

AL COMUNE DI ARONA

**OGGETTO: DOMANDA DI CONTRIBUTO NELL'AMBITO DEL BANDO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ALLE ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE FINALIZZATI AL POSIZIONAMENTO DI BUBBLE DEHORS IN PIAZZA DEL POPOLO AD ARONA**

Il/la sottoscritto/a

(COGNOME)

(NOME)

Nato a

il

Residente a

Via

n.

C.F.

TEL.FISSO

CELL.

Cittadino  COMUNITARIO  Non comunitario  Non comunitario e residente all'estero

permesso di soggiorno/carta di soggiorno n.

Rilasciato da

Data di rilascio

Motivo del soggiorno

Valido fino al

estremi raccomandata

rinnovato il

in qualità di

titolare

legale rappresentante

DELL'IMPRESA INDIVIDUALE/ SOCIETA'

(ragione sociale/denominazione)

P.I.

Con sede legale a

Via

n.

PEC

MAIL

## CHIEDE

di aderire al Bando in oggetto per la concessione di contributi alle attività di somministrazione di alimenti e bevande finalizzati al posizionamento di bubble dehors in Piazza del Popolo ad Arona.

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (articolo 76 del Decreto Presidente Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 )

## DICHIARA

✓ di aver preso visione di quanto indicato nel Bando Pubblico di cui in oggetto e di accettare e rispettare integralmente quanto ivi previsto;

✓ di presentare la domanda quale impresa esercente l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande:

### Localizzazione dell'esercizio:

PIAZZA DEL POPOLO civico N.

nel COMUNE DI ARONA

### Tipologia di bubble dehors:

bolla grande (diametro mt. 7,15) + relativa pedana rotonda

bolla piccola (diametro mt. 6,15) + relativa pedana rotonda

### Tipologia di intervento realizzato (art. 4 del Bando)

Tipologia di intervento	Spesa preventivata (al netto di IVA)
<input type="checkbox"/> ACQUISTO STRUTTURA BUBBLE DEHORS COMPRESA PEDANA E SERRAMENTI	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> PRIMO MONTAGGIO DI PEDANA E DELLA STRUTTURA BUBBLE DEHORS	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> STRUTTURA DI RISCALDAMENTO CON POMPA DI CALORE	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> ALLESTIMENTO NATALIZIO ESTERNO BOLLA <sup>1</sup>	<input type="text"/>

<sup>1</sup> Limitatamente a questa voce indicare la spesa presunta. Il relativo preventivo dovrà essere prodotto entro il 30 settembre 2025

SPESE PROFESSIONISTI PER PROGETTO DI  
COLLOCAZIONE DELLA STRUTTURA IN PIAZZA

✓ essere in possesso dei requisiti morali, professionali, strutturali e autorizzativi di cui all'art. 71 del d.lgs. 26/03/2010, n. 59 s.m.i., della l.r. 29/12/2006, n. 38 s.m.i. e della D.G.R. 85-13268 del 08/02/2010 s.m.i.;

✓ di essere:

iscritta al registro imprese di  al n. REA

come impresa attiva  come impresa inattiva <sup>2</sup>

✓ essere nel pieno e libero godimento dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposta a procedure concorsuali in corso o aperte nei propri confronti antecedentemente la data di presentazione della domanda;

✓ non avere,alcuno dei soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 06/09/2011, n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia”), cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del medesimo decreto legislativo;

✓ essere in regola con le disposizioni in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa (nei confronti di INPS, INAIL ed eventuali altre casse di previdenza);<sup>3</sup>

✓ non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del Regolamento UE 1407/2013 della Commissione del 18/12/2013 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. L. 352 del 24/12/2013) relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti “de minimis”;

✓ di autorizzare il Comune di Arona ad utilizzare i dati forniti ai fini del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. A tal fine dichiara di aver preso cognizione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 16 del Bando Pubblico;

✓ che la marca da bollo relativa alla presente domanda, debitamente annullata e avente codice identificativo

non è stata utilizzata né sarà utilizzata per altro adempimento.

