, invece, è dovuto per i controlli successivi previsti dall'art. 141, comma 1, lett e) del citato Regolamento;

Visto l'art. 18 del Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della C.C.V.L.P.S. approvato con Deliberazione di C.C. n. 116 del 29.09.06;

Richiamata la precedente delibera di Giunta Comunale n.149 dell'11/12/2015 "Determinazione contributo alle spese per gli interventi della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo – anno 2016"

Ritenuto di confermare per il 2017 gli importi già applicati nell'anno in corso;

Visto il D.P.R. 28 maggio 2001 n. 311;

Vista la circolare della Prefettura di Novara prot. 721/1.7D.1/Sett.1° del 13 settembre 2001;

Acquisito il parere di regolarità del Dirigente di Settore ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio "Gestione risorse finanziarie e assicurazioni" in esecuzione dell'atto di organizzazione n. 6/2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il DUP ed bilancio di previsione finanziario 2016 – 2018, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 28.12.2015, rispettivamente con atto n. 72 e n.73 esecutivi ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 26.01.2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016 – 2018;

DELIBERA

- di confermare per l'anno 2017 i seguenti importi che i soggetti richiedenti l'intervento della C.C.V.L.P.S. dovranno corrispondere a titolo di contributo alle spese per singola pratica :

1. Interventi richiesti dalla Pro Loco, associazioni locali e ONLUS€ 50,00 (euro cinquanta/00)

2. Interventi richiesti da soggetti diversi da quelli citati al precedente punto 1):

2a) per manifestazioni varie, spettacolo viaggiante ed eventi diversi: € 100,00 (comprensivo dell'importo dovuto all'elettrotecnico) + eventuali importi da corrispondere agli esperti aggregati;

2b) per locali di pubblico spettacolo, impianti sportivi e simili : € 200,00 (comprensivo del compenso dovuto all'elettrotecnico) + eventuali importi da corrispondere agli altri esperti aggregati;

- Di dare atto che le spese per le verifiche e i sopralluoghi per le iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale sono a carico dell'Amministrazione stessa;
- Per gli interventi di cui al suddetto punto 1 la differenza di spesa per l'intervento dell'elettrotecnico e gli importi da corrispondere agli eventuali esperti aggregati sono a carico dell'Amministrazione Comunale;
- Di dare atto che nessun rimborso spese è dovuto per l'intervento della commissione ai sensi dell'art. 4 1° comma lettera e) del D.P.R. 311/01;
- Di dare atto che i contributi alle spese sopra indicati saranno da introitare alla cap. 355/40 del Bilancio Finanziario di Previsione 2017-2019 es. 2017 in corso di predisposizione;
- Di dare atto, che ai fini del Bilancio di previsione finanziario ex D.lgs. 118/2011, la somma trova allocazione secondo i seguenti riferimenti:

U E	Missione Programma Titolo Macroaggregato Titolo Tipologia Categoria	Cap./Art.	Codice Piano Conti Finanziario (V livello)	Importo €	Eserc. fin	n. impegno n. accert.
E	3030200	355/40	E.3.05.02.03.005 "Entrate da rimborsi"		2017	

Di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009 convertito Legge 3 agosto 2009 n. 102, è stata effettuata preventivamente la verifica che la spesa in che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in approvazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

DETERMINAZIONE CONTRIBUTO ALLE SPESE PER GLI INTERVENTI DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO - ANNO 2017

Numero proposta: 205/2016

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Firmato digitalmente da **ing. Mauro MARCHISIO** in data 18.11.2016

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

**DETERMINAZIONE CONTRIBUTO ALLE SPESE PER GLI INTERVENTI DELLA
COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO -
ANNO 2017**

Numero proposta: 205/2016

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

LA RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Firmato digitalmente da **dr.ssa Anna Maria Silvia BODIO** in data 21.11.2016

=====

A questo punto,

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la su estesa proposta di deliberazione e ritenutola meritevole di approvazione;

Acquisito il parere di regolarità del Dirigente di Settore ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio “Gestione risorse finanziarie e assicurazioni” in esecuzione dell'atto di organizzazione I settore n. 6 del 03.06.2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DELIBERA

Di approvare, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, la su estesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Monica Rondoni
Il Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Monica Rondoni
Elaborazione dati: Dott.ssa Monica Rondoni



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Dr. Alberto GUSMEROLI
firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Corrado ZANETTA
firmato digitalmente

Estratto conforme all'originale, firmato digitalmente, per uso amministrativo.



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° 140

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno **22 NOVEMBRE 2016**

OGGETTO

**DETERMINAZIONE IMPORTO DEL DIRITTO FISSO PER GLI ACCORDI DI SEPARAZIONE
CONSENSUALE, RICHIESTA ONGIUNTA DI SCIoglimento O DI CESSAZIONE DEGLI
EFFETTI CIVILI DEL MATRIMONIO NONCHE' MODIFICA DELLE CONDIZIONI DI
SEPARAZIONE O DI DIVORZIO CONCLUSI INNANZI AL**

L'anno duemilasedici, addì ventidue del mese di novembre alle ore 17:30 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
MONTI Federico	Vice Sindaco	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
GRASSANI Marina	Assessore	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore	X	
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Corrado ZANETTA.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: DETERMINAZIONE IMPORTO DEL DIRITTO FISSO PER GLI ACCORDI DI SEPARAZIONE CONSENSUALE, RICHIESTA ONGIUNTA DI SCIoglimento O DI CESSAZIONE DEGLI EFFETTI CIVILI DEL MATRIMONIO NONCHE' MODIFICA DELLE CONDIZIONI DI SEPARAZIONE O DI DIVORZIO CONCLUSI INNANZI AL

L'Assessore dr. Claudio PEVERELLI illustra la proposta di deliberazione del tenore seguente:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- nella Gazzetta Ufficiale n. 212 del 12 settembre 2014 è stato pubblicato il decreto-legge 12 settembre 2014, n. 132 ("Misure urgenti di degiurisdizionalizzazione ed altri interventi per la definizione dell'arretrato in materia di processo civile") convertito con modificazioni dalla legge 10 novembre 2014 n. 162, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 261 del 10 novembre 2014;

Preso atto che:

- l'articolo 12 del citato decreto-legge prevede che i coniugi possono concludere, innanzi al sindaco, quale ufficiale dello stato civile, del comune di residenza di uno di loro o del comune presso cui è iscritto o trascritto l'atto di matrimonio, con l'assistenza facoltativa di un avvocato, un accordo di separazione personale ovvero, nei casi di cui all'articolo 3, primo comma, numero 2), lettera b), della legge 1° dicembre 1970, n. 898, un accordo di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio;

Rilevato che:

- all'atto della conclusione dell'accordo di separazione personale, ovvero di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, di cui all'art. 12 sopra citato, è prevista la riscossione di un diritto fisso;

Atteso che:

- al riguardo alla tabella D), allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604, è stata inserita apposita previsione, al punto 11 bis;

Dato atto che:

- tale diritto fisso non può essere determinato in misura superiore a quella fissata dall'articolo 4 della tabella allegato A) al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 per l'imposta di bollo per le pubblicazioni di matrimonio, attualmente pari ad euro 16,00;

Ritenuto di determinare l'importo del suddetto diritto fisso nella misura di euro 16,00 (sedici/00);

Visto il D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 (Disciplina dell'imposta di bollo);

Acquisito il parere di regolarità del Dirigente di Settore ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio "Gestione risorse finanziarie e assicurazioni" in esecuzione dell'atto di organizzazione n. 4/2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il DUP ed bilancio di previsione finanziario 2016 – 2018, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 28.12.2015, rispettivamente con atto n. 72 e n.73 esecutivi ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 26.01.2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016 – 2018;

DELIBERA

Di determinare in € 16,00 per l'anno 2017 l'importo del diritto fisso, di cui al punto 11-*bis* della tabella D) allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604, per gli accordi di separazione consensuale, di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio nonché modifica delle condizioni di separazione o di divorzio conclusi innanzi all'ufficiale dello stato civile.

