



AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE DI ARONA

**RICHIESTA ABBONAMENTO AREE DI SOSTA A PAGAMENTO BIANCO
– CENTRO STORICO VIA OCNTE AMIZZONE ATTIVITA' COMMERCIALE - ANNO
2026**

(Delibera di Giunta Comunale n°138/25)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a _____ Provincia _____ il _____

Residente a _____ Provincia _____ cap _____

Via/Piazza _____ n° _____

Cellulare _____ Email/Pec _____

C.F/P.IVA _____

**SI PREGA DI COMPLIARE LA PARTE SOPRASTANTE NELLA SUA INTIEREZZA
CHIEDE**

il rilascio di n. **1 abbonamento annuale** per la sosta libera in aree a pagamento **BIANCO ZTL CENTRO STORICO**

VIA CONTE AMIZZONE per l'autoveicolo avente targa _____.

DICHIARA

- Di essere informato che l'abbonamento **ZTL CENTRO STORICO VIA CONTE AMIZZONE ATTIVITA' COMMERCIALI** può essere rilasciato esclusivamente alle attività commerciali con sede in Arona in Centro Storico;
- Di essere informato che l'abbonamento valido 7 giorni su 7 con sosta consentita all'interno degli appositi spazi;
- Di avere titolo per effettuare la richiesta e di essere altresì a conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci.
- Di essere inoltre informato che:
 - **Le domande prive degli allegati richiesti** (di entrambi o anche solo di uno) **non verranno accettate**.
 - **Le domande potranno essere inoltrate dal 15.12.2025**;
- Il versamento di **€ 350,00**, previa assegnazione del numero di abbonamento da parte dell'Ufficio Polizia Locale comunicato a mezzo mail, potrà essere effettuato, a partire dal **02.01.2026**, con una delle seguenti modalità:

- ✓ in contanti presso la Tesoreria Comunale BANCA POPOLARE DI SONDRIO in Arona – Via Gramsci 19;
- ✓ mediante bonifico bancario alle coordinate IBAN IT 10 Y056 9645 1300 0000 7005 X42 indicando come causale “Abbonamento n. ____/ colore **CENTRO STORICO** / anno 2026”;
- ✓ mediante bancomat/carta di credito c/o gli uffici del Comando Polizia Locale in Via San Carlo n. 2 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30.
- Il ritiro del tagliando, **a pagamento effettuato, dovrà avvenire perentoriamente dal 12.01.2026 al 16.01.2026. Dopo tale data si provvederà all'assegnazione dell'abbonamento ad altro utente in graduatoria.**
- **È obbligatorio esporre, modo ben visibile, il tagliando rilasciato dal Comando di Polizia Locale **nella parte anteriore (cruscotto) del veicolo;****
- Ai sensi del Regolamento EU 2016/679:
 - ✓ i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione/istanza viene resa, nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE;
 - ✓ l’interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20 e 21 del Regolamento 679/2016/UE;
 - ✓ l’informatica completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è consultabile all’indirizzo <https://www.comune.arona.no.it/privacy/informativa.pdf>;
 - ✓ il Responsabile del trattamento è Il Responsabile del Servizio di Polizia Locale.

ALLEGA

- copia del documento d’identità del sottoscrittore dell’abbonamento
- copia del libretto dell’autovettura
- copia della visura camerale
- copia dichiarazione del datore di lavoro

MODALITA’ DI INVIO

- La domanda compilata in ogni sua parte e firmata deve essere inviata esclusivamente via mail al seguente indirizzo:
protocollo@comune.arona.no.it
oggetto della mail: ABBONAMENTO 2026

Data _____

Firma _____