

**D01 In forza dell'istituto dell'autocertificazione l'art. 18 della legge n. 241/1990 e s.m.i. dispone che...**

- a) I documenti attestanti atti, fatti e stati soggettivi necessari per l'istruttoria del procedimento sono acquisiti dal responsabile del procedimento previa dichiarazione dell'interessato unicamente nel caso in cui siano in possesso dell'amministrazione procedente
- b) I documenti attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi necessari per l'istruttoria del procedimento sono acquisiti d'ufficio quando sono in possesso dell'amministrazione procedente ovvero sono detenuti istituzionalmente da altre pubbliche amministrazioni
- c) Ogni atto di autorizzazione o licenza, escluse le domande relative ad iscrizioni in albi o ruoli richiesti per l'esercizio di attività imprenditoriale, commerciale o artigianale, il cui rilascio dipenda esclusivamente dall'accertamento dei requisiti e presupposti di legge, può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato

**D02 In tema di albo pretorio on line, la pubblicazione del documento:**

- a) avviene in forma integrale, per estratto (o "con omissis"), oppure mediante avviso
- b) avviene esclusivamente per estratto
- c) avviene esclusivamente mediante avviso coperto da "omissis"

**D03 Quando un atto è annullabile per incompetenza?**

- a) Quando è adottato dal Sindaco ma era di competenza della Giunta comunale
- b) Quando è adottato dal Sindaco ma era di competenza del Presidente della Provincia
- c) Quando è adottato dal Sindaco ma era di competenza del Prefetto

**D04 Ai sensi del D. Lgs. 267/00, le fasi di gestione della spesa negli enti locali sono costituite cronologicamente da:**

- a) l'ordinazione del bene/servizio, l'impegno, la liquidazione, ed il pagamento
- b) l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento
- c) la liquidazione, l'impegno, l'ordinazione ed il pagamento

**D05 Sono attribuite alla competenza del responsabile della spesa/servizio finanziario**

- a) le variazioni compensative di PEG inerenti contributi agli investimenti appartenenti al medesimo programma e macroaggregato
- b) le variazioni di applicazione dell'avanzo di amministrazione di amministrazione vincolato presunto durante l'esercizio provvisorio
- c) le variazioni compensative di PEG inerenti l'acquisto di investimenti fissi lordi o di terreni

**D06 Costituiscono residui passivi:**

- a) le somme per le quali sussiste titolo giuridico impegnato nell'esercizio finanziario, scaduto entro il 31/12 dell'esercizio medesimo, ma non pagato
- b) le somme per le quali sussiste titolo giuridico impegnato nell'esercizio finanziario, non pagato che scadrà entro i termini di approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio
- c) le somme per le quali sussiste titolo giuridico impegnato nell'esercizio finanziario, scaduto e pagato entro il 31/12 dell'esercizio medesimo.

**D07 Il risultato di amministrazione :**

- a) è accertato dalla Giunta con la deliberazione di riaccertamento dei residui
- b) è accertato dal Consiglio Comunale con l'approvazione del rendiconto
- c) è accertato dalla Giunta con l'adozione dello schema di rendiconto di gestione

**D08** Per ogni esercizio finanziario di bilancio vengono cronologicamente approvati

- a) il bilancio di previsione, il peg, il piao , Il dup, il rendiconto
- b) Il dup, il bilancio di previsione, il peg, il piao , il rendiconto
- c) il bilancio di previsione, il peg, il piao, il rendiconto, Il dup.

**D09** Le previsioni di spesa del bilancio finanziario di previsione sono classificate in:

- a) missioni, programmi,titoli
- b) missioni, programmi, titoli,macroaggregati
- c) titoli, missioni programmi, macroaggregati

**D10** Il Rendiconto di gestione è costituito da

- a) Conto del Bilancio, Conto Economico, Stato Patrimoniale
- b) Conto del Bilancio, Conto Economico, Stato Patrimoniale, Relazione dell'Organo di Revisione
- c) Conto Economico, Stato Patrimoniale, Nota Integrativa denominata "Relazione sulla Gestione"

**D11** l'Organo di revisione esprime pareri sulle proposte deliberative di:

- a) variazioni di bilancio, modifica dello statuto; indebitamento
- b) Bilancio di previsione, modifica dello statuto, variazioni di bilancio,
- c) variazioni di bilancio, riconoscimenti debiti fuori bilancio, partecipazioni ad organismi esterni

**D12** Il responsabile del servizio finanziario esprime parere sulle proposte di deliberazione:

- a) in sostituzione del Segretario Generale
- b) che producono riflessi diretti sul bilancio
- c) che comportino effetti anche indiretti sulla situazione economico patrimoniale dell'Ente

**D13** Ai sensi dell'art. 165 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, nel bilancio di previsione finanziario, le spese sono classificate in Missioni e Programmi. Ai fini della gestione, nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG) i Programmi sono a loro volta suddivisi in:

- a) categorie, capitoli, titoli ed eventualmente articoli
- b) titoli, categorie, macroaggregati e capitoli
- c) titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente articoli

**D14** I prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza

- a) del Consiglio comunale
- b) della giunta comunale
- c) del responsabile di ragioneria

**D15** Quale delle seguenti attività è estranea alle fasi di gestione della spesa

- a) impegno
- b) liquidazione
- c) accertamento

1) Il candidato descriva la competenza degli organi comunali in materia di programmazione finanziaria dell'ente locale;

2) Il candidato illustri funzioni e responsabilità dell'organo di revisione economico-finanziaria del comune di cui agli art. 234 e seguenti del TUEL

3) Il candidato illustri sinteticamente, nell'ambito della gestione del bilancio, le fasi dell'entrata