Di dare atto che la somma sarà introitata alla risorsa 3.01.209 cap. 209/1 del Bilancio Finanziario di Previsione 2017-2109 – es. 2017 in corso di predisposizione.

Di dare atto, che ai fini del Bilancio di previsione finanziario ex D.lgs. 118/2011, la somma trova allocazione secondo i seguenti riferimenti:

U E	Missione Programma Titolo Macroaggregato Titolo Tipologia Categoria	Cap./Art.	Codice Piano Conti Finanziario (V livello)	Importo €	Eserc. fin	n. impegno n. accert.
E	30100200	209/1	E.3.01.02.01.033 "Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria"		2017	

Di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009 convertito Legge 3 agosto 2009 n. 102, è stata effettuata preventivamente la verifica che la spesa in che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in approvazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

DETERMINAZIONE IMPORTO DEL DIRITTO FISSO PER GLI ACCORDI DI SEPARAZIONE CONSENSUALE, RICHIESTA CONGIUNTA DI SCIoglimento O DI CESSAZIONE DEGLI EFFETTI CIVILI DEL MATRIMONIO NONCHE' MODIFICA DELLE CONDIZIONI DI SEPARAZIONE O DI DIVORZIO CONCLUSI INNANZI ALL'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE- ANNO 2017

Numero proposta: 206/2016

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Firmato digitalmente da **ing. Mauro MARCHISIO** in data 18.11.2016

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

DETERMINAZIONE IMPORTO DEL DIRITTO FISSO PER GLI ACCORDI DI SEPARAZIONE CONSENSUALE, RICHIESTA CONGIUNTA DI SCIoglimento o di CESSAZIONE DEGLI EFFETTI CIVILI DEL MATRIMONIO NONCHE' MODIFICA DELLE CONDIZIONI DI SEPARAZIONE O DI DIVORZIO CONCLUSI INNANZI ALL'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE- ANNO 2017

Numero proposta: 206/2016

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

LA RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Firmato digitalmente da **dr.ssa Anna Maria Silvia BODIO** in data 21.11.2016

A questo punto,

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la su estesa proposta di deliberazione e ritenutola meritevole di approvazione;

Acquisito il parere di regolarità del Dirigente di Settore ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio "Gestione risorse finanziarie e assicurazioni" in esecuzione dell'atto di organizzazione I settore n. 6 del 03.06.2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DELIBERA

Di approvare, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, la su estesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Monica Rondoni
Il Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Monica Rondoni
Elaborazione dati: Dott.ssa Monica Rondoni



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Dr. Alberto GUSMEROLI
firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Corrado ZANETTA
firmato digitalmente

Estratto conforme all'originale, firmato digitalmente, per uso amministrativo.



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° **142**

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno **29 NOVEMBRE 2016**

OGGETTO

CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E UNIONI CIVILI - DETERMINAZIONE CONTRIBUTO ALLE SPESE - ANNO 2017 - CONFERMA TARIFFE VIGENTI

L'anno duemilasedici, addì ventinove del mese di novembre alle ore 17:30 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
MONTI Federico	Vice Sindaco	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
GRASSANI Marina	Assessore	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore	X	
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Corrado ZANETTA.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E UNIONI CIVILI - DETERMINAZIONE
CONTRIBUTO ALLE SPESE - ANNO 2017 - CONFERMA TARIFFE
VIGENTI**

Sentita la proposta di deliberazione del tenore seguente:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, a seguito di mutate condizioni, esigenze e valutazioni che nel tempo si sono venute a realizzare, con deliberazione di Giunta Comunale n. 150 dell'11/12/2015 si è reso necessario procedere alla revisione delle tariffe per la celebrazione dei matrimoni civili, calcolate forfettariamente quale mero rimborso delle spese vive a carico dell'Amministrazione, differenziate rispetto alla residenza dei nubendi e al luogo e orari di svolgimento della cerimonia;

Considerato che lo svolgimento della cerimonia matrimoniale, specie se avviene fuori dal normale orario di servizio stabilito dall'Amministrazione Comunale e se si svolge in sedi separate dal Palazzo Comunale, comporta un evidente aggravio organizzativo e maggiori oneri a carico dell'Amministrazione Comunale;

Preso atto che nel frattempo è intervenuta la legge 20 maggio 2016, n. 76 "Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze" la quale, tra l'altro, ha previsto al comma 20 dell'art. 1 la seguente clausola di equivalenza "le disposizioni che si riferiscono al matrimonio e le disposizioni contenenti le parole «coniuge», «coniugi» o termini equivalenti, ovunque ricorrono nelle leggi, negli atti aventi forza di legge, nei regolamenti nonché negli atti amministrativi e nei contratti collettivi, si applicano anche ad ognuna delle parti dell'unione civile tra persone dello stesso sesso;

Ritenuto di confermare anche per il 2017 le tariffe già determinate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 150 dell'11/12/2015 che troveranno applicazione, ai sensi del punto precedente, anche per le celebrazioni delle unioni civili;

Acquisito il parere di regolarità del Dirigente di Settore ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio "Gestione risorse finanziarie e assicurazioni" in esecuzione dell'atto di organizzazione n. 6/2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il DUP ed bilancio di previsione finanziario 2016 – 2018, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 28.12.2015, rispettivamente con atto n. 72 e n.73 esecutivi ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 26.01.2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016 – 2018;

DELIBERA

Per i motivi indicati in premessa:

1. di fissare per l'anno 2017 le seguenti tariffe:

MATRIMONI E UNIONI CIVILI CELEBRATI PRESSO SALE NELLA CASA COMUNALE
(secondo il calendario e negli orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale)

	SPOSI RESIDENTI (almeno uno)	SPOSI NON RESIDENTI
IN ORARIO D'UFFICIO	===	300,00 €
FUORI ORARIO D'UFFICIO	300,00 €	600,00 €

MATRIMONI E UNIONI CIVILI CELEBRATI FUORI DALLA CASA COMUNALE (nelle sedi e secondo il calendario e gli orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale)

	SPOSI RESIDENTI (almeno uno)	SPOSI NON RESIDENTI
IN ORARIO D'UFFICIO	300,00€	500,00 €
FUORI ORARIO D'UFFICIO	600,00 €	800,00 €

2. Di dare atto che i contributi alle spese sopra indicati saranno da introitare alla cap. 358/2 del Bilancio Finanziario di Previsione 2017-2019 es. 2017 in corso di predisposizione;

3. Di dare atto, che ai fini del Bilancio di previsione finanziario ex D.lgs. 118/2011, le somme troveranno allocazione secondo i seguenti riferimenti:

U E	Missione Programma Titolo Macroaggregato Titolo Tipologia Categoria	Cap./Art.	Codice Piano Conti Finanziario (V livello)	Importo €	Eserc. fin	n. impegn o n. accert.
E	301000200	358/2	E.3.01.02.01.000 "Proventi da servizi n.a.c.		2017	

4. Di dare atto ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento di contabilità comunale che il presente provvedimento è coerente con il DUP approvato con D.C.C. n. 72/2015;

5. Di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E UNIONI CIVILI - DETERMINAZIONE CONTRIBUTO ALLE SPESE - ANNO 2017

Numero proposta: 210/2016

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Firmato digitalmente da **Ing. Mauro Marchisio** in data **25/11/2016**

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E UNIONI CIVILI - DETERMINAZIONE CONTRIBUTO ALLE SPESE - ANNO 2017

Numero proposta: 210/2016

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Firmato digitalmente da **Dr.ssa Anna Maria Silvia Bodio** in data **28/11/2016**



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Dr. Alberto GUSMEROLI
firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Corrado ZANETTA
firmato digitalmente

Estratto conforme all'originale, firmato digitalmente, per uso amministrativo.



