

AL COMUNE DI ARONA
Comune capofila del Distretto Diffuso del Commercio del Lago Maggiore

OGGETTO: DOMANDA DI CONTRIBUTO NELL'AMBITO DEL BANDO PER LA CREAZIONE DI GRADUATORIA A SCORRIMENTO FINALIZZATA ALL'EVENTUALE CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ALLE MICRO E PICCOLE IMPRESE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO E DELLA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE CHE OPERANO NELL'AMBITO TERRITORIALE DEL DISTRETTO DIFFUSO DEL COMMERCIO DEL LAGO MAGGIORE PER INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO E MIGLIORAMENTO DELL'ESTERIORITA' DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI – CUP MASTER H38C23000750006

Il/la sottoscritto/a
(COGNOME) (NOME)

Nato a il

Residente a Via n.

C.F. TEL.FISSO

CELL.

Cittadino COMUNITARIO Non comunitario Non comunitario e residente all'estero

permesso di soggiorno/carta di soggiorno n. Rilasciato da Data di rilascio

Motivo del soggiorno Valido fino al

estremi raccomandata rinnovato il

in qualità di

titolare legale rappresentante aspirante imprenditore

DELL'IMPRESA INDIVIDUALE/ SOCIETA'

(ragione sociale/denominazione)

P.I. Con sede legale a

Via n.

PEC

MAIL

CHIEDE

di aderire al Bando in oggetto diretto alla creazione di una graduatoria a scorrimento finalizzata al riconoscimento di contributi a fondo perduto alle micro e piccole imprese del settore del commercio, della somministrazione di alimenti e bevande che operano nell'ambito territoriale del Distretto Diffuso del Commercio del Lago Maggiore per interventi di ammodernamento e miglioramento dell'esteriorità delle attività commerciali.

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (articolo 76 del Decreto Presidente Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000)

DICHIARA

✓ di aver preso visione di quanto indicato nel Bando Pubblico di cui in oggetto e di accettare e rispettare integralmente quanto ivi previsto; in particolare di prendere atto che le domande regolari e complete saranno inserite in apposita graduatoria . Solo a seguito di verifica di disponibilità di fondi, il Consiglio di Distretto o il Manager valuterà la coerenza tra i preventivi e i valori di mercato per interventi analoghi e si procederà all'ammissione al finanziamento secondo i criteri stabiliti .

✓ di presentare la domanda quale impresa esercente la seguente **tipologia di attività:**

ESERCIZIO DI VICINATO

ATECO

ESERCIZIO DI SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE

ATECO

ESERCIZIO DI FARMACIA CON ATTIVITA' NON RIVOLTA, ESCLUSIVAMENTE, A PRODOTTI FARMACEUTICI, SPECIALITA' MEDICINALI, DISPOSITIVI MEDICI E PRESIDIO MEDICO- CHIRURGICI, DOTATA DI TITOLO ALLA VENDITA AL DETTAGLIO

ATECO

ESERCIZIO DI RIVENDITA DI GENERI DI MONOPOLIO DI CUI ALLA L. 22/12/57, N. 1293 E AL

RELATIVO REGOLAMENTO DI ESECUZIONE, APPROVATO CON D.P.R. 14/10/58 N. 1074, DOTATA

DI TITOLO ALLA VENDITA AL DETTAGLIO

ATECO

ESERCIZIO DI ARTIGIANO ISCRITTO NELL'ALBO DI CUI ALL'ART. 23 DELLA L.R. 14/01/2009, N. 1

RECANTE "TESTO UNICO IN MATERIA DI ARTIGIANATO", DOTATO DI TITOLO ALLA VENDITA AL

DETTAGLIO

ATECO

Localizzazione dell'esercizio:

in Via/Piazza n.

nel COMUNE DI

Tipologia di intervento realizzato (art. 4 del Bando)

Tipologia di intervento

Spesa preventivata (al netto di IVA)

ILLUMINAZIONE DEHOR ED ESTERNALITA' DELL'ATTIVITA'

COMMERCIALE CON TECNOLOGIA LED

(breve descrizione dell'intervento)

INSTALLAZIONE DI TENDE PARASOLE A SERVIZIO DELL' ESERCIZIO COMMERCIALE

(breve descrizione dell'intervento)

SOLO PER GLI ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE :
COPERTURE E/O ALTRI ELEMENTI STRUTTURALI DEL DEHORS

(breve descrizione dell'intervento)

AMMODERNAMENTO DELL'ESTERIORITA' DELL'ESERCIZIO
COMMERCIALE: SOSTITUZIONE O ELETTRIFICAZIONE SERRANDE
SOSTITUZIONE O INSTALLAZIONE INSEGNA; TINTEGGIATURA
O RISANAMENTO FACCIATA; SOSTITUZIONE O ELETTRIFICAZIONE
SERRANDE, SISTEMA ESTERNO DI VIDEOSORVEGLIANZA;
SOSTITUZIONE VETRINE