**DICHIARA ALTRESI' DI IMPEGNARSI A:**

a) rispettare gli impegni assunti nella domanda di contributo e ottemperare alle prescrizioni contenute nel bando in particolare agli obblighi previsti all'art. 14 del bando suddetto ;

b) produrre ulteriore documentazione che il Comune potrà eventualmente richiedere in corso di istruttoria;

c) assicurare la puntuale realizzazione degli interventi in conformità alla richiesta di contributo presentata ed entro i termini stabiliti dal Bando;

d) comunicare tempestivamente al Comune di Arona qualsiasi eventuale modifica dell'attività che possa influire sulle condizioni previste per la concessione del contributo di cui al Bando pubblico.

e) rendicontare l'intervento, qualora ammesso a finanziamento, entro e non oltre il 1 dicembre 2025 al Comune di Arona producendo la documentazione prevista a Bando

<sup>2</sup> Se inattiva l'impresa beneficiaria dovrà risultare iscritta come “attiva” al Registro delle Imprese” alla data di conclusione dell'intervento a progetto, pena la revoca del contributo eventualmente riconosciuto.

<sup>3</sup> In caso di DURC non regolare non si potrà procedere alla liquidazione dei contributi.

### CHIEDE

che, in caso di accoglimento delle domanda presentata e dei riconoscimento del contributo, la liquidazione del beneficio sia effettuata, come previsto da bando, in un'unica soluzione a conclusione della realizzazione dell'intervento previsto nel rispetto del progetto approvato e dell'intero processo di rendicontazione delle spese sostenute, a seguito di presentazione, entro il 1 dicembre 2025, di:

- a) documentazione fotografica dell'intervento realizzato;
- b) documentazione attestante la regolare esecuzione dell'intervento realizzato;
- c) copia delle fatture/ricevute ;
- d) copia delle contabili bancarie e della documentazione attestanti l'effettivo pagamento delle fatture (a titolo esemplificativo: copia assegni utilizzati per i pagamenti, copia dell'estratto conto dal quale si evince l'effettiva uscita del pagamento,...).

### COMUNICA

✓ il seguente indirizzo di posta elettronica ove dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'esito dell'istruttoria della domanda presentata:

✓ le seguenti coordinate bancarie per l'accredito del contributo erogato in caso di accoglimento della presente richiesta e di esito favorevole della verifica della documentazione a rendicontazione:

<b>Coordinate bancarie dell'impresa</b> (utilizzate solo per erogazione del contributo)	
<i>Istituto di credito</i>	<input type="text"/>
<i>Agenzia</i>	<input type="text"/>
<i>n° c/c</i>	<input type="text"/>
<i>Codice IBAN</i>	<input type="text"/>
<i>Intestato a:</i>	<input type="text"/>

### DICHIARA INOLTRE

- di essere a conoscenza che ogni comunicazione relativa alla presente procedura avverrà mediante l'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato nella presente domanda o nella procura speciale;
- di impegnarsi a comunicare ogni variazione dei recapiti indicato nella presente domanda, mediante comunicazione indirizzo [protocollo@pec.comune.arona.no.it](mailto:protocollo@pec.comune.arona.no.it).

**Il dichiarante**

In data

FIRMA DIGITALMENTE (ai sensi del D. Lgs. n. 82 del 7 Marzo 2005 e ss.mm.ii.)

FIRMA CON FIRMA AUTOGRAFA \_\_\_\_\_

CON ALLEGATA COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL RICHIEDENTE N.

ALLEGA PROCURA SPECIALE

CON ALLEGATA COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL RICHIEDENTE N.

**ALLEGATI:**

- a) Copia dei preventivi di spesa;
- b) Inquadramento dell'esercizio interessato ( è sufficiente anche uno stralcio di “google maps”);
- c) Scansione della marca da bollo debitamente annullata, dalla quale si evince il numero identificativo .

---

**COME COMPILARE LA DOMANDA :**

**La domanda compilata al computer (non sono ammesse domande compilate a mano) tassativamente in ciascuna delle parti di cui si compone, deve essere salvata in formato pdf e firmata digitalmente, ai sensi del D. Lgs. n. 82 del 7 Marzo 2005 e s.m.i., dal richiedente il contributo, e inviata via pec insieme agli allegati richiesti.**

**Se il richiedente non è in possesso di firma digitale, la domanda deve essere stampata, firmata e accompagnata da copia del documento di identità. La domanda così completata dovrà quindi essere inviata via pec in formato pdf insieme agli allegati richiesti.**

**In alternativa, se il richiedente non è in possesso di firma digitale e/o di pec può altresì delegare alla sottoscrizione digitale e/o alla trasmissione un professionista. In tal caso andrà allegata alla richiesta procura per la sottoscrizione digitale e/o la trasmissione accompagnata da copia del documento di identità del richiedente.**