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° 156

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno **12 DICEMBRE 2016**

OGGETTO

DETERMINAZIONE CONTRIBUTO PER ONERI DI URBANIZZAZIONE, COSTO DI COSTRUZIONE, CORRISPETTIVI DI MONETIZZAZIONE E TARIFFE PER DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTIVITA' EDILIZIA E DI ISTRUTTORIA SUAP PER L'ANNO 2017 - CONFERMA TARIFFE ANNO 2016

L'anno duemilasedici, addì dodici del mese di dicembre alle ore 17:00 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
MONTI Federico	Vice Sindaco	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
GRASSANI Marina	Assessore	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore	X	
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Corrado ZANETTA.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: DETERMINAZIONE CONTRIBUTO PER ONERI DI URBANIZZAZIONE, COSTO DI COSTRUZIONE, CORRISPETTIVI DI MONETIZZAZIONE E TARIFFE PER DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTIVITA' EDILIZIA E DI ISTRUTTORIA SUAP PER L'ANNO 2017 - CONFERMA TARIFFE ANNO 2016

L'Assessore Polo Friz illustra la proposta di deliberazione del tenore seguente:

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che:

- in base all'art.6 del "Regolamento Comunale per l'applicazione del contributo di costruzione" l'aggiornamento del contributo relativo agli oneri di urbanizzazione deve essere disposto da parte del comune sulla base delle disposizioni regionali. In attesa della loro emanazione viene disposto l'aggiornamento annuale delle tariffe vigenti sulla base della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati;
- in base all'art.9 del "Regolamento Comunale per l'applicazione del contributo di costruzione" l'aggiornamento del costo di costruzione degli edifici residenziali deve essere applicato annualmente dal comune sulla base dell'indice ISTAT generale nazionale del costo di costruzione di un fabbricato residenziale;
- in base all'art. 5 del "Regolamento Comunale per la cessione delle aree per opere di urbanizzazione" i corrispettivi di monetizzazione devono essere aggiornati con cadenza annuale sulla base delle variazioni degli indici ISTAT del costo di costruzione di un fabbricato residenziale;
- in base all'art.10 della legge 19.03.1993 come modificato dall'art.2, comma 60, della legge 23.12.1996, n.662 gli importi relativi alle tariffe per diritti di segreteria su attività edilizie devono essere soggetti ad aggiornamento biennale sulla base del 75% della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati;

Visto l'art.54 del D.Lgs. 15.12.1997, n.446 che dispone che i comuni approvino le tariffe ed i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;

Visto l'art.42, comma 2, lett. f) del D.Lgs. n.267/2000;

Visto l'art.53, comma 16, della legge n.388/2000 il quale dispone che il termine per deliberare le aliquote dei tributi locali è stabilito entro la data di approvazione del bilancio di previsione;

Ritenuto necessario provvedere in tal senso al fine dell'applicazione delle tariffe aggiornate a partire dal 1° gennaio 2017;

Considerato che la variazione dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati nel periodo ottobre 2014-ottobre 2016 risulta pari allo -0,1%, tale da ritenere opportuno mantenere invariati i valori degli oneri di urbanizzazione determinati per l'anno 2015, già a suo tempo confermati in quelli determinati con D.G.C. 10/12/2013, n.186;

Ritenuto opportuno, per lo stesso motivo di cui sopra, confermare per l'anno 2017 anche gli importi relativi ai corrispettivi di monetizzazione, nonché gli importi relativi alle tariffe per diritti di segreteria su attività edilizia;

Considerato che ad oggi la Regione Piemonte non ha fatto pervenire la proposta di aggiornamento del costo di costruzione per l'anno 2017 e che, pertanto, dovendo procedere ai fini della predisposizione del bilancio di previsione, il riferimento debba essere fatto all'indice ISTAT

generale nazionale del costo di costruzione di un fabbricato residenziale pari, per il periodo di riferimento, allo -0,2%;

Ritenuto opportuno, per lo stesso motivo di cui sopra, confermare per l'anno 2017 anche l'importo costo di costruzione;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del 2° Settore ai sensi degli artt. 49 c. 1 e 147 bis c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere di regolarità contabile espresso della Responsabile di posizione organizzativa del servizio "Gestione risorse finanziarie e assicurazioni" in esecuzione dell'atto di organizzazione I settore n. 6 del 03.06.2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DELIBERA

1. Di confermare, per i motivi riportati in premessa, l'importo relativo al costo di costruzione degli edifici residenziali per l'anno 2017 in 392,66 euro al mq di superficie.
2. Di confermare, per i motivi riportati in premessa, gli importi relativi al contributo per oneri di urbanizzazione per l'anno 2017 come determinati con D.G.C. 10/12/2013, n.186.
3. Di confermare per l'anno 2017 gli importi relativi alle tariffe per diritti di segreteria su attività edilizia come determinati con D.G.C. 10/12/2013, n.186.
4. Di confermare per l'anno 2017, per i motivi riportati in premessa, gli importi relativi ai corrispettivi di monetizzazione come determinati con D.G.C. 10/12/2013, n.186.
5. Di confermare per l'anno 2017 gli importi relativi ai diritti di istruttoria per le pratiche Suap come da determinazione della Consulta dei Sindaci dei Comuni associati nella seduta del 12.02.2013 e successiva D.G.C. 14/11/2013, n.154.
6. Di dare atto che le somme saranno accertate nel Bilancio finanziario di previsione 2017-2019 nelle tipologie sotto indicate:
 - i contributi di costruzione quantificati in via presuntiva in € 95.000,00 tipologia 4.0500, cod. piano finanziario V livello "E.4.05.01.01.001 Permessi di costruire" cap./art. 490/20;
 - i diritti di segreteria quantificati in via presuntiva in € 23.000,00 tipologia 3.0100, cod. piano finanziario V livello "E.3.01.02.01.032 - Proventi da diritti di segreteria e rogito" cap. 200/99;
 - i proventi delle monetizzazioni quantificati in via presuntiva in € 10.000,00 tipologia 4.0500, cod. piano finanziario V livello "E.4.05.04.99.999 - Altre entrate in conto capitale n.a.c." cap. 496/99;
 - i diritti di istruttoria Suap quantificati in via presuntiva in € 9.000,00 tipologia 3.0100, cod. piano finanziario V livello "E.3.01.02.01.999 - Proventi da servizi n.a.c." cap. 318/10

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

DETERMINAZIONE CONTRIBUTO PER ONERI DI URBANIZZAZIONE, COSTO DI COSTRUZIONE, CORRISPETTIVI DI MONETIZZAZIONE E TARIFFE PER DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTIVITA' EDILIZIA E DI ISTRUTTORIA SUAP PER L'ANNO 2017

Numero proposta: 223/2016

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Firmato digitalmente da Mauro Marchisio in data 7/12/2016

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

DETERMINAZIONE CONTRIBUTO PER ONERI DI URBANIZZAZIONE, COSTO DI COSTRUZIONE, CORRISPETTIVI DI MONETIZZAZIONE E TARIFFE PER DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTIVITA' EDILIZIA E DI ISTRUTTORIA SUAP PER L'ANNO 2017

Numero proposta: 223/2016

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Firmato digitalmente da Anna Maria Silvia Bodio in data 12/12/2016

Responsabile del procedimento
ed istruttoria: arch. Alberto Clerici



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Dr. Alberto GUSMEROLI
firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Corrado ZANETTA
firmato digitalmente

Estratto conforme all'originale, firmato digitalmente, per uso amministrativo.