(breve descrizione dell'intervento)

INSTALLAZIONE FIORIERE IN AREA ESTERNA ALL'ESERCIZIO
COMMERCIALE

(breve descrizione dell'intervento)

L'unità operativa deve essere situata in uno dei Comuni aderenti al Distretto Diffuso del Commercio del Lago Maggiore (Arona, Belgirate, Dormelletto, Lesa, Meina, Stresa)

INSTALLAZIONE IN VETRINA O ESTERNA DI DISPLAY, INSEGNE,
O DISPOSITIVI ELETTRONICI PER LA PRESENTAZIONE DELLA ATTIVITA' COMMERCIALE

(breve descrizione dell'intervento)

✓ che presso la medesima unità operativa oggetto della presente richiesta di contributo:

opera esclusivamente la propria azienda

operano le seguenti altre aziende con non hanno presentato domanda di partecipazione al bando pubblico

denominazione

partita iva

denominazione

partita iva

PER LE IMPRESE COSTITUITE:

✓ di essere micro o piccola impresa così come definita dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive 18/04/2005;

✓ in caso di esercizio di vicinato: essere in possesso dei requisiti morali, professionali, strutturali e autorizzativi di cui agli artt. 5 e 7 del d.lgs. 31/03/1998, n. 114 s.m.i., e agli artt. 65 e 71 del d.lgs. 26/03/2010, n. 59 s.m.i.;

✓ in caso di esercizio di somministrazione di alimenti e bevande: essere in possesso dei requisiti morali, professionali, strutturali e autorizzativi di cui all'art. 71 del d.lgs. 26/03/2010, n. 59 s.m.i., della l.r. 29/12/2006, n. 38 s.m.i. e della D.G.R. 85-13268 del 08/02/2010 s.m.i.;

✓ in caso di farmacie, rivendita di generi di monopolio e artigiani: essere in possesso di titolo alla vendita al dettaglio ed essere in possesso dei requisiti morali, professionali, di cui all'art. 71 del d.lgs. 26/03/2010, n. 59 s.m.i., della l.r. 29/12/2006, n. 38 s.m.i. e della d.g.r. 85-13268 del 08/02/2010 s.m.i.;

✓ di essere:

iscritta al registro imprese di al n. REA

come impresa attiva come impresa inattiva ²

✓ essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposta a procedure concorsuali in corso o aperte nei propri confronti antecedentemente la data di presentazione della domanda;

² Se inattiva l'impresa beneficiaria dovrà risultare iscritta come "attiva" al Registro delle Imprese" alla data di conclusione dell'intervento a progetto, pena la revoca del contributo eventualmente riconosciuto.

- ✓ non avere,alcuno di soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 06/09/2011, n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia”), cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del medesimo decreto legislativo;
- ✓ essere in regola con le disposizioni in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa (nei confronti di INPS, INAIL ed eventuali altre casse di previdenza);³
- ✓ non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del Regolamento UE 1407/2013 della Commissione del 18/12/2013 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. L. 352 del 24/12/2013) relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti “de minimis”;

PER GLI ASPIRANTI IMPRENDITORI:

- ✓ non avere cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 (c.d. “Codice delle leggi antimafia”);
- ✓ impegnarsi ad avviare prima della liquidazione del contributo, un'attività economica che soddisfi i requisiti di cui al bando e sopra richiamati.

PER ENTRAMBI:

- ✓ di autorizzare il Comune di Arona e i Comuni del Distretto, ad utilizzare i dati forniti ai fini del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. A tal fine dichiara di aver preso cognizione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 16 del Bando Pubblico;
- ✓ che la marca da bollo relativa alla presente domanda, debitamente annullata e avente codice identificativo non è stata utilizzata né sarà utilizzata per altro adempimento.

DICHIARA ALTRESI' DI IMPEGNARSI A:

- a) rispettare gli impegni assunti nella domanda di contributo e ottemperare alle prescrizioni contenute nel bando e nei provvedimenti regionali disciplinanti i contributi alle imprese dei Distretti del Commercio;
- b) produrre ulteriore documentazione che il Comune potrà eventualmente richiedere in corso di istruttoria;
- c) verificare, presso gli uffici del comune competente, l'ammissibilità dell'intervento e inoltrare allo stesso eventuali richieste di autorizzazioni, permessi, scia, comunicazioni qualora previsti;
- d) assicurare la puntuale realizzazione degli interventi in conformità alla richiesta di contributo presentata ed entro i termini stabiliti dal Bando;
- e) mantenere la destinazione d'uso dei beni, opere e immobili rispetto ai quali è stato concesso il contributo per almeno 3 anni dalla data di concessione del saldo del contributo;
- f) conservare, per un periodo di anni 5 (cinque) a decorrere dalla data di liquidazione del contributo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (completa della documentazione originale di spesa) relativa all'intervento oggetto dell'agevolazione;
- g) assicurare la copertura finanziaria per la parte di spesa non coperta dal contributo;
- h) comunicare tempestivamente al Comune di Arona (comune capofila del Distretto) qualsiasi eventuale modifica dell'attività che possa influire sulle condizioni previste per la concessione del contributo di cui al Bando pubblico.
- i) rendicontare l'intervento, qualora ammesso a finanziamento, entro e non oltre il 15/01/2025 al Comune di Arona, in qualità di capofila del Distretto, producendo la documentazione prevista a Bando

CHIEDE

che, in caso di accoglimento delle domanda presentata e dei riconoscimento del contributo, la liquidazione del beneficio sia effettuata, come previsto da bando, in un'unica soluzione a conclusione della realizzazione

³ In caso di DURC non regolare non si potrà procedere alla liquidazione dei contributi.

dell'intervento previsto nel rispetto del progetto approvato e dell'intero processo di rendicontazione delle spese sostenute, a seguito di presentazione, entro il 15 gennaio 2025, di:

- a) documentazione fotografica dell'intervento realizzato (prima dell'intervento e dopo);
- b) documentazione attestante la regolare esecuzione dell'intervento realizzato (copia o estremi di eventuali autorizzazioni/permessi/scia ottenute dai comuni ed enti competenti per la realizzazione dell'intervento);
- c) copia delle fatture/ricevute ;
- d) copia delle contabili bancarie e della documentazione attestanti l'effettivo pagamento delle fatture (a titolo esemplificativo: copia assegni utilizzati per i pagamenti, copia dell'estratto conto dal quale si evince l'effettiva uscita del pagamento,...).

COMUNICA

✓ il seguente indirizzo di posta elettronica ove dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'esito dell'istruttoria della domanda presentata:

✓ le seguenti coordinate bancarie per l'accredito del contributo erogato in caso di accoglimento della presente richiesta e di esito favorevole della verifica della documentazione a rendicontazione:

Coordinate bancarie dell'impresa (utilizzate solo per erogazione del contributo)	
Istituto di credito	<input type="text"/>
Agenzia	<input type="text"/>
n° c/c	<input type="text"/>
Codice IBAN	<input type="text"/>
Intestato a:	<input type="text"/>

DICHIARA INOLTRE

- di essere a conoscenza che ogni comunicazione relativa alla presente procedura avverrà mediante l'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato nella presente domanda o nella procura speciale;
- di impegnarsi a comunicare ogni variazione dei recapiti indicato nella presente domanda, mediante comunicazione indirizzo protocollo@pec.comune.arona.no.it.

Il dichiarante

In data

FIRMA DIGITALMENTE (ai sensi del D. Lgs. n. 82 del 7 Marzo 2005 e ss.mm.ii.)

FIRMA CON FIRMA AUTOGRAFA

CON ALLEGATA COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL RICHIEDENTE N.

CON ALLEGATA COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL RICHIEDENTE N.

ALLEGATI:

- a) Sintetica descrizione dell'intervento
- b) Copia dei preventivi di spesa;
- c) Inquadramento dell'esercizio interessato (è sufficiente anche uno stralcio di "google maps");
- d) Documentazione fotografica dell'immobile/area di pertinenza dell'esercizio/area pubblica in cui si intendono effettuare gli interventi oggetto di richiesta di contributo, dalla quale si evinca lo stato di fatto dello stesso;
- e) Scansione della marca da bollo debitamente annullata, dalla quale si evince il numero identificativo .

COME COMPILARE LA DOMANDA :

La domanda compilata al computer (non sono ammesse domande compilate a mano) tassativamente in ciascuna delle parti di cui si compone, deve essere salvata in formato pdf e firmata digitalmente, ai sensi del D. Lgs. n. 82 del 7 Marzo 2005 e s.m.i., dal richiedente il contributo, e inviata via pec insieme agli allegati richiesti.

Se il richiedente non è in possesso di firma digitale, la domanda deve essere stampata, firmata e accompagnata da copia del documento di identità. La domanda così completata dovrà quindi essere inviata via pec in formato pdf insieme agli allegati richiesti.

In alternativa, se il richiedente non è in possesso di firma digitale e/o di pec può altresì delegare alla sottoscrizione digitale e/o alla trasmissione un professionista. In tal caso andrà allegata alla richiesta procura per la sottoscrizione digitale e/o la trasmissione accompagnata da copia del documento di identità del richiedente.