



CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

Originale

Settore SERVIZI PER IL TERRITORIO
Servizio POLIZIA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 288 / 2024

OGGETTO: DETERMINAZIONE DI AMMISSIONE A CONTRIBUTO A FAVORE DI MICRO O PICCOLE IMPRESE DEL COMMERCIO E DELLA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE CHE OPERANO NELL'AMBITO TERRITORIALE DEL DISTRETTO DIFFUSO DEL COMMERCIO DEL LAGO MAGGIORE (ARONA, BELGIRATE, DORMELLETO, LESA, MEINA E STRESA) PER INTERVENTI VOLTI ALL'AMMODERNAMENTO E AL MIGLIORAMENTO DELL'ESTERIORITA' DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI (D.D. 19 LUGLIO 2023 N. 210) CUP MASTER H38C23000750006 - SECONDO BANDO - N. 7/2024 - 2^ TRANCHE

L'INCARICATO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Richiamata:

- la Delibera di Giunta Comunale n.73 del 13/08/2024 con la quale è stato approvato il secondo avviso pubblico per la concessione di contributi alle micro o piccole imprese del commercio e della somministrazione di alimenti e bevande che operano nell'ambito territoriale del Distretto Diffuso del Commercio del Lago Maggiore (Arona, Belgirate, Dormelletto, Lesa, Meina e Stresa), di cui il Comune di Arona è capofila, per interventi volti all'ammodernamento e al miglioramento dell'esteriorità delle attività commerciali (bando pubblicato con n. 7/2024);
- la determinazione dirigenziale n. 244/2024 del 13/08/2024 di indizione del suddetto bando;
- Altresì la Delibera di Giunta Comunale n. 18 del 22/02/2024 con la quale è stato approvato il primo avviso pubblico per la concessione di contributi alle micro o piccole imprese del commercio e della somministrazione di alimenti e bevande che operano nell'ambito territoriale del Distretto Diffuso del Commercio del Lago Maggiore (Arona, Belgirate, Dormelletto, Lesa, Meina e Stresa), di cui il Comune di Arona è capofila, per interventi volti all'ammodernamento e al miglioramento dell'esteriorità delle attività commerciali;

Considerato che il suddetto avviso è stato pubblicato all'albo on line e sul sito del Comune di Arona il 13 agosto 2024 e che le richieste di contributo possono essere inviate dal 19 agosto 2024 fino al 30 settembre 2024 alle ore 12,30;

Considerato che all'art. 11 c. 1.2 del bando 7/2024 è previsto che "verranno valutate le "domande in overbooking" presentate entro il 15/07/2024 nell'ambito del precedente bando 3/2024 e inserite in graduatoria purché l'impresa confermi, entro 10 giorni dalla pubblicazione del presente bando, di averne ancora interesse";

Preso atto che l'ufficio ha dato avvio all'istruttoria delle richieste inserite in graduatoria e di alcune delle nuove domande trasmesse alla pec dell'ente e protocollate, istruttoria che consiste nel verificare la corretta presentazione della domanda e la sussistenza dei requisiti richiesti;

Considerato che le richieste di cui al presente atto sono state prese in esame dal Consiglio di Distretto nelle sedute del 28 agosto 2024;

Ritenuto di poter procedere all'ammissione della seconda tranches di richieste di contributo già istruite con esito positivo (v. allegato);

Considerato che per i suddetti contributi si è proceduto alla registrazione prevista dalla normativa vigente nel Registro Nazionale Aiuti di Stato (RNA) e che è stato ottenuto il COR e il CUP;

Dato atto che ai sensi del bando gli interventi ammessi a contributo dovranno essere realizzati e completati entro e non oltre il 30 novembre 2024;

Verificato che i contributi, oggetto del presente provvedimento, essendo destinati all'acquisto di beni strumentali, non sono soggetti a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 28 del DPR 29/09/1973 N. 600;

Dato atto inoltre che i contributi saranno erogati ai beneficiari in un'unica soluzione, a conclusione dell'intero processo di rendicontazione delle spese sostenute, previa presentazione della documentazione a rendicontazione prevista dall'art. 12.2. del bando;

Visto l' art.107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.00;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 52/2024 assunto in data 12/08/2024 n. prot. 36787/2024, con il quale sono state attribuite all'Ing. SILVANA PAGANELLI AZZA le funzioni di Dirigente del Settore II "Servizi per il Territorio";

Visto il successivo atto di organizzazione settore II n. 13 del 12/08/2024;

Visti il DUP 2024-2026 nelle risultanze aggiornate alla data odierna. e il bilancio di previsione finanziario 2024- 2024, approvati dal Consiglio Comunale rispettivamente con atti nn. 58/2023 e n. 1/2024 esecutivi ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 9.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

DETERMINA

1. Di impegnare la somma di **€ 11385,93** per l'erogazione di contributi economici a favore dei beneficiari di cui all'elenco allegato, a valere sul Bilancio di Previsione finanziario es. 2024-2026 secondo i seguenti riferimenti:

<u>U</u> <u>E</u>	Missione Programma Titolo <u>Macroaggregato</u> Titolo Tipologia Categoria	Cap./Art.	Codice Piano Conti Finanziario (V livello)	Importo €	CIG	Es.. fin
	14.02.2.203	2215/30	U.2.03.03.03.999 Contributi agli investimenti e alle imprese	11385,93	XXXXXXXXXX	2024

2. Di dare atto che i contributi saranno erogati in un'unica soluzione, a conclusione del processo di rendicontazione e sarà esigibile comunque entro il 31/12/2024;
3. Di dare atto, ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento di contabilità comunale, che il presente provvedimento è coerente con il DUP 2024-2026 approvato con D.C.C. 58/2023;
4. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis* del TUEL;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito legge 3 agosto 2009 n. 102, è stata effettuata preventivamente la verifica che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in approvazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

L'Incaricato di Elevata qualificazione
Dott.ssa Monica Rondoni
FIRMATO DIGITALMENTE
Dott.ssa Monica Rondoni

Arona lì, **18/09/2024**

Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Rondoni Monica
Il Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Rondoni Monica
Elaborazione dati: Dott.ssa Rondoni Monica