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° **158**

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno **12 DICEMBRE 2016**

OGGETTO

**TARIFFE RILASCIO COPIE CARTACEE ED INFORMATICHE ANNO 2017. CONFERMA
TARIFFE ANNO 2012**

L'anno duemilasedici, addì dodici del mese di dicembre alle ore 17:00 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
MONTI Federico	Vice Sindaco	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
GRASSANI Marina	Assessore	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore	X	
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Corrado ZANETTA.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: TARIFFE RILASCIO COPIE CARTACEE ED INFORMATICHE ANNO 2017.
CONFERMA TARIFFE ANNO 2012**

Il Sindaco illustra la proposta di deliberazione del tenore seguente:

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 12 del Regolamento comunale disciplinante il regolamento di accesso approvato dal C.C. in data 21.02.2008 con atto n. 16 e ss.mm.ii.;

Premesso:

- che ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 786/1981, convertito in Legge n. 51/1982, per i servizi pubblici a domanda individuale gli enti erogatori sono tenuti a richiedere la contribuzione degli utenti, anche a carattere non generalizzato;
- che l'art. 6 del D.L. 55/1983, convertito in Legge n. 131/1983, stabilì l'obbligo per i Comuni di definire, non oltre la data di deliberazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi dei servizi pubblici a domanda individuale;

Visto l'art. 243 c. 2 lettera a) D. Lgs 267/2000 che dispone che la copertura del costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale sia coperto con i relativi proventi tariffari e contributi finalizzati in misura non inferiore al 36% per i soli comuni in condizioni strutturalmente deficitarie;

Rilevato che questo Comune non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, così come risulta dalla tabella allegata al Rendiconto della Gestione es. 2015 approvata con deliberazione consiliare n. 20 del 09.05.2016 e che quindi non ha l'obbligo di conseguire il livello minimo di copertura del costo dei servizi, fissato nel 36%;

Richiamata la propria deliberazione n. 45 del 27.03.2012 con la quale sono state approvate le tariffe anno 2012 per il servizio in oggetto;

Richiamato l'art. 53 comma 16 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388 che fissa il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi e dei servizi pubblici locali entro il termine di approvazione del Bilancio di previsione annuale;

Visto l'art. 151 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio finanziario di previsione per il triennio successivo da parte degli enti locali e dispone la possibilità di differimento di tale termine in presenza di motivate esigenze, con decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la conferenza Stato-città ed autonomie locali;

Considerato che ai sensi dell'art. 42 comma 2 lettera f) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 la competenza nella determinazione delle tariffe annuali dei servizi è attribuita alla Giunta Comunale;

Ritenuto di determinare le tariffe per il rilascio di copie per l'anno 2017 confermando le tariffe approvate nell'anno 2012;

Acquisito ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.; il parere di regolarità contabile sulla medesima proposta da parte della Responsabile di posizione organizzativa del servizio "Gestione risorse finanziarie e assicurazioni" in esecuzione dell'atto di organizzazione n. 6/2015,

DELIBERA

1. Di **confermare per l'anno 2017** le tariffe per il servizio rilascio di copia cartacea ed informatica negli importi deliberati nell'anno 2012:

formato A 4 bianco nero a facciata - € 0,12

formato A 4 a colori a facciata - € 0,65

formato A 3 bianco nero a facciata - € 0,14

formato A 3 a colori a facciata - € 1,39

supporto informatico (per ogni Compact disk) - € 4,62

2. Di dare atto che le tariffe in approvazione sono soggette ad IVA 22% e che pertanto la somma che sarà versata dall'utente all'atto della richiesta del servizio sono:

formato A 4 bianco nero a facciata - € 0,15

formato A 4 a colori a facciata - € 0,79

formato A 3 bianco nero a facciata - € 0,17

formato A 3 a colori a facciata - € 1,70

supporto informatico per ogni compact disk - € 5,64

3. Di dare atto che il gettito derivante dal suddetto servizio che si quantifica presumibilmente in € 400,00 sarà introitato al titolo III tipologia 100 piano finanziario di V livello E.3.01.02.01.029 – “Proventi da servizi di copia e stampa” del Bilancio Finanziario di previsione 2017 – 2019 in corso di predisposizione;
4. Di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00.
5. Di dare atto ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento di contabilità comunale che il presente provvedimento è coerente con il DUP approvato con D.C.C. n. 45/2016.

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

TARIFFE RILASCIO COPIE CARTACEE ED INFORMATICHE ANNO 2017. CONFERMA TARIFFE ANNO 2012
--

Numero proposta: 226/2016

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Firmato digitalmente da Corrado Zanetta in data 12/12/2016

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

TARIFFE RILASCIO COPIE CARTACEE ED INFORMATICHE ANNO 2017. CONFERMA TARIFFE ANNO 2012
--

Numero proposta: 226/2016

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Firmato digitalmente da Anna Maria Silvia Bodio in data 12/12/2016

A questo punto,

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la su estesa proposta di deliberazione e ritenutola meritevole di approvazione;

Acquisito il parere di regolarità del Segretario Generale – Dirigente di Settore ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio “Gestione risorse finanziarie e assicurazioni” in esecuzione dell’atto di organizzazione I settore n. 6 del 03.06.2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DELIBERA

Di approvare, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, la su estesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Anna Bodio



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Dr. Alberto GUSMEROLI
firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Corrado ZANETTA
firmato digitalmente

Estratto conforme all'originale, firmato digitalmente, per uso amministrativo.



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° 159

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno **12 DICEMBRE 2016**

OGGETTO

**APPROVAZIONE TARIFFE CONCESSIONI CIMITERIALI ANNO 2017 -
CONFERMA TARIFFE ANNO 2016**

L'anno duemilasedici, addì dodici del mese di dicembre alle ore 17:00 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
MONTI Federico	Vice Sindaco	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
GRASSANI Marina	Assessore	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore	X	
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Corrado ZANETTA.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE CONCESSIONI CIMITERIALI ANNO 2017 -
CONFERMA TARIFFE ANNO 2016**

Il Sindaco illustra la proposta di deliberazione del tenore seguente:

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione del C.C. 134 del 29.11.2010 in vigore dalla data odierna;

Preso atto che ai sensi dell'art. 42 comma 2 lettera f) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 la competenza nella determinazione delle tariffe è attribuita alla Giunta Comunale;

Richiamato l'art. 53 comma 16 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388 che fissa il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi e dei servizi locali entro il termine di approvazione del Bilancio di previsione annuale;

Visto l'art. 151 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione finanziario per il triennio successivo da parte degli enti locali e dispone la possibilità di differimento di tale termine in presenza di motivate esigenze, con decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la conferenza Stato-città ed autonomie locali;

Dato atto che occorre determinare le tariffe per l'anno 2017 per le concessioni cimiteriali propedeutiche all'adozione del nuovo schema di bilancio finanziario di previsione es. 2017 - 2019;

Vista la propria deliberazione n. 154 del 11.12.2015 con la quale si provvedeva all'approvazione delle tariffe anno 2016;

Ritenuto per l'anno 2017 di non applicare l'adeguamento indice ISTAT FOI rispetto al valore dicembre 2013 utilizzato per la determinazione delle tariffe anno 2014, confermando pertanto le tariffe approvate con propria deliberazione n. 154/2015;

Acquisito ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il parere di regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione del Segretario Generale in qualità di dirigente settore I responsabile del servizio finanziario;

Acquisito ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.; il parere di regolarità contabile sulla medesima proposta da parte della Responsabile di posizione organizzativa del servizio "Gestione risorse finanziarie e assicurazioni" in esecuzione dell'atto di organizzazione n. 6/2015,

DELIBERA

1. Di confermare per l'anno 2017, le tariffe vigenti per l'anno 2016 per le concessioni cimiteriali a valere per tutti i Cimiteri Comunali secondo il dettaglio di seguito riportato:

CONCESSIONI DI AREE PER SEPOLTURE PRIVATE (per manufatto da costruire)

(in caso di aree in riconcessione e di manufatto riutilizzabile il valore dell'area sarà maggiorato del valore del manufatto determinato con perizia del servizio lavori pubblici).

- | | |
|--|------------|
| • Aree per tumulazione di 1 salma (vecchi campi a tumulazione a 1 posto) | € 1.171,00 |
| • Area per realizzazione tomba famiglia 3 salme (tipo B - C) | € 3.511,00 |
| • Area per realizzazione tomba famiglia 6 salme (tipo A - D) | € 7.022,00 |
| • Area per realizzazione tomba famiglia 12 salme (tipo E cappella) | €19.665,00 |
| • Area per realizzazione tomba famiglia 12 salme eccedente i 7,5 metri quadri - al mq. | € 1.064,00 |

CONCESSIONI DI AREE PER SEPOLTURE PRIVATE (rinnovo)

- Aree per tumulazione di 1 salma (vecchi campi a tumulazione a 1 posto) € 586,00
- Area per realizzazione tomba famiglia 3 salme (tipo B - C) € 1.756,00
- Area per realizzazione tomba famiglia 6 salme (tipo A - D) € 3.511,00
- Area per realizzazione tomba famiglia 12 salme (tipo E cappella) € 9.832,00
- Area per realizzazione tomba famiglia 12 salme eccedente i 7,5 metri quadri, € 532,00 al mq.

CONCESSIONI DI MANUFATTI PER SEPOLTURE PRIVATE (lapide a carico del Comune e accessori a carico del concessionario)

LOCULI

- Seminterrato cad. € 2.582,00
- 1^~4^~5^ fila cad. € 2.952,00
- 2^~3^ fila cad. € 3.688,00
- 6^ fila e oltre cad. € 2.398,00

LOCULI (rinnovo)

- Seminterrato cad. € 1.291,00
- 1^~4^~5^ fila cad. € 1.476,00
- 2^~3^ fila cad. € 1.844,00
- 6^ fila e oltre cad. € 1.199,00

OSSARI

- manufatti presso cimitero di Arona, Dagnente, Mercurago, Montrigiasco cad. € 924,00
- manufatti di vecchia costruzione presso cimitero di Arona (zona 9 - 12) cad. € 556,00

OSSARI (rinnovo)

- manufatti presso cimitero di Arona, Dagnente, Mercurago, Montrigiasco cad. € 462,00
- manufatti di vecchia costruzione presso cimitero di Arona (zona 12) cad. € 278,00

CONCESSIONI PER TUMULAZIONI AGGIUNTIVE

(alla raggiunta capacità ricettiva contrattuale del singolo loculo sepolcro artt. 63 ed 89)

- canone collocazione resti in campi a tumulazione epigei perpetui cad. € 1.499,00
- canone collocazione resti in campi a tumulazione ipogei perpetui cad. € 1.053,00
- canone collocazione resti in loculi per salma ed ossari perpetui cad. € 797,00
- canone collocazione resti in campi a tumulazione epigei 90-99nnali cad. € 604,00
- canone collocazione resti in campi a tumulazione ipogei 90-99nnali cad. € 583,00
- canone collocazione resti in loculi per salma ed ossari 90-99nnali cad. € 553,00
- canone collocazione resti in campi a tumulazione epigei (settantennali) cad. € 500,00
- canone collocazione resti in loculi e campi a tumulazione ipogei (cinquantennali) cad. € 351,00
- canone collocazione resti in loculi ed ossari (quarantennali) cad. € 266,00

CONCESSIONI VARIE

- canone tumulazione provvisoria di salme in sepolture private con il consenso del concessionario, (di privati art. 35 massimo 2 anni non rinnovabili) cad. € 161,00
- canone tumulazione provvisoria di ceneri o resti in sepolture private con il consenso del concessionario, (di privati art. 35 massimo 2 anni non rinnovabili) cad. € 70,50
- conservazione definitiva di salma in concessione provvisoria presso sepoltura privata (art. 35) cad. € 745,00

- conservazione definitiva di ceneri resti in concessione provvisoria presso sepoltura privata (art. 35) cad. € 186,00
- Canone per tumulazione di salme di persone benemerite cad. € 431,00
- Canone inumazione in campo indecomposti allo scadere del turno ordinario di inumazione in assenza di completa mineralizzazione e dissenso alla cremazione e **di utilizzo di sostanze biodegradanti** (art.36) annuo € 106,00

2. di confermare in applicazione dell'articolo 64 comma 2 del vigente regolamento di polizia mortuaria la tariffa di canone per "manutenzione straordinaria" da richiedere "una tantum" in caso di effettuazione di manutenzioni secondo la seguente articolazione:

- canone per loculi per salma ed ossari perpetui € 200,00
- canone per loculi per salma ed ossari 90-99nnali € 140,00
- canone loculi per salma cinquantennali € 88,00
- canone loculi per salma ed ossari quarantennali € 68,00

3. di dare atto che i proventi quantificati presuntivamente in € 75.000,00 saranno accertati sul bilancio di previsione finanziario 2017 – 2019 al Titolo, 3 tipologia 300 Cod. Piano Conti Finanziario di V livello) E.3.01.03.01.003 - Proventi da concessioni su beni" cap./art. 411/3;

4. di dare atto ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento di contabilità comunale che il presente provvedimento è coerente con il DUP approvato con D.C.C. n. 45/2016;

5. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00.

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

Approvazione tariffe concessioni cimiteriali anno 2017

Numero proposta: 227/2016

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Firmato digitalmente da Corrado Zanetta in data 12/12/2016

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

Approvazione tariffe concessioni cimiteriali anno 2017

Numero proposta: 227/2016

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Firmato digitalmente da Anna Maria Silvia Bodio in data 12/12/2016

A questo punto,

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la su estesa proposta di deliberazione e ritenutola meritevole di approvazione;

Acquisito il parere di regolarità del Segretario Generale – Dirigente di Settore ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità della Responsabile di posizione organizzativa del servizio “Gestione risorse finanziarie e assicurazioni” in esecuzione dell’atto di organizzazione I settore n. 6 del 03.06.2015, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DELIBERA

Di approvare, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, la su estesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Anna Bodio



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Dr. Alberto GUSMEROLI
firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Corrado ZANETTA
firmato digitalmente

Estratto conforme all'originale, firmato digitalmente, per uso amministrativo.



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n° 160

della **GIUNTA COMUNALE**

Seduta del giorno **12 DICEMBRE 2016**

OGGETTO

APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZI CIMITERIALI ANNO 2017 - CONFERMA TARIFFE E ADEGUAMENTO

L'anno duemilasedici, addì dodici del mese di dicembre alle ore 17:00 nella sala adunanze del Palazzo Civico si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
GUSMEROLI Alberto	Sindaco	X	
MONTI Federico	Vice Sindaco	X	
AUTUNNO Chiara Maria	Assessore	X	
GRASSANI Marina	Assessore	X	
PEVERELLI Claudio	Assessore	X	
POLO FRIZ Matteo	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale Dott. Corrado ZANETTA.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Dr. Alberto GUSMEROLI dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZI CIMITERIALI ANNO 2017 - CONFERMA TARIFFE E ADEGUAMENTO

Il Sindaco illustra la proposta di deliberazione del tenore seguente:

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione del C.C. 134 del 29.11.2010 in vigore dalla data odierna;

Preso atto che il Consiglio Comunale ha disposto:

- all'art. 5 l'individuazione dei servizi gratuiti ed a pagamento;
- all'art. 15 l'eliminazione del diritto fisso stabilito per i trasporti funebri a pagamento;
- all'art. 47 l'individuazione di aree all'interno dei cimiteri per le ubicazioni di targhe individuali o cumulative riportanti i dati anagrafici dei defunti le cui ceneri siano state affidate o disperse nel territorio comunale, con costo di realizzazione e posa carico del richiedente;
- all'art. 47 la tariffazione della dispersione di ceneri nel cinerario comune e nelle "Aree del ricordo";

Richiamato il contratto rep. 1632 del 28.10.2004, con il quale è stato regolarizzato in autotutela l'appalto di posa di arredi funerari presso i cimiteri comunali in essere con la ditta Marmi di Cassani Marco c. S.a.S., contratto che prevede all'art. 7 l'aggiornamento annuale delle tariffe di posa secondo l'indice ISTAT FOI, con il conseguente aggiornamento del rimborso del costo di posa richiesto agli utenti;

Richiamata la comunicazione prot. 48573 del 2.12.2016 del II settore con la quale si chiedeva di produrre documentazione per la verifica dell'offerta presentata all'A.T.I. Inalba 2006 s.a.s – Halo s.a.s. corrente in via Gabardini n.25 – 28062 Cameri (NO) unica ditta presentante offerta per l'appalto dei servizi cimiteriali comunali anno 2017 - 2018;

Considerato che ai sensi dell'art. 42 comma 2 lettera f) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 la competenza nella determinazione delle tariffe annuali dei servizi è attribuita alla Giunta Comunale;

Premesso:

- che ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 786/1981, convertito in Legge n. 51/1982, per i servizi pubblici a domanda individuale gli enti erogatori sono tenuti a richiedere la contribuzione degli utenti, anche a carattere non generalizzato;
- che l'art. 6 del D.L. 55/1983, convertito in Legge n. 131/1983, stabilì l'obbligo per i Comuni di definire, non oltre la data di deliberazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi dei servizi pubblici a domanda individuale;

Visto l'art. 243 c. 2 lettera a) D. Lgs. 267/2000 che dispone, il quale dispone che il costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale sia coperto con i relativi proventi tariffari e contributi finalizzati in misura non inferiore al 36% per i soli enti locali in condizioni strutturalmente deficitarie;

Rilevato che questo Comune non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, così come risulta dalla tabella allegata al Rendiconto della Gestione es. 2015, approvato con deliberazione consiliare n. 20 del 09.05.2016 e che quindi non ha l'obbligo di conseguire il livello minimo di copertura del costo dei servizi, fissato nel 36%;

Richiamato l'art. 53 comma 16 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388 che fissa il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi e dei servizi locali entro il termine di approvazione del Bilancio di previsione annuale;

Visto l'art. 151 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio finanziario di previsione per il triennio successivo da parte degli enti locali e dispone la possibilità di differimento di tale termine in presenza di motivate esigenze, con decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la conferenza Stato-città ed autonomie locali;

Rilevato che occorre determinare le tariffe per l'anno 2017 per l'erogazione dei servizi cimiteriali propedeutiche all'adozione del nuovo schema di bilancio finanziario di previsione es. 2017 -2019, adeguandole alle prescrizioni del contratto rep. 1632 del 28.10.2004 in essere con la ditta Cassani Marco Sas;

Vista la propria deliberazione n. 153 del 11.12.2015, di approvazione delle tariffe dei servizi cimiteriali anno 2016;

Ritenuto di confermare le tariffe approvate nell'anno 2015, ad eccezione delle:

- “posa accessori” nel rispetto del contratto rep. 1632 del 28.10.2004 sotto indicate per le quali si ritiene di adeguare le tariffe per il servizio di posa accessori all'indice ISTAT FOI ottobre 2016 pari allo 0,00%;
- tariffe oggetto dell'appalto dei servizi cimiteriali in corso di aggiudicazione definitiva;

Acquisito ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 per quanto di rispettiva competenza il parere di regolarità tecnica da parte del Dirigente del II settore, da parte del Segretario Generale in qualità di Dirigente del settore I responsabile del servizio “gestione risorse finanziarie”, ed il parere di regolarità contabile da parte della Responsabile di posizione organizzativa in ruolo presso il servizio “Gestione risorse finanziarie ed assicurazioni”, in esecuzione dell'atto di organizzazione n. 6 del 3.06.2015;

DELIBERA

1) Di approvare le tariffe per i servizi cimiteriali anno 2017

SERVIZIO LAMPADE VOTIVE

Allacciamento lampade votive:

campo a inumazione privato, campi a tumulazione ipogei/epigeei	cad. € 40,46*
loculo ed ossario	cad. € 17,98*
tomba in campo comune	cad. € 35,96*

(*) oltre IVA 22%

canone annuo per lampade votive: € 13,00 oltre IVA 22%

SERVIZI INUMAZIONI ED ESUMAZIONI

- Servizio inumazione (art. 36): cad. € 132,00
- Servizio di esumazione ordinaria (art. 36) e straordinaria (art. 37) cad. € 132,00
- Servizio di esumazione e di rinumazione a richiesta decorso il periodo di esumazione ordinaria cad. € 220,00

SERVIZI ESTUMULAZIONI

- Servizio di estumulazione ordinario /straordinario (art. 37 anteriormente termine concessione o ordinate dall'autorità giudiziaria) (prezzo IVA incl.)
 - loculo ossario cad. € 99,00
 - campo a tumulazione ipogeo/epigeo/loculo per salma cad. € 110,00

SERVIZI DISPERSIONE CENERI

- Servizi di dispersione di ceneri nei cimiteri comunali (art. 47) come segue:
 - in “Area del ricordo” cad. € 95,00
 - in cinerario comune cad. € 22,00

RIMBORSO POSA ARREDI FUNERARI (vasche portafiori, porta-lampade, lettere a carattere romano, numeri, stella a croce e cornice per fotoceramica) nelle misure indicate di seguito:

- Loculi normali cimitero di Arona cad. € 48,93*

- Loculi speciali cimitero Arona cad. € 66,83*
- Loculi ossari cimitero di Arona cm. 36x68 (§) cad. € 38,20*
- Loculi ossari cimitero lotto Via Monte Rosa cad. € 38,20*
- Loculi normali cimitero di Mercurago cad. € 53,70*

(*) oltre IVA 22%

(§) (concessi congiuntamente ai loculi speciali)

ALTRE AUTORIZZAZIONI E SERVIZI

- istruttoria per autorizzazioni/concessioni / attività di ricerca su pratiche cad € 25,00
- attività di ricerca su pratiche antecedenti il 1986 cad. € 107,00
- ingresso nel cimitero per salma, resti o ceneri provenienti da altri comuni (art. 28 c. 2): cad. € 160,00
- posa di targhe con dati anagrafici ceneri disperse (art. 47) decennale cad. € 50,00
- posa di targhe con dati anagrafici ceneri disperse (art. 47) cad. € 5,00
- posa lapide da collocare sulle pareti interne del Cimitero cad. € 280,00
- posa monumento sotto il porticato o negli spazi ai lati riservati cad. € 351,00

2) di dare atto che i proventi quantificati presuntivamente in € 14.000,00 saranno accertati sul bilancio di previsione finanziario 2017 – 2019 al Titolo, 3 tipologia 300 Cod. Piano Conti Finanziario di V livello) “E.3.01.02.01.999 - Proventi da servizi n.a.c.” cap./art. 260/2;

3) di dare atto che le tariffe (comprehensive di imposta IVA 22%⁹ dichiarate in sede di offerta dichiarate dalla ditta x all'A.T.I. Inalba 2006 s.a.s – Halo s.a.s. corrente in via Gabardini n. 25 – 28062 Cameri (NO) che saranno **fatturate direttamente agli utenti, in caso di aggiudicazione definitiva dei servizi cimiteriali 2017- 2018** saranno le seguenti

Tumulazioni loculi	€ 153,55
Tumulazioni campi tumulazione epigei	€ 241,29
Tumulazioni private campi a tumulazione ipogei	€ 241,29
Tumulazioni loculo ossario	€ 89,90
Ripristino igienicità loculo	€ 21,94
Operazioni di ricognizione sepoltura privata	€ 65,81

4) di dare atto ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento di contabilità comunale che il presente provvedimento è coerente con il DUP approvato con D.C.C. n. 45/2016;

5) di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

Approvazione tariffe servizi cimiteriali 2017
--

Numero proposta: 228/2016

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Firmato digitalmente da Corrado Zanetta in data 12/12/2016

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

Approvazione tariffe servizi cimiteriali 2017
--

Numero proposta: 228/2016

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis comma1 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Firmato digitalmente da Anna Maria Silvia Bodio in data 12/12/2016

Il Responsabile del procedimento: Anna Bodio



CITTÀ DI ARONA

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato digitalmente

IL PRESIDENTE
Dr. Alberto GUSMEROLI
firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Corrado ZANETTA
firmato digitalmente

Estratto conforme all'originale, firmato digitalmente, per uso amministrativo.



CITTÀ DI ARONA
PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

Verbale di deliberazione n. **32**
del **CONSIGLIO COMUNALE**

Seduta pubblica ordinaria di 1^a convocazione

27 MAGGIO 2014

OGGETTO
APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA
COMPARTECIPAZIONE DELL'ADDIZIONALE IRPEF ANNO 2014 ED ALIQUOTA DI
COMPARTECIPAZIONE ANNO 2014.

L'anno duemilaquattordici, addì ventisette del mese di maggio alle ore 18:30 in Arona nella sede del Palazzo Civico, convocato con le formalità di legge, si è riunito il Consiglio Comunale nelle persone dei Signori:

	Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
GUSMEROLI ALBERTO - Sindaco	X				
TAVECCHI Angelo		X	MONTONATI Luigi	X	
PEVERELLI Claudio	X		BROVELLI Laura	X	
AUTUNNO Chiara	X		GUFFANTI FIORI Giovanni	X	
MONTI Federico	X		CATAPANO Antonio		X
GRASSANI Marina	X		ERRICO Diego	X	
BELTRAMI Pietro	X		TRAVAINI Alessandro	X	
CAVALLI Maria		X	VAGLIANI Vincenza		X
RIZZI Arturo	X		ZIGGIOTTO Mario	X	
BOCCHETTA Maria Lina	X		COSTA Luigi	X	
DI NATALE Agostino	X		PAGNOTTA Ortensia	X	

Consiglieri assegnati al Comune: n. 20.

E' presente l'Assessore esterno Matteo POLO FRIZ.

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Antonella MOLLIA.

Assume la presidenza il Presidente del Consiglio Dott.ssa Maria Lina BOCCHETTA che, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA
COMPARTECIPAZIONE DELL'ADDIZIONALE IRPEF ANNO 2014 ED ALIQUOTA
DI COMPARTECIPAZIONE ANNO 2014.**

Il SINDACO, unitamente agli argomenti iscritti all'ordine del giorno strettamente connessi con l'approvazione del Bilancio di Previsione, illustra il punto in trattazione, del tenore seguente:

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art. 52 del D. Lgs. 15 dicembre 1997 n. 446 che attribuisce ai Comuni potestà regolamentare in materia di entrate, anche tributarie, nel limite rappresentato dalla riserva di legge relativamente all'individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e dell'aliquota massima dei singoli tributi;

Visto l'art. 7 c. 1 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, che testualmente recita: "Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione ed il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni."

Visto il D. Lgs. 28.9.1998 n. 360 recante "Istituzione di una addizionale comunale all'irpef a norma dell'art. 48 comma 10 della legge 27.12.1997 n. 449 come modificato dall'art. 1 comma 10 della legge 16.6.1998 n. 191" ed, in particolare l'art. 1 comma 3 e 3 bis che testualmente recitano:

" 3. I comuni, con regolamento adottato ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 15.12.1997 n. 446 e smi, possono disporre la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale di cui al comma 2 con deliberazione da pubblicare nel sito individuato con decreto del capo del Dipartimento per le politiche fiscali del Ministero dell'Economia e delle Finanze 31 maggio 2002 pubblicato nella gazzetta ufficiale n. 130 del 5.6.2002. L'efficacia della deliberazione decorre dalla data di pubblicazione nel predetto sito informatico. La variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale non può eccedere complessivamente 0,8 punti percentuali. La deliberazione può essere adottata dai comuni anche in mancanza dei decreti di cui al comma 2";
3-bis . Con il medesimo regolamento di cui al comma 3 può essere stabilita una soglia di esenzione in ragione del possesso di specifici requisiti reddituali";

Visti, altresì:

- l'art.27 comma 8 della Legge 28.12.2001 n. 448 il quale dispone: " il termine (...) per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli Enti Locali è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra hanno effetto dal primo gennaio dell'anno di riferimento";
- il comma 169 dell'art. 1 della L. 27.12.2006 n. 296 in forza del quale le deliberazioni degli enti locali aventi ad oggetto le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza adottate entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione, anche se successivamente all'inizio dell'esercizio, hanno effetto dal primo gennaio dell'anno di riferimento;
- l'art. 14 comma 8 del D.lgs. 23/2011 che dispone, a decorrere dall'anno 2011, l'efficacia delle delibere di variazione dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone dal primo gennaio dell'anno di pubblicazione sul sito informatico di cui all'articolo 1, comma 3 del citato decreto legislativo n. 360 del 1998 a condizione che detta pubblicazione avvenga entro il 20 dicembre dell'anno a cui la delibera afferisce;
- art. 1 comma 11 del D.L. 138/2011 in materia di diversificazione delle aliquote di compartecipazione dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche secondo gli scaglioni di reddito stabiliti, ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, dalla legge statale, nel rispetto del principio di progressività;
- il decreto Ministro Interno del 29 aprile 2014 che ha differito al 31.07.2014 il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione degli enti locali;

Visto l'art. 1 comma 143 della legge 27.12.2006 n. 296 (Legge finanziaria 2007) che testualmente recita:
"A decorrere dall'anno di imposta 2007, il versamento dell'addizionale comunale all'irpef è effettuato direttamente ai comuni di riferimento, attraverso apposito codice tributo assegnato a ciascun comune. A tal fine, con decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze, da adottare entro 180 giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, sono definite le modalità di attuazione del presente comma".

Vista la delibera consiliare C.C. n. 96 del 30.11.2013 di approvazione del regolamento per la disciplina della compartecipazione ed applicazione dell'addizionale IRPEF, con la quale si determinava, la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'IRPEF per l'anno 2013 nella misura dello 0,4%;

Ritenuto di salvaguardare i criteri di progressività del tributo mediante:

- determinazione di un'unica aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'IRPEF vigente nell'anno 2014 nella misura di **0,80 (zerovirgolaottanta)** punti percentuali;
- conferma della soglia di esenzione per i contribuenti il cui reddito ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, determinato ai sensi dell'art. 1 comma 4 del D.Lgs. n. 360/1998 e s.m.i., sia inferiore od uguale ad Euro 10.000,00;

Visto lo schema di regolamento predisposto dall'ufficio "Gestione Risorse Finanziarie"

Visto lo statuto comunale;

Acquisito ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.267/00, il parere favorevole espresso da parte del Segretario Generale in qualità di Dirigente del settore I, ed il parere di regolarità contabile da parte della Responsabile di posizione organizzativa in ruolo presso il servizio "Gestione risorse finanziarie ed assicurazioni", in esecuzione dell'atto di organizzazione n. 2/2014;

Acquisito il parere favorevole espresso dall'organo di revisione ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. 267/00;

Dato atto che la proposta di modifica del regolamento in esame è stata esaminata dalla Commissione Comunale Staff nella seduta del 22.05.2014;

DELIBERA

1. Di modificare nella misura di **0,80 (zerovirgolaottanta)** punti percentuali la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche per l'anno 2014.
2. Di stabilire all'art. 7 del regolamento in approvazione una soglia di esenzione dall'applicazione dell'aliquota di compartecipazione, per i contribuenti il cui reddito, ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, determinato ai sensi dell'art. 1 comma 4 del D. Lgs. n. 360/1998 e s.m.i., sia inferiore od uguale ad Euro 10.000,00.
3. Di dare atto che il presente regolamento disciplina la materia nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, così come prescrive l'art. 7 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.
4. Di dare mandato agli uffici comunali per la trasmissione della presente deliberazione al Ministero Economia e Finanze per la pubblicazione sul sito informatico del medesimo ministero <http://www.finanze.it/dipartimentopolitichefiscali/fiscalitalocale/addirpef/sceltaregione.htm>.
5. Di dare atto che il gettito derivante dalla suddetta imposta che si quantifica presumibilmente in € 1.600.000,00 sarà introitato alla risorsa 1.01.0045 del Bilancio pluriennale 2014 - 2016 in corso di predisposizione.



Città di Arona

REGOLAMENTO
ADDIZIONALE COMUNALE
ALL'IMPOSTA SUL
REDDITO DELLE PERSONE FISICHE

Approvato con deliberazione consiliare n. 38 del 9.03.2007.

Modificato con deliberazione consiliare n. 56 del 9.05.2008, n. 30 del 6.04.2009, n. 35 del 4.05.2010, n. 18 del 30.03.2011, n. 11 del 12.04.2012, n. 96 del 30.11.2013

Il presente testo è aggiornato al

Sommario

Art. 1 - Oggetto del regolamento

Art. 2 - Soggetto attivo

Art. 3 -Soggetti passivi

Art. 4 -Criteri di calcolo dell'addizionale

Art. 5 - Aliquota di compartecipazione

Art. 6 - Modalità di versamento

Art. 7 - Esenzioni

Art. 8 -Funzionario responsabile

Art. 9 - Tutela dei dati personali

Art. 10 - Rinvio dinamico

Art. 11 - Pubblicità del Regolamento e degli atti

Art. 12 - Rinvio a disposizioni di legge

Art. 13 - Entrata in vigore

Art. 1
Oggetto del regolamento

1. Il regolamento disciplina l'applicazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche (I.R.P.E.F.), istituita dall'art. 1 D. Lgs. 28 settembre 1998, n. 360 e successive modificazioni ed integrazioni.
2. Per la disciplina dell'imposta devono intendersi altresì richiamate tutte le ulteriori normative vigenti, nonché tutte le norme regolamentari ed attuative adottate a livello nazionale.

Art. 2
Soggetto attivo

1. L'addizionale in oggetto è liquidata e riscossa dal Comune di Arona, ai sensi del D. Lgs. 28 settembre 1998, n. 360 e s.m.i.

Art. 3
Soggetti passivi

1. Sono obbligati al pagamento dell'addizionale comunale I.R.P.E.F. tutti contribuenti aventi il domicilio fiscale nel Comune di Arona (NO), alla data del 1 gennaio dell'anno cui si riferisce l'addizionale stessa, sulla base delle disposizioni normative vigenti.

Art. 4
Criteri di calcolo dell'addizionale

1. L'addizionale è determinata applicando al reddito complessivo determinato ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, al netto degli oneri deducibili riconosciuti ai fini di tale imposta ed è dovuta se per lo stesso anno risulta dovuta l'imposta sul reddito delle persone fisiche, al netto delle detrazioni per essa riconosciute e del credito di cui all'articolo 165 D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917, nel rispetto delle vigenti normative

Art. 5
Aliquota di compartecipazione

1. La variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche è determinata nella misura di 0,80 (zerovirgolaottanta) punti percentuali per l'anno 2014 e successivi salvo modifiche.
2. La deliberazione di variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale ha efficacia a decorrere dalla pubblicazione sul sito individuato con D.M. 31 maggio 2002, emanato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero della Giustizia e il Ministero dell'Interno.

Art. 6
Modalità di versamento

1. Il versamento dell'addizionale in oggetto dovrà essere effettuato in acconto e a saldo unitamente al saldo dell'imposta sul reddito delle persone fisiche.
2. L'acconto è stabilito nella misura del 30 per cento dell'addizionale ottenuta applicando al reddito imponibile dell'anno precedente le aliquote determinate dal Comune, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 1, commi da 2 a 4 D.Lgs. 28 settembre 1998, n.360.
3. Il versamento dell'addizione è effettuato direttamente al Comune attraverso apposito codice tributo assegnato al Comune con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Esenzioni

1. Sono esenti dall'applicazione dell'aliquota di cui all'art. 5, i contribuenti il cui reddito ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, determinato ai sensi dell'art. 1 c. 4 del D. Lgs. 360/1998 e s.m.i. sia inferiore o uguale a € 10.000,00 (eurodiecimila). Per redditi superiore a € 10.000,01 (eurodiecimila/01), l'addizionale sarà dovuta sull'intero ammontare del reddito imponibile.

Funzionario responsabile

1. Con delibera di Giunta si procede alla nomina di un Funzionario per la gestione dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche.

Tutela dei dati personali

1. Il Comune garantisce, nelle forme ritenute più idonee, che il trattamento dei dati personali in suo possesso, si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, ai sensi del D.Lgs 30.6.2003, n. 196, recante: "Codice in materia di protezione dei dati personali."

Rinvio dinamico

1. Le norme del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme vincolanti statali.
2. In tali casi, in attesa della formale modificazione del presente regolamento, si applica la normativa sopraordinata.

Publicità del Regolamento e degli atti

1. Copia del presente regolamento, a norma dell'art. 22 della legge 7.8.1990, n. 241 come sostituito dall'art. 15, comma 1 della legge 11.2.2005, n. 15 è pubblicata sul sito internet del Comune e tenuta a disposizione del pubblico perchè ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

Rinvio a disposizioni di legge

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, si fa rinvio alle disposizioni di legge di disciplina dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche vigenti.

Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore con il 1 gennaio 2014.

“””

La relazione e i successivi interventi, registrati su nastro magnetico, sono integralmente trascritti e riportati in separato resoconto della seduta (ai sensi dell'art. 28 del vigente Regolamento Interno del Consiglio Comunale).

Escono i cons. Costa e Pagnotta – I presenti sono 15.

A conclusione, la proposta viene APPROVATA con votazione espressa per alzata di mano, che ha dato il seguente esito, accertato e proclamato dal Presidente:

Voti favorevoli	11
Voti contrari	4
Astenuti	= (Di Natale, Errico, Travaini, Ziggiotto)

Letto, approvato e sottoscritto.
All'originale firmato

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
F.to Dott.ssa Maria Lina BOCCHETTA

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Antonella MOLLIA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 06/06/2014 per 15 giorni consecutivi.

Arona, 06/06/2014

PER IL RESP. UFFICIO SEGRETERIA
F.to Valeria RODI

Estratto conforme all'originale per uso amministrativo.

Arona,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Il sottoscritto Responsabile Uff. Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____
decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 comma 3 D. Lgs 267/2000).

Dal Palazzo Civico,.....

PER IL RESP. UFF. SEGRETERIA
